



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ
CABINET PREȘEDINTE

Str. Mendeleev nr. 21-25, 70168 București, Tel.: 3.18.30.50, Fax: 312.66.17

DECIZIE

Privind aprobarea schemei de ajutor de stat “Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II”

Având în vedere Hotărârea Parlamentului nr. 19/2007 privind modificarea structurii și componenței Guvernului, și Decretul Prezidențial nr. 379/2007 privind revocarea din funcție și numirea unor membri ai Guvernului;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.11 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1449/2005 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare pe perioada 2007-2013 (Planul Național II);

Având în vedere Decizia de autorizare C(2007) 6545 a Comisiei Europene;

În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată prin Legea nr.137/2007;

În conformitate cu Hotărârea Primului Ministru nr. 181/2006 privind numirea domnului Anton Anton în funcția de președinte al Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică;

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5412/19.10.2006 privind stabilirea atribuțiilor, competențelor de coordonare și delegare a competenței de ordonator principal de credite domnului Anton Anton,

PREȘEDINTELE AUTORITĂȚII NAȚIONALE PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ
emite prezenta

DECIZIE

Art.1 Se pune în aplicare schema de ajutor de stat, cu titlul “Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II”, prezentată în Anexa la prezenta decizie, aprobată de Comisia Europeană prin Decizia de autorizare C(2007) 6545.

Art.2 Pachetele de informații pentru programele “Parteneriate” și “Inovare” ale Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II vor fi actualizate luând în considerare prevederile prezentei decizii în termen de 30 de zile de la data intrării sale în vigoare.

Art.3 Prezenta decizie și anexa se publică pe pagina web a Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, la adresa www.mct.ro.

Art.4 Direcțiile de specialitate din cadrul Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, precum și conducătorii de program responsabili, anume Centrul Național pentru Management Programe și Agenția Managerială pentru Cercetare Științifică, Inovare și Transfer Tehnologic “POLITEHNICA”, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Președinte,
Anton ANTON

București, Nr. 9451 / Data 21.12.2007

AVIZAT

Secretar General
Gheorghe ASĂNICĂ

Direcția Economică
Director

Lucia CSAVAR

COMPARTIMENTUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS

Gabriela VLĂNȚOIU

INIȚIATORI:

Direcția Generală Programe
Director General
Ionel ANDREI

Direcția Generală Organism Intermediar
Director General
Dana GHEORGHE

Colectiv de lucru:

Consilier pentru afaceri europene: Elena Toma
Expert: Ruxandra State

Anexă la Decizia Președintelui ANCS nr. 9451 din 21.12.2007

Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II

Ajutoarele în cadrul schemei se acorda numai dacă îndeplinesc toate condițiile și criteriile prevăzute în prezentul act, în limita bugetului disponibil și al numărului maxim de beneficiari în cadrul schemei.

1. Obiectivele schemei

1.1. Crearea de cunoaștere, obținerea unor rezultate științifice și tehnologice de vârf, competitive pe plan global, în scopul creșterii vizibilității internaționale a cercetării românești și a transferării rezultatelor în economie și societate.

1.2. Creșterea competitivității economiei românești prin inovare, cu impact asupra agenților economici și transferul cunoștințelor în practica economică.

1.3. Creșterea calității sociale prin găsirea de soluții tehnice și științifice care susțin dezvoltarea socială și generează beneficii directe la nivelul societății.

2. Baza schemei

Cadrul comunitar privind ajutorul de stat pentru cercetare-dezvoltare-inovare (2006/C 323/01).

3. Autoritatea publică ce implementează schema

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI - AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ prin instituțiile publice subordonate, care vor implementa programele în calitate de conducători de program, respectiv:

1. Agenția Managerială pentru Cercetare Științifică și Transfer Tehnologic „Politehnica” - AMCSIT, pentru programul "INOVARE";

2. Centrul Național de Management Programe - CNMP, pentru programul "PARTENERIATE ÎN DOMENII S&T PRIORITARE".

4. Baza legală

4.1. Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 pentru aprobarea Planului Național de cercetare, dezvoltare și inovare II (numit în continuare PN II) pentru perioada 2007-2013.

4.2. Hotărârea Guvernului nr. 1265/2004 pentru aprobarea normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare și acțiunilor cuprinse în Planul Național de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare.

4.3. Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324-2003, cu modificările și completările ulterioare.

5. Definiții

(a) “**întreprinderi mici și mijlocii**, sau IMM-uri, “**întreprinderi mici**” și “**întreprinderi mijlocii**” sunt acei agenți economici definiți conform Regulamentului Comisiei (EC) Nr. 70/2001, sau conform oricărui regulament care îl înlocuiește pe acesta;

(b) “**întreprindere mare**” este agentul economic care nu se încadrează în definiția întreprinderilor mici și mijlocii;

(c) “**intensitatea ajutorului**” este suma brută a ajutorului, exprimată ca procent din costurile eligibile ale proiectului. Toate sumele utilizate vor fi calculate înainte de deducerea taxelor sau impozitelor. Ajutorul plătit în tranșe va fi actualizat la valoarea lui la momentul acordării grantului. Rata dobânzii ce urmează a fi folosită în scopurile actualizării va fi rata de referință aplicabilă în momentul acordării grantului. Intensitatea ajutorului se calculează per beneficiar;

(d) “**organizație de cercetare**” este o entitate, spre exemplu o universitate sau un institut de cercetare, indiferent de statutul său legal (de drept public sau privat) sau modalitățile de finanțare, al cărei scop principal este de a conduce activități de cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală și de a disemina rezultatele sale prin activități de educație, publicare sau transfer tehnologic; toate profiturile/veniturile excedentare sunt reinvestite în aceste activități, diseminarea rezultatelor sau educație; agenții economici care pot exercita o influență asupra unei astfel de organizații, în calitate de acționari sau membri, spre exemplu, nu vor beneficia de acces preferențial la capacitățile de cercetare ale acestei entități sau la rezultatele de cercetare generate de aceasta;

(e) “**cercetare fundamentală**” reprezintă lucrarea experimentală sau teoretică realizată în principal pentru a dobândi cunoștințe noi despre cauzele fenomenelor și faptelor observabile, fără nicio aplicabilitate practică directă sau utilizare avută în vedere;

(f) “**cercetare industrială**” reprezintă cercetarea planificată sau investigația critică ce servește la dobândirea unor cunoștințe și competențe noi în vederea dezvoltării de noi produse, procese sau servicii sau la descoperirea unei îmbunătățiri semnificative a produselor, proceselor sau serviciilor existente. Cuprinde crearea de componente pentru sisteme complexe, necesară pentru cercetarea industrială, în special pentru validarea tehnologică generică și exclude prototipurile care intră în domeniul de aplicare al dezvoltării experimentale;

(g) “**dezvoltare experimentală**” reprezintă dobândirea, îmbinarea, consolidarea și utilizarea cunoștințelor și competențelor existente în domeniul științific, tehnologic, de afaceri și a altor cunoștințe și competențe relevante, în vederea producerii de planuri sau modele pentru produse, procese și servicii noi, modificate sau îmbunătățite. Acestea pot include și alte activități desfășurate în scopul definirii, planificării și documentării conceptuale a produselor, proceselor sau serviciilor noi. Activitățile pot cuprinde elaborarea de schițe, desene, planuri și alte documentații, numai dacă acestea nu sunt destinate uzului comercial. Dezvoltarea de prototipuri și proiecte pilot cărora li se poate da o utilizare comercială este de asemenea inclusă în cazul în care prototipul este în mod obligatoriu produsul comercial final și fabricarea sa este prea costisitoare pentru ca acesta să fie utilizat exclusiv în scopuri demonstrative și de validare. În cazul unei utilizări comerciale ulterioare a proiectelor demonstrative sau pilot, orice venit generat de o astfel de utilizare trebuie dedus din costurile eligibile. Producția experimentală și testarea produselor, proceselor și serviciilor sunt, de asemenea, eligibile, cu condiția ca aceste produse, procese și servicii să nu poată fi utilizate sau transformate pentru utilizare în aplicații industriale sau în activități comerciale. Dezvoltarea experimentală nu include modificările de rutină sau periodice aduse produselor, liniilor de producție, proceselor de producție, serviciilor existente și altor operațiuni în desfășurare, chiar dacă astfel de modificări constituie îmbunătățiri;

(h) **“agent economic”** este o instituție care prestează activități cu caracter economic, adică activități care constau în oferirea de bunuri și/sau servicii pe piață, indiferent de statutul său legal sau modul de finanțare. Agenții economici pot fi de tip întreprindere mare, mijlocie sau mică;

(i) **“inovare de proces”** reprezintă implementarea unei metode noi de producție sau de livrare sau îmbunătățită semnificativ (inclusiv schimbări semnificative în tehnici, echipamente și/sau software). Schimbările sau îmbunătățirile minore, creșterea în capacitate a producției sau serviciilor prin adăugarea unor sisteme industriale sau logistice care sunt similare cu cele aflate în uz, încetarea folosirii unui proces, simpla înlocuire sau extindere a capacităților, schimbările rezultate doar din modificarea prețurilor, schimbările sezoniere și alte schimbări ciclice, comercializarea unor produse noi sau îmbunătățite semnificativ nu sunt considerate inovații;

(j) **“inovare organizațională”** reprezintă implementarea unei metode noi de organizare în gestionarea afacerii, organizarea locului de muncă sau relațiile externe ale unui agent economic. Schimbările în gestionarea afacerii, organizarea locului de muncă sau relațiile externe, care sunt bazate pe metode organizaționale deja în uz la agentul economic, schimbările în strategia de management, fuzionare și achiziționări, încetarea folosirii unui proces, simpla înlocuire sau extindere a capacităților, schimbările rezultate doar din modificarea prețurilor, schimbările sezoniere și alte schimbări ciclice, comercializarea unor produse noi sau îmbunătățite semnificativ nu sunt considerate inovații.

6. Clauza suspensivă

Nu se vor acorda finanțări în cadrul prezentei scheme înainte ca schema să fie aprobată de Comisia Europeană.

7. Modalitatea de acordare a ajutorului în cadrul schemei

Ajutorul se acordă sub formă de granturi nerambursabile în mai multe tranșe. Plata ajutorului către beneficiarii schemei poate fi eşalonată și pentru perioada de după expirarea duratei schemei, până la finalizarea tuturor acțiunilor cuprinse în PN II, dar nu mai târziu de 2015. Contractele de finanțare vor fi încheiate cel târziu până în anul 2013. Contractele vor conține numărul de tranșe, precum și valoarea totală a ajutorului, atât cea curentă, cât și cea actualizată la momentul încheierii contractului. Ajutorul se plătește conform tranșelor stabilite în contract.

Contractele de finanțare vor prevedea valoarea totală a ajutorului per proiect per beneficiar, defalcarea pe anii de derulare a proiectului, perioadele de raportare științifică și tehnică, procedura de decontare a cheltuielilor după încheierea fiecărei perioade de raportare științifică și tehnică și metodele de efectuare a plăților.

Tranșele și costurile eligibile pe fiecare perioadă de raportare trebuie să fie prevăzute în contract, la prețurile curente în momentul efectuării plăților și la valoarea actualizată în momentul acordării grantului. Rata dobânzii folosită în scopuri de actualizare va fi rata de referință aplicată în momentul grantului¹.

Ajutorul de stat se acordă pe bază de avans anual, în limită de până la 30% din valoarea anuală eligibilă a proiectului prevăzută în contract, și prin decontarea cheltuielilor eligibile după încheierea fiecărei perioade de raportare științifică și tehnică, conform planului de eşalonare a plăților anexat contractului de finanțare. Se consideră cheltuieli eligibile doar acele cheltuieli efectuate după data semnării contractului, cu excepția celor

¹ Se folosește metodologia prevăzută în Liniile directoare privind ajutorul de stat regional pentru perioada 2007-2013 (2006/C 54/08).

efectuate pentru realizarea studiului de fezabilitate aferent proiectului. Totalul cheltuielilor eligibile decontate nu poate depăși suma contractată. Perioadele de raportare științifică și tehnică pot avea o durată de minimum 6 luni și maximum un an, cu excepția primului an de derulare a proiectului, pentru care durata poate fi mai mică, dar nu mai puțin de 3 luni.

8. Bugetul și durata schemei

Durata schemei va fi de 7 ani de la data aprobării acesteia de către Comisia Europeană. Astfel, se intenționează ca perioada de implementare să fie între 2007 - 2013. Bugetul schemei este de maxim 4.825 milioane lei pe perioada 2007-2013, repartizat anual după cum urmează:

Tabel 1

<i>Programe PN II</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>	<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>Total ajutor de stat</i>
Parteneriate în domeniile S&T prioritare	97	416	672	700	280	325	310	2800
Inovare	70	305	490	515	205	220	220	2025
Total	167	721	1162	1215	485	545	530	4825

În cazul proiectelor cu cercetare fundamentală predominantă, ajutorul de stat nu va depăși 20 milioane EURO per agent economic per proiect/studiu de fezabilitate.

În cazul proiectelor cu cercetare industrială predominantă, ajutorul de stat nu va depăși 10 milioane EURO per agent economic per proiect/studiu de fezabilitate.

Pentru orice alt tip de proiecte, altele decât cele menționate mai sus, ajutorul de stat nu va depăși 7,5 milioane EURO per agent economic per proiect/studiu de fezabilitate.

Pentru proiectele care promovează inovarea organizațională sau de proces în servicii, ajutorul de stat nu va depăși 5 milioane per agent economic per proiect.

9. Beneficiari

9.1. Beneficiarii sunt entități legale care au cercetarea și/sau dezvoltarea tehnologică în obiectul de activitate și care prestează activități cu caracter economic, respectiv activități care constau în oferirea de bunuri și/sau servicii pe piață. Aceștia pot fi:

A – de drept privat:

- a) unități de cercetare-dezvoltare organizate ca întreprinderi²;
- b) întreprinderi, precum și structurile acestora, care realizează activități de cercetare-dezvoltare;
- c) instituții de învățământ superior private acreditate sau structuri ale acestora;
- d) organizații neguvernamentale care realizează activități de cercetare-dezvoltare.

² Acestea pot fi întreprinderi mici, mijlocii sau mari.

B - de drept public:

- e) institute sau centre de cercetare-dezvoltare organizate în cadrul societăților naționale, companiilor naționale și regiilor autonome;
- f) centre internaționale de cercetare-dezvoltare înființate în baza unor acorduri internaționale.

9.2. Beneficiarii sunt numai cei care nu vor fi considerați “firme în dificultate”³.

9.3. Beneficiarii de ajutor în cadrul schemei pot activa în toate sectoarele de activitate. Prevederile schemei se aplică tuturor sectoarelor pentru care există reguli comunitare specifice de ajutor de stat, cu excepția cazurilor în care aceste reguli prevăd altfel⁴.

9.4. Beneficiarii sunt și universitățile/organizațiile de cercetare care desfășoară atât activități economice, cât și activități non-economice, în condițiile în care acestea nu țin contabilitate separată pentru cele două activități, chiar și în cazurile în care ajutorul este acordat pentru activitatea non-economică principală⁵ a acestora. În aceste condiții, organizațiile de cercetare sunt calificate drept agenți economici.⁶

9.5. În cazul unui proiect de colaborare în cadrul schemei, agentul economic participant, care va fi beneficiarul direct în cadrul schemei, nu va primi ajutor de stat indirect prin organizația de cercetare parteneră, dacă una din condițiile de mai jos este îndeplinită:

- agentul economic participant suportă în totalitate costul proiectului (din ajutor de stat și din cofinanțare proprie) sau
- rezultatele proiectului care nu conduc la nașterea unor drepturi de proprietate intelectuală pot fi diseminate pe scară largă și orice drept de proprietate intelectuală asupra rezultatelor cercetării/dezvoltării/inovării care rezultă din activitatea organizației de cercetare sunt în întregime atribuite organizației în cauză⁷ sau
- organizația de cercetare primește de la agenții economici participanți compensarea echivalentă la prețul pieței aferentă drepturilor de proprietate intelectuală care rezultă din activitatea realizată de organizație în

³ “Firme în dificultate” în sensul Linii Directoare comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (2004/C244/02).

⁴ Spre exemplu, Articolul 3 din Regulamentul (EEC) Nr. 1107/70 al Consiliului din data de 4 iunie 1970 privind acordarea ajutorului pentru transportul feroviar, rutier și fluvial prevede reguli specifice pentru compatibilitatea ajutorului de stat acordat în sectorul transportului feroviar, rutier și fluvial și activitățile de cercetare-dezvoltare.

⁵ Prin activitate non-economică se înțelege:

- activități de educație pentru perfecționarea resurselor umane;
- activități de CD independente sau în colaborare pentru extinderea cunoștințelor și o mai bună înțelegere a fenomenelor;
- diseminarea rezultatelor cercetării;
- activități de transfer tehnologic (vânzarea de licențe, crearea de spin-off-uri sau alte forme de management al cunoașterii, create de organizațiile de cercetare), dacă sunt de natură internă și toate veniturile din aceste activități sunt reinvestite în activitățile principale ale organizației de cercetare. Prin natura internă se înțeleg situațiile în care managementul cunoașterii în cadrul organizațiilor de cercetare este realizat de un departament sau altă formă de organizare subordonată organizației de cercetare în cauză sau acesteia în colaborare cu altă organizație de cercetare. Contractarea de astfel de servicii de la terți prin achiziții publice nu afectează natura internă a acestor activități.

⁶ Separarea în contabilitate a activităților economice de cele non-economice va deveni obligatorie pentru toate instituțiile definite ca organizații de cercetare conform definiției 5(d) din schemă, până la sfârșitul anului 2008.

⁷ “În întregime alocat” organizației de cercetare însemnând că aceasta se va bucura de toate beneficiile economice rezultate din drepturile de proprietate în cauză, cuprinzând atât dreptul de proprietate, cât și cel de vânzare de licență. Aceste condiții sunt îndeplinite și în cazul în care organizația decide să încheie viitoare contracte privind aceste drepturi, inclusiv asupra licenței, cu partenerii de colaborare.

cadrul proiectului în cauză și care au fost transferate agentului economic partener⁸. Orice contribuție a agentului economic partener la costurile organizației de cercetare va fi dedusă din această compensare.

9.6. În cazul în care nici una din condițiile menționate la punctul 9.5 nu este îndeplinită, proiectul realizat în colaborare va fi evaluat individual. Dacă contractul între parteneri demonstrează că drepturile de proprietate intelectuală asupra rezultatelor cercetării/dezvoltării/inovării, cât și drepturile privind accesul la aceste rezultate sunt alocate partenerilor și reflectă în mod corespunzător interesele, munca și contribuția financiară și de altă natură a fiecăruia la proiect, atunci nu este implicat ajutorul de stat indirect. Dacă condițiile prevăzute la punctul 9.5 nu sunt îndeplinite și nici evaluarea individuală a proiectului realizat în colaborare nu conduce la concluzia că nu este implicat ajutorul de stat indirect, atunci valoarea totală a contribuției organizației de cercetare la proiect este considerată ajutor de stat acordat agentului economic.

În aceste condiții, ajutorul combinat rezultat din ajutorul de stat direct pentru un anumit proiect de cercetare și, acolo unde se consideră a fi ajutor, contribuțiile organizațiilor de cercetare la acel proiect, nu poate depăși cotele de ajutor aplicabile pentru fiecare agent economic beneficiar.

9.7. Fiecare aplicant care depune o aplicație în cadrul schemei trebuie obligatoriu să se înscrie în prealabil în Registrul Național al Potențialilor Contractor (RPC). Acest registru conține toate datele de identificare și situațiile economico-financiare ale fiecărui aplicant, actualizate (Anexa 1):

- informații generale,
- date despre bonitatea beneficiarului, inclusiv resurse umane,
- documente scanate în original: certificat unic de înregistrare, certificat fiscal, act de constituire, statut, ultimul bilanț contabil, contul de profit și pierderi,
- structura acționariatului (persoane fizice și juridice),
- componența organului de conducere/consiliului de administrație,
- declarația pe propria răspundere a aplicantului privind respectarea condițiilor generale de eligibilitate.

Se va verifica în RPC îndeplinirea anumitor condiții de eligibilitate a beneficiarilor, precum și tipul de beneficiar (întreprindere mare, mijlocie sau mică).

9.8. Pentru toți aplicanții care se declară organizații de cercetare, se verifică de către conducătorul de program respectarea simultană a următoarelor condiții:

- A) Dacă este vorba de o instituție de învățământ superior sau dacă activitatea de CD (cod în clasa CAEN 73) este principala activitate din statut sau din actul juridic de înființare,
- B) Dacă toate profiturile/veniturile excedentare sunt reinvestite în activități de cercetare, diseminare sau de educație, conform actului de constituire sau statutului,
- C) Dacă, în caz că există agenți economici care pot exercita influență asupra entității, ca acționari sau membri de exemplu, acestea nu au acces preferențial la capacitățile de cercetare ale organizației de cercetare și nici la rezultatele de cercetare generate de aceasta (declarație pe propria răspundere în acest sens),
- D) Dacă în bilanț sau în bilanț cu situația analitică, activitățile non-economice, costurile și finanțarea acestora sunt prezentate separat de activitățile economice.

Dacă una din condițiile A, B, C și D nu este respectată, aplicantul acționează în calitate de agent economic și se verifică respectarea criteriilor de acordare a ajutorului de stat.

⁸ Compensarea echivalentă calculată la prețul pieței pentru dreptul de proprietate intelectuală se referă la compensarea tuturor beneficiilor rezultate dintr-un asemenea drept. În conformitate cu principiile generale privind ajutorul de stat și ținând cont de dificultățile întâmpinate în cele mai multe cazuri în stabilirea prețului pieței se va considera că această condiție este îndeplinită dacă organizația de cercetare negociază, ca și un vânzător, în vederea obținerii beneficiului maxim la momentul semnării contractului.

9.9. Numărul maxim de beneficiari în cadrul schemei va fi de 650.

9.10. Beneficiarul în cadrul schemei va anexa la dosarul înaintat sau va completa în RPC, o declarație scrisă pe propria răspundere, însoțită de documente corespunzătoare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor prevăzute la punctele 9.2, 9.7, 9.8.

10. Programele finanțate în cadrul schemei

10.1. Introducere

10.1.1. Schema de ajutor de stat e alcătuită din două programe ale PN II, respectiv programul Parteneriate și programul Inovare.

10.1.2. Programele finanțate prin prezenta schemă de ajutor de stat sunt implementate cu ajutorul unui set de instrumente. Fiecare instrument - definit prin obiectivul urmărit în implementare - are anumite proprietăți caracteristice care nu pot fi schimbate în nicio împrejurare, dar poate fi variat ca dimensiune, durată sau selecție a activităților eligibile.

10.1.3. Proiectele ce vor fi finanțate în cadrul schemei sunt:

Tabel 2

<i>Proiecte</i>	<i>Descriere</i>	<i>Activități eligibile</i>	<i>Finanțarea maximă în cadrul unui proiect (EUR)</i>	<i>Beneficiari</i>
Proiecte complexe	Proiecte de cercetare - dezvoltare, individuale sau în colaborare, pentru rezolvarea unor probleme clar identificate în cadrul domeniilor tematice prioritare. Este instrumentul principal al programului "Parteneriate".	- cercetare fundamentală - cercetare industrială - dezvoltare experimentală - protecția drepturilor de proprietate intelectuală - studii de fezabilitate tehnică	2.000.000	vezi capitolul 9
Proiecte CD&I orientate	Proiecte de CDI, individuale sau în colaborare, la inițiativa agenților economici pentru asimilarea în producție a rezultatelor cercetării și crearea de noi produse, tehnologii și servicii. Este instrumentul principal al programului "Inovare".	- cercetare fundamentală - cercetare industrială - dezvoltare experimentală - protecția drepturilor de proprietate intelectuală - studii de fezabilitate tehnică - inovare de proces și organizațională în servicii - procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare	2.000.000	vezi capitolul 9

Proiectele complexe finanțează următoarele tipuri de activități: cercetare fundamentală, cercetare industrială și dezvoltare experimentală (individual sau în colaborare), activități pentru obținerea și protejarea drepturilor de proprietate intelectuală și studii de fezabilitate tehnică. Participarea se face individual sau în colaborare între agenții economici și organizațiile de cercetare.

Rezultatele proiectului se vor disemina pe scară largă prin conferințe tehnico-științifice, prin publicare în jurnale științifice și tehnice sau în baze de date, sau prin surse software cu acces deschis. Rezultatele proiectului care sunt de natura proprietății intelectuale se vor repartiza per partener în conformitate cu Acordul de Parteneriat anexat contractului de finanțare (Anexa 2A) și se va respecta în principiu contribuția fiecărui partener la obținerea acestora.

În cazul unor proiecte realizate în parteneriat, o condiție obligatorie în vederea obținerii de finanțare în cadrul schemei, este ca cel puțin un partener să fie organizație de cercetare și acestui partener să îi revină cel puțin 10% din costurile eligibile ale proiectului. Beneficiarii de ajutor în cadrul proiectelor în parteneriat pot fi oricare din entitățile menționate în capitolul 9. În cazul colaborării între un agent economic și o organizație de cercetare, cotele maxime de finanțare și bonusurile specificate în capitolul 11 nu se aplică organizației de cercetare.

Proiectele de CDI orientate sunt folosite în principal pentru implementarea programului Inovare. În cadrul programului Inovare proiectele orientate sunt propuse la inițiativa și în beneficiul unuia sau mai multor agenți economici care au cercetare-dezvoltare în obiectul de activitate.

Prin proiectele orientate se acordă ajutor de stat pentru cercetare fundamentală, cercetare industrială, dezvoltare experimentală, activități pentru obținerea și protejarea drepturilor de proprietate industrială, studii tehnice de fezabilitate, inovare de proces și organizațională în servicii, procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare.

Oricare din entitățile de la capitolul 9 poate beneficia de ajutor de stat pe acest tip de proiect. Proiectul orientat este propus de un agent economic, individual sau în colaborare cu alți agenți economici și/sau organizații de cercetare. Conducătorul proiectului este agentul economic.

Rezultatele proiectului aparțin în totalitate agentului economic/agenților economici beneficiari de ajutor de stat. Distribuția rezultatelor între mai mulți agenți economici participanți la proiect se face în conformitate cu Acordul de Parteneriat anexat contractului de finanțare (Anexa 2B) și respectă în principiu contribuția fiecăruia la obținerea acestor rezultate.

Costurile proiectului sunt susținute în întregime de agentul economic/agenții economici care beneficiază de rezultatele proiectului. Aceste costuri se acoperă din ajutorul de stat furnizat și din fondurile proprii ale beneficiarului. În cazul unui parteneriat cu o organizație de cercetare, activitățile realizate în cadrul proiectului de către organizația de cercetare se vor finanța în totalitate de agentul economic/agenții economici partener/i.

Proiectele orientate se finanțează pe tipul de activitate, aplicându-se cotele de finanțare conform capitolului 11. Ajutorul pentru procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare și cel pentru inovare de proces și organizațională în servicii se acordă numai dacă sunt respectate condițiile prezentate în capitolul 15.

Contractele de finanțare vor conține prevederi clare referitoare la distribuția rezultatelor cercetării și a drepturilor de acces și de utilizare în conformitate cu precizările din schema pentru fiecare tip de proiect finanțat.

10.1.4. Achiziția bunurilor și serviciilor necesare realizării proiectelor trebuie făcută în conformitate cu Legea nr. 337/2006 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. Programul Parteneriate

Obiectiv general: Creșterea competitivității CD prin stimularea parteneriatelor în domeniile prioritare, concretizate în tehnologii, produse și servicii inovative pentru rezolvarea unor probleme complexe și crearea mecanismelor de implementare.

Obiective derivate:

- OD1. Creșterea capacității sectorului de CDI pentru Tehnologia Informației și Comunicațiilor în vederea susținerii societății și economiei bazate pe cunoaștere;
- OD2. Creșterea competenței tehnologice și promovarea transferului de cunoștințe și tehnologii în domeniul energiei, în condiții de calitate, siguranță alimentară, cu respectarea principiului dezvoltării durabile;
- OD3. Crearea de produse, procese și tehnologii curate și valorificarea deșeurilor;
- OD4. Fundamentarea științifică și dezvoltarea de tehnologii pentru conservarea, reconstrucția și consolidarea diversității biologice și ecologice;
- OD5. Dezvoltarea cunoașterii în domeniul amenajării teritoriului în manieră durabilă;
- OD6. Optimizarea metodelor de prevenție a bolilor, dezvoltarea de terapii medicale și eficientizarea sistemului de sănătate publică;
- OD7. Promovarea agriculturii durabile, creșterea securității alimentare și a siguranței alimentelor;
- OD8. Dezvoltarea biotehnologiilor cu impact asupra calității vieții și dezvoltării economice;
- OD9. Dezvoltarea de noi materiale, produse și procese cu înaltă valoare adăugată;
- OD10. Creșterea competitivității României în domeniul cercetărilor și tehnologiilor spațiale;
- OD11. Identificarea și soluționarea principalelor probleme sociale legate de educație, locuire și ocupație în vederea dezvoltării locale, regionale și naționale;
- OD12. Creșterea competitivității și creativității, a dezvoltării culturii organizaționale în sistemele economiei, administrației publice, educației și cercetării, în sistemul sanitar și cel militar;
- OD13. Valorificarea și dezvoltarea patrimoniului cultural național;
- OD14. Diminuarea inegalităților socio - umane și a disparităților regionale.

Direcție de acțiune: Sprijinirea proiectelor de cercetare – dezvoltare – inovare pe direcții tematice⁹.

Activități și instrumente:

Programul Parteneriate finanțează diverse tipuri de proiecte complexe: mici, medii și de anvergură, în funcție de durata de desfășurare a proiectului și dimensiunea grantului..

Proiectul complex se poate particulariza pentru fiecare obiectiv al programului Parteneriate, cu respectarea regulilor generale precizate la 10.1.

Indicatorii prin care se măsoară rezultatele obținute prin finanțarea programului:

⁹ Programul este structurat pe 9 direcții prioritare de cercetare: tehnologia informației și comunicații; energie; mediu; sănătate; agricultură, siguranță și securitate alimentară; biotehnologii; materiale, procese și produse inovative; spațiu și securitate; cercetare socioeconomică și umanistă.

Tabel 3

1. Număr de produse și tehnologii rezultate din activitatea de cercetare, bazate pe brevete, experimentarea și verificarea produsului/ prototip/ instalație pilot /tehnologiei/ metodei/ sistemului/ serviciului sau inovații proprii.
2. Număr de cereri de brevete depuse din care - Naționale - EPO (Europa) - USPTO (SUA) - Triadice (Europa, SUA, Japonia)
3. Număr de cereri de brevete acordate din care - Naționale - EPO - USPTO - Triadice
4. Număr de articole publicate din care: - în reviste indexate ISI - în reviste indexate în alte baze de date internaționale recunoscute
5. Număr de articole acceptate spre publicare din care: - în reviste indexate ISI - în reviste indexate în alte baze de date internaționale recunoscute
6. Număr de produse transferabile
7. Număr de studii de necesitate publică din care - de interes național - de interes regional - de interes local
8. Număr de IMM participante
9. Ponderea contribuției financiare private pe proiecte - <i>din care</i> contribuție financiară directă
10. Numărul mediu de poziții echivalente cu normă întreagă pe proiect, din care: - doctoranzi - post-doc
11. Mobilității <i>din care</i> internaționale
12. Valoarea investițiilor în echipamente pentru proiecte
13. Rata de succes în depunerile de proiecte
14. Număr rețele de cercetare susținute

10.3. Programul Inovare

Obiectiv general: creșterea capacității de inovare, dezvoltare tehnologică și asimilare în producție a rezultatelor cercetării, în vederea îmbunătățirii competitivității economiei naționale și a creșterii calității vieții.

Obiective derivate:

OD1. întărirea capacității de inovare a întreprinderilor și consolidarea contribuției lor la crearea de noi produse și piețe bazate pe valorificarea rezultatelor cunoașterii;

OD2. stimularea parteneriatului dintre agenți economici și organizații de cercetare;

OD3. dezvoltarea capacității de transfer tehnologic în universități;

OD4. stimularea capacității de absorbție a rezultatelor CDI de către IMM –uri.

Direcții de acțiune: Crearea de produse și tehnologii la inițiativa agenților economici.

Activități și instrumente: proiectul CDI orientat de inovare și transfer tehnologic pentru produse / tehnologii / servicii care finanțează cercetare industrială și dezvoltare experimentală (independente sau în colaborare), precum și elaborarea de studii de fezabilitate, protejarea drepturilor de proprietate intelectuală și procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare.

În cadrul programului Inovare, proiectul orientat se poate particulariza pentru fiecare obiectiv al programului cu respectarea regulilor generale menționate la 10.1.

Indicatorii prin care se măsoară rezultatele obținute prin finanțarea programului:

Tabel 4

1. Număr de proiecte CDI finanțate
2. Rata de succes a solicitărilor de proiecte CDI
3. Ponderea contribuției financiare private pe proiecte CDI, <i>din care contribuție financiară directă</i>
4. Număr de produse transferabile obținute
5. Număr de cereri de brevete depuse în urma proiectelor, din care: <ul style="list-style-type: none">- Naționale- EPO (UE)- USPTO (SUA)- Triadice (U.E., SUA, Japonia)
6. Număr de brevete acordate în urma proiectelor, din care: <ul style="list-style-type: none">- Naționale- EPO (UE)- USPTO (SUA)- Triadice (U.E., SUA, Japonia)
7. Număr de IMM – uri participante în proiecte
8. Număr de proiecte de parcuri științifice
9. Valoarea tranzacțiilor efectuate în centrele de transfer tehnologic
10. Număr de centre de brokeraj susținute
11. Număr de incubatoare tehnologice sprijinite
12. Număr de rețele inovative sprijinite
13. Număr de platforme tehnologice sprijinite
14. Valoarea investiției în infrastructură de certificare a calității
15. Număr de laboratoare de certificare a calității acreditate
16. Număr unități CDI care au implementat sisteme de management al calității
17. Valoarea proiectelor CDI desfășurate în cadrul concursurilor naționale de inovare
18. Valoarea premiilor oferite în cadrul concursurilor naționale de inovare

11. Intensitatea ajutorului de stat

11.1. Cotele de bază de finanțare a activităților de cercetare-dezvoltare sunt, ca procent din costurile eligibile, următoarele:

- 100% pentru cercetarea fundamentală;
- 50% pentru cercetarea industrială;
- 25% pentru dezvoltarea experimentală.

Intensitatea ajutorului trebuie stabilită pentru fiecare beneficiar de ajutor de stat, inclusiv într-un proiect în colaborare.

11.2. Pentru cercetarea industrială și dezvoltarea experimentală se va acorda la cotele de bază un bonus de 10% pentru întreprinderile mijlocii și de 20% pentru întreprinderile mici.

11.3. Pentru cercetarea industrială și dezvoltarea experimentală se va acorda la cotele de bază un bonus de 15%, până la o intensitate maximă de 80% pentru cercetarea industrială și 60% pentru dezvoltarea experimentală, dacă:

a) proiectul implică colaborare efectivă între cel puțin 2 agenți economici care sunt independenți unul de celălalt și următoarele condiții sunt îndeplinite:

- un agent economic nu suportă singur mai mult de 70% din costurile eligibile aferente proiectului;
- proiectul în cauză implică colaborarea cu cel puțin un IMM sau este transfrontalier astfel încât să se poată concluziona că activitățile de cercetare – dezvoltare se realizează în cel puțin 2 state membre.

b) proiectul implică colaborare efectivă între un agent economic și o organizație de cercetare, în special în contextul coordonării politicilor naționale în domeniul cercetării-dezvoltării, și următoarele condiții sunt îndeplinite:

- organizația de cercetare suportă cel puțin 10% din costurile eligibile ale proiectului;
- organizația de cercetare are dreptul de a publica rezultatele obținute din activitățile realizate de aceasta în cadrul proiectului.

c) doar în cazul cercetării industriale, dacă rezultatele proiectului se vor disemina pe scară largă prin conferințe tehnico-științifice, prin publicare în jurnale științifice și tehnice sau în baze de date cu acces liber (baze de date unde datele neprelucrate ale cercetării pot fi accesate de oricine), sau prin surse software cu acces deschis.

Menționăm că, în sensul celor prevăzute la literele a) și b) subcontractarea nu este considerată colaborare efectivă.

Pentru proiectul complex condițiile b) și c) sunt automat îndeplinite datorită modului în care acest proiect a fost definit, iar bonusul se aplică automat. Pentru proiectul orientat se primește bonus dacă sunt îndeplinite condițiile a), sau/și c), care trebuie verificate înainte de acordarea bonusului.

În cazul cooperării între un agent economic și o organizație de cercetare, cotele maxime de ajutor de stat și bonusurile nu se aplică în cazul organizației de cercetare. Ajutorul combinat rezultat din ajutorul de stat direct pentru un anumit proiect de cercetare și, acolo unde se consideră a fi ajutor, contribuțiile organizațiilor de cercetare la acel proiect, nu poate depăși intensitățile de ajutor de stat aplicabile pentru fiecare agent economic beneficiar.

11.4. Pentru toate activitățile finanțate în cadrul schemei se pot aplica următoarele cote maxime de finanțare, ca procent din costurile eligibile:

Tabel 5

Tipul întreprinderii (1) :	Proiecte complexe			Proiecte CDI orientate		
	Mare	Mijlocie	Mică	Mare	Mijlocie	Mică
Cercetare fundamentală	100%			100%		
Cercetare industrială	65%	75%	80%	65%	75%	80%
Dezvoltare experimentală	40%	50%	60%	40%	50%	60%
Studii de fezabilitate tehnică (pentru cercetare industrială)	65%	75%		65%	75%	
Studii de fezabilitate (pentru dezvoltare experimentală)	40%	50%		40%	50%	
Protejarea drepturilor de proprietate industrială (pentru cercetare fundamentală)	-	100%		-	100%	
Protejarea drepturilor de proprietate industrială (pentru cercetare industrială)	-	60%	70%	-	60%	70%
Protejarea drepturilor de proprietate industrială (pentru dezvoltare experimentală)	-	35%	45%	-	35%	45%
Inovare organizațională și de proces în servicii	-			15% (2)	25%	35%
Servicii suport și de consultanță pentru inovare	-			-	Max.0,2 mil. Euro per 3 ani (3)	

(1) Agenții economici sunt de 3 categorii: întreprinderi mari, mijlocii și mici conform definițiilor 5. (a) și 5. (b) din schema.

(2) Întreprinderile mari sunt eligibile pentru inovarea de proces și organizațională în servicii doar dacă colaborează cu IMM-uri în această activitate, iar IMM-urilor le revin cel puțin 30% din costurile totale eligibile.

(3) Dacă furnizorul de servicii nu beneficiază de o certificare națională sau europeană, ajutorul nu poate acoperi mai mult de 75% din costurile eligibile.

11.5. Pentru serviciile suport și de consultanță pentru inovare valoarea maximă a ajutorului este 200 000 Euro per beneficiar în cadrul unei perioade de 3 ani.

11.6. Pentru protejarea drepturilor de proprietate industrială pentru IMM-uri intensitatea ajutorului nu poate depăși cota aferentă activității de cercetare-dezvoltare din care a rezultat dreptul de proprietate industrială în cauză.

12. Costuri eligibile

12.1. În cadrul activităților de cercetare fundamentală, cercetare industrială și dezvoltare experimentală sunt eligibile următoarele tipuri de costuri:

(a) costuri de personal (cercetători, tehnicieni și personal auxiliar angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare);

(b) costuri pentru achiziții de instrumente și echipamente necesare pentru realizarea proiectului de cercetare. Dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar costurile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza practicilor contabile reglementate;

(c) costurile clădirii sau terenului, utilizate pentru realizarea proiectului de cercetare, înregistrate pe durata realizării acestuia. Referitor la clădiri, sunt considerate eligibile doar costurile de amortizare care corespund

duratei proiectului de cercetare, calculate pe baza practicilor contabile reglementate. Pentru teren sunt eligibile costurile transferului comercial sau costurile de capital reale implicate;

(d) costuri pentru cercetare contractată, pentru achiziții de cunoștințe tehnice și de brevete sau de drepturi de utilizare a acestora din surse externe la prețul pieței, în cazul în care tranzacția s-a făcut obiectiv și nu există niciun element de fraudă implicat, precum și costuri pentru achiziții de servicii de consultanță și servicii echivalente folosite exclusiv pentru activitatea de cercetare;

(e) cheltuieli de regie implicate de proiectul de cercetare;

(f) alte cheltuieli de operare, inclusiv costuri de materiale, consumabile și produse similare necesare pentru activitatea de cercetare.

12.2. Pentru studii de fezabilitate tehnică sunt eligibile costurile studiilor pregătitoare pentru activitățile de cercetare industrială sau dezvoltare experimentală.

12.3. Privind drepturile de proprietate industrială pentru IMM-uri, costurile eligibile sunt:

(a) toate costurile care preced obținerea drepturilor în prima jurisdicție legală, incluzând costuri referitoare la pregătirea, depunerea și urmărirea aplicației, precum și costurile rezultate din reînnoirea aplicației înainte de acordarea acestor drepturi;

(b) traduceri și alte costuri legate de obținerea și/sau validarea drepturilor în alte jurisdicții legale;

(c) costuri rezultate din susținerea dreptului în timpul prelucrării oficiale a aplicației și în eventuale proceduri de contestație, chiar dacă aceste costuri apar după ce dreptul a fost acordat.

12.4. Pentru servicii de consultanță pentru inovare și pentru servicii suport pentru inovare, costurile eligibile sunt:

— pentru servicii de consultanță pentru inovare, următoarele:

consultanță în management, asistență tehnologică, servicii de transfer tehnologic, instruire, consultanță pentru achiziția, protecția și comercializarea drepturilor de proprietate industrială și pentru acordurile de licență, consultanță pentru utilizarea standardelor;

— pentru servicii suport pentru inovare, următoarele:

închiriere de spații pentru birouri, taxe de acces la bănci de date, abonamente la biblioteci de specialitate, achiziția de servicii de cercetare de piață, utilizare de laboratoare de specialitate, costuri pentru certificarea, testarea și marcarea calității.

12.5. Costurile eligibile pentru inovare de proces și organizațională în servicii sunt aceleași cu cele pentru ajutor acordat proiectelor de CD. În cazul inovării organizaționale, însă, costurile instrumentelor și echipamentelor acoperă doar costurile instrumentelor și echipamentelor de Tehnologia Informației și Comunicațiilor.

12.6. Lista cheltuielilor, defalcată pe activități și categorii, trebuie să fie conformă cu planul de realizare a proiectului și să respecte prevederile acestei secțiuni privind costurile eligibile pentru beneficiarii ajutorului de stat.

13. Efectul stimulator

13.1. Acordarea ajutorului trebuie să aibă ca rezultat intensificarea activităților de cercetare-dezvoltare și inovare la nivelul beneficiarului. Efectul direct al ajutorului asupra activităților de CDI se va materializa în creșterea acestora în mărime, raza de acțiune, volum de cheltuieli și viteză.

13.2. Se va considera că ajutorul de stat nu are efect stimulator în toate cazurile în care activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare a început deja înaintea depunerii de către beneficiar a cererii de finanțare

pentru obținerea ajutorului. Aceasta nu se referă la situația în care potențialul beneficiar a realizat studii de fezabilitate pentru proiectul respectiv.

13.3. Dacă proiectul de CDI nu a început înainte de aprobarea cererii de finanțare este automat îndeplinit efectul stimulator în următoarele situații:

- ajutor pentru proiect și studii de fezabilitate unde beneficiarul este un IMM și unde valoarea ajutorului este sub 7,5 milioane euro per proiect per IMM;
- ajutor pentru protejarea drepturilor de proprietate industrială pentru IMM-uri;
- ajutor pentru servicii suport și de consultanță pentru inovare.

13.4. Pentru toate celelalte măsuri, inclusiv ajutorul pentru întreprinderile mari, și ajutorul pentru inovarea de proces și organizațională în servicii, efectul stimulator trebuie examinat de către autoritățile finanțatoare înaintea acordării grantului. Evaluarea efectului stimulator se va baza pe indicatori cantitativi, cum ar fi: creșterea cheltuielilor private în CDI, număr de locuri de muncă menținute/create în CDI, creșterea numărului de brevete, creșterea numărului de publicații științifice, creșterea participării la proiecte internaționale, creșterea numărului de produse, procese și servicii noi/îmbunătățite etc.

În aceste cazuri fiecare potențial beneficiar trebuie să prezinte în cererea de finanțare date suficiente din care conducătorul de program să poată evalua dacă rezultatul ajutorului de stat va conduce la dezvoltarea activității de cercetare.

13.5. Ajutorul individual prin schemă va fi acordat numai după ce a fost verificată existența efectului stimulator.

14. Cumul

Cotele maxime de finanțare permise de schemă se aplică indiferent de sursa fondurilor publice implicate, cu excepția contextului specific și limitat al condițiilor stabilite pentru finanțarea comunitară în cadrul Programelor Cadru de Cercetare, Dezvoltare Tehnologică și Demonstrație, adoptate în conformitate cu Titlul XVIII din Tratatul CE și Titlul II din Tratatul Euratom.

Ajutorul este acordat în cadrul schemei doar pentru proiectele care nu sunt și nu au fost finanțate înainte din alte fonduri publice, inclusiv ajutor de minimis, pentru aceleași costuri eligibile (în concordanță cu declarațiile beneficiarilor din Anexele 3 și 4). Conducătorii de program trebuie să verifice respectarea acestei prevederi.

15. Metodologia de evaluare a propunerilor de proiecte ce urmează a fi finanțate în cadrul schemei

15.1. Înainte de acordarea de finanțare în cadrul schemei se va verifica respectarea tuturor criteriilor menționate în schemă. Astfel, cererea de finanțare și/sau, acolo unde este cazul, declarațiile pe propria răspundere vor conține următoarele:

- date economico-financiare prin care să se demonstreze că beneficiarul nu este "firmă în dificultate";
- sectorul/sectoarele în care se acordă ajutorul în cadrul schemei;
- informații privind respectarea prevederilor referitoare la cumul;
- activitățile eligibile pe tipul de proiect (conform capitolului 10) pentru care se solicită ajutor de stat;
- structura parteneriatului și condițiile de participare conform capitolului 10.

15.2. Se verifică mai întâi respectarea termenului de depunere și existența tuturor documentelor solicitate.

În continuare, conducătorul de program verifică în RPC tipul de beneficiar (întreprindere mică, mijlocie sau mare) și îndeplinirea condițiilor generale de eligibilitate a beneficiarilor:

- a) nu este firmă în dificultate (se verifică datele actualizate privind Bonitatea conținute în RPC și declarația pe propria răspundere cum că nu există nicio condiție care să ducă la concluzia că firma poate fi declarată "firmă în dificultate"),
- b) nu este declarat în stare de incapacitate de plată (declarația pe proprie răspundere din RPC)
- c) nu are conturile blocate (declarația pe proprie răspundere din RPC),
- d) nu se face vinovat de declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate (declarația pe proprie răspundere din RPC),
- e) nu a încălcat prevederile nici unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă (declarația pe proprie răspundere din RPC),
- f) are activitatea de cercetare-dezvoltare în obiectul de activitate,
- g) are cel puțin un bilanț contabil încheiat și a înregistrat profit în ultimul an (numai pentru programul Inovare);
- h) respectă prevederile referitoare la cumul (din declarația pe propria răspundere privind cumulul).

Firma în dificultate, în conformitate cu Liniile Directoare comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, (2004/C 244/02), se referă la:

- a) societățile cu răspundere limitată, când se constată pierderea a mai mult de jumătate din capitalul social și a mai mult de un sfert din capital în ultimele 12 luni;
- b) societățile în care cel puțin o parte din asociați răspund nelimitat de datoriile întreprinderii, atunci când s-a pierdut mai mult de jumătate din capitalul propriu, așa cum reiese din evidențele contabile ale societății, și când mai mult de un sfert din acest capital s-a pierdut în decursul ultimelor 12 luni;
- c) întreprinderile de orice formă juridică, când respectiva întreprindere întrunește condițiile pentru a fi supusă unei proceduri prevăzute de legislația privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului.

Chiar în cazul în care nici una din condițiile a), b) sau c) nu este îndeplinită, o firmă este considerată în dificultate când prezintă simultan următoarele simptome: cifra de afaceri este în scădere, înregistrează pierderi, acumulează datorii, scade fluxul de numerar.

Vor fi eliminate din competiție propunerile de proiecte ale aplicanților care nu sunt înscrși în RPC, propunerile de proiecte care nu respectă condițiile generale de eligibilitate, cele incomplete și cele depuse după încheierea termenului de depunere.

15.3. În faza următoare, conducătorul de program verifică respectarea următoarelor criterii suplimentare de eligibilitate:

- a) proiectul propus se încadrează în obiectivele programului și/sau direcția de cercetare;
- b) proiectul propus respectă condițiile obligatorii impuse prin tipul de proiect, conform capitolului 10:
 - ajutorul este solicitat pentru activități eligibile în funcție de tipul de proiect;
 - pentru proiectele complexe în colaborare, cel puțin un participant este o organizație de cercetare, care suportă cel puțin 10 % din costurile eligibile ale proiectului;
 - pentru proiectele orientate, coordonatorul de proiect/ aplicantul este un agent economic;
 - pentru proiectele complexe, rezultatele proiectului sunt diseminate pe scară largă prin conferințe, publicații etc.

- pentru proiectele orientate, rezultatele proiectului aparțin în întregime agentului/agenților economic(i) beneficiari ai grantului;
- proiectul îndeplinește condițiile referitoare la valoarea maximă a grantului.

c) proiectul propus respectă condițiile și criteriile de acordare a ajutorului de stat și e conform cu cotele maxime de finanțare permise de schema.

Dacă unul din aceste criterii nu este îndeplinit propunerea de proiect este considerată neeligibilă.

15.3.1. Dacă potențialul beneficiar este o întreprindere mare, sau dacă se solicită ajutor pentru inovare de proces sau organizațională în servicii, se verifică dacă există sau nu efect stimulator după modul cum rezultatele proiectului contribuie la realizarea unor indicatori cantitativi precum: creșterea cheltuielilor private în CDI, nr. de locuri de muncă menținute/create în CDI, creșterea nr. de brevete, creșterea nr. de publicații științifice, creșterea participării la proiecte internaționale, creșterea nr. de produse, procese și servicii noi/îmbunătățite etc.

15.3.2. Dacă se solicită ajutor de stat pentru protejarea drepturilor de proprietate intelectuală se verifică dacă potențialul beneficiar este întreprindere mică sau mijlocie.

15.3.3. Dacă se solicită ajutor de stat pentru procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare se verifică următoarele:

- potențialul beneficiar este o întreprindere mică sau mijlocie;
- ajutorul nu depășește maximum 200.000 Euro per beneficiar pe orice perioadă de 3 ani și nu este cumulată cu ajutor de minimis pentru același tip de costuri (din declarația pe propria răspundere a beneficiarului prin care menționează că nu a beneficiat de ajutor de minimis pentru aceleași costuri eligibile).

În contract se va specifica dacă serviciile sunt achiziționate de la un furnizor de servicii acreditat la nivel național sau european, sau, în caz că nu e îndeplinită această condiție, se prevede că ajutorul nu acoperă decât cel mult 75% din costurile eligibile.

Prin contract beneficiarul se va angaja să cumpere serviciile la prețul pieței.

15.3.4. Pentru proiectele care solicită ajutor de stat pentru inovare de proces sau organizațională în servicii se verifică din cererea de finanțare următoarele:

- inovarea organizațională privește exclusiv folosirea și exploatarea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor pentru a schimba organizația;
- inovarea e formulată sub formă de proiect dedicat, cu un coordonator de proiect calificat, precum și cu menționarea costurilor proiectului;
- rezultatul proiectului asistat este dezvoltarea unui standard, al unui model de afacere, al unei metodologii sau concept, care poate fi sistematic reprodus, poate chiar acreditat și eventual brevetat;
- inovarea de proces sau organizațională este nouă sau îmbunătățită substanțial până la nivelul cel mai ridicat în acel sector din Comunitate (noutatea poate fi demonstrată de beneficiar, spre exemplu pe baza unei descrieri precise a inovării, în comparație cu nivelul cel mai avansat în tehnici de proces sau organizaționale folosite de alți agenți economici din același sector);
- inovarea de proces sau organizațională implică un nivel mare de risc (riscul este evaluat în termeni de: costurile proiectului în relație cu cifra de afaceri a firmei, timpul necesar dezvoltării noului proces, câștiguri ce se preconizează a fi obținute din inovarea de proces în comparație cu costurile proiectului, probabilitatea eșecului);
- ajutorul de stat nu este solicitat pentru schimbări periodice sau de rutină făcute pentru producție, liniile de producție, procesele industriale, serviciile existente sau alte operații aflate în desfășurare;

- în caz că potențialul beneficiar este o întreprindere mare se verifică condiția de colaborare cu un IMM în activitatea sprijinită prin ajutor de stat și faptul că IMM-ului partener îi revin cel puțin 30 % din costurile eligibile totale.

15.4. Propunerile de proiect declarate eligibile vor fi supuse procedurii de evaluare tehnico-științifică cu experți independenți, în vederea selectării pentru finanțare.

Evaluarea tehnico-științifică a propunerilor de proiecte se realizează pe baza criteriilor de evaluare din tabelele nr. 6 și 7, într-o singură etapă, care se desfășoară în două faze:

- a) Faza evaluării individuale (on-line). Pentru fiecare ofertă de proiect sistemul informatic alocă un număr de trei experți evaluatori (panel) din care unul este desemnat raportor. Fiecare evaluator din panel acordă un punctaj pentru fiecare criteriu examinat în etapa respectivă și consemnează un comentariu atașat notei (Fișa de evaluare individuală). În cazul în care, la unul sau mai multe criterii, nu se acordă punctajul maxim, expertul evaluator este obligat să justifice foarte clar motivul pentru care a scăzut punctajul, cu referire la unul sau mai multe din precizările nominalizate la fiecare criteriu, după caz.
- b) Faza evaluării în panel – toți cei trei evaluatori reexaminează în comun evaluarea efectuată stabilind punctajul pe fiecare criteriu și punctajul final. Rezultatul evaluării în panel va fi consemnat în raportul de consens semnat de membrii panelului. Raportul de consens trebuie să argumenteze punctele tari și punctele slabe ale ofertei de proiect, astfel încât directorul de proiect să-și poată optimiza, în viitor, structura ofertei de proiect. În condițiile în care în panel nu există consens, oferta de proiect este dată spre evaluare unui alt panel de evaluatori. Dacă nici în acest caz nu există consens punctajul se calculează ca media aritmetică a notelor acordate de evaluatorii din al doilea panel. Raportul de consens, fără elementele care ar putea conduce la identificarea persoanelor care l-au elaborat, se transmite directorului de proiect la adresa de e-mail sau fax menționată în propunerea de proiect.

Criterii de evaluare a proiectelor complexe ce urmează a fi finanțate în cadrul schemei:

Tabel 6

<i>Criterii de evaluare</i>
1. Relevanța (MAXIM 10 PUNCTE)
În ce măsură proiectul contribuie la dezvoltarea cunoștințelor în domeniu (max.7 p.) Scopul urmărit este clar definit (max.3 p.)
2. Descrierea proiectului din punct de vedere științific și tehnic, incluzând gradul de noutate și posibilitatea aplicării rezultatelor cercetărilor (MAXIM 45 PUNCTE)
Gradul de noutate și de complexitate al soluțiilor propuse/ potențial brevet (max.8 p.) Claritatea definirii tematicii proiectului (max.4 p.) Gradul de corelare a activităților cu scopul propus (max.7 p.) Măsura în care rezultatele susțin scopul proiectului și sunt cuantificabile(max.7 p.) Cât de clar și coerent este prezentată schema de realizare a proiectului, cu defalcarea pe activități? (max.6 p.) Evidențierea posibilităților de transfer a rezultatelor la potențialii beneficiari (max.5 p.) Existența unor măsuri pentru protejarea proprietății intelectuale (max.4 p.) Gradul de diseminare a rezultatelor (conferințe internaționale, târguri, expoziții, etc) (max.4 p.)
3. Impactul generat de proiect (MAXIM 10 PUNCTE)
Măsura în care proiectul generează efecte sociale, economice și de mediu clare (max.4 p.) Măsura în care sunt atrași tineri specialiști în activitatea de cercetare (max.6 p.)
4. Managementul proiectului. Alcătuirea consorțiului (MAXIM 20 PUNCTE)

Experiința coordonatorului în domeniu și în managementul proiectelor naționale/ internaționale (max.3 p.)
Experiința partenerilor în domeniu și în realizarea de proiecte nationale/ internaționale (max.3 p.)
Competența managerială și profesională a directorului de proiect (max.5 p.)
Gradul de specializare și complementaritatea profesională a personalului de cercetare implicat în proiect (max.4 p.)
Claritatea metodelor/ modalităților de conducere, coordonare și comunicare pentru realizarea proiectului (max.5 p.)
5. Resursele materiale, financiare și umane (MAXIM 10 PUNCTE)
Măsura în care resursele existente asigură îndeplinirea obiectivelor proiectului (max.6 p.)
Măsura în care alocarea resurselor corespunde planului de realizare (max.4 p.)
6. Conformitatea cu Programul Cercetare de Excelență (0 sau 5 PUNCTE)
Directorul de proiect are proiect în derulare/finalizat la Programul Cercetare de Excelență, modulele I și III și a propus / participă la Programul Cadru 7? Dacă da, se acordă 5 puncte, dacă nu, se acordă 0 puncte.
Directorul de proiect nu a participat la Programul Cercetare de Excelență, modulele I și/sau III - se acordă din oficiu 5 puncte.
TOTAL puncte (MAXIM 100)

Criterii de evaluare a proiectelor orientate de inovare și transfer tehnologic ce urmează a fi finanțate în cadrul schemei :

Tabel 7

1. Relevanța (max. 15 puncte)
1.1. Caracterul inovativ al propunerii de proiect (max. 5 p)
1.2. Obținerea unui produs / tehnologie / serviciu nou sau modernizat cu șanse de a fi exploatat cu succes comercial pe piață (max. 3 p)
1.3. Nivelul de utilizare ulterioară a produsului / tehnologiei / serviciului (max. 4 p)
1.4. Compatibilitatea cu strategia generală a agentului economic (max. 3 p)
Puncte tari, puncte slabe:
2. Potențialul tehnic al propunerii (max. 15 puncte)
2.1. Claritatea descrierii propunerii de proiect (max. 5p)
2.2. Coerența activităților propuse (max. 2p)
2.3. Caracterul multidisciplinar al activităților cuprinse în proiect (max. 2p)
2.4. Gradul de originalitate al variantelor, metodelor propuse în realizarea proiectului (max. 2p)
2.5. Complexitatea produsului / tehnologiei / serviciului (max. 2p)
2.6. Măsura în care propunerea respectă reglementările și standardele corespunzătoare U. E. (calitate, mediu, risc etc.) (max. 2p)
Puncte tari, puncte slabe:

3. Justificarea economică a propunerii (max.15 puncte)
3.1. Claritatea Planului de afaceri propus (max. 5 p)
3.2. Contribuția proiectului la creșterea competitivității agentului economic (max. 3 p)
3.3. Existența unor conjuncturi de piață favorabile produsului / tehnologiei / serviciului rezultate din studii de marketing (max. 3 p)
3.4. Durata de recuperare a investiției de cercetare – dezvoltare (max. 4 p)
Puncte tari, puncte slabe:
4. Resurse materiale și financiare (max. 15 puncte)
4.1. Există dotarea materială necesară realizării proiectului (max. 3 p)
4.2. Dotarea necesară realizării proiectului concordă cu obiectivul și activitățile propuse(max. 4 p)
4.3. Bugetul este clar și detaliat (max. 4 p)
4.4. Cheltuielile propuse sunt dimensionate după necesitățile de implementare a proiectului (max.4 p)
Puncte tari, puncte slabe:
5. Resurse umane (max. 20 puncte)
5.1. Capacitatea profesională și managerială a directorului de proiect (max. 5 p)
5.2. Calificarea echipei (personalului cheie) de realizare a proiectului (max. 3 p)
5.3. Experiența anterioară a agentului economic în proiecte similare sau alte proiecte (SAPARD, ISPA, PHARE, altele) (max. 5 p); (se va puncta spre limita superioară cazul în care proiectele au conținut științific și către limita inferioară, celelalte)
5.4. Relații de colaborare existente (anterioare) ale agentului economic cu entitățile de cercetare partenere (max. 4 p) (în funcție de rezultate se va puncta în limita indicată)
5.5. Relații de colaborare existente (anterioare) ale agentului economic cu alte entități de cercetare (max. 3p) (în funcție de rezultate se va puncta în limita indicată)
Puncte tari, puncte slabe
6. Calitatea managementului (max. 15 puncte)
6.1. Managementul este coerent asigurând realizarea obiectivului propus (max. 4 p)
6.2. Metodele propuse asigură condiții pentru management eficient (max. 4 p)
6.3. Măsuri de protecție a proprietății industriale (max. 3 p)
6.4. Finalizarea proiectului favorizează creșterea calificării personalului agentului economic (max. 2p)
6.5. În ce măsură sunt respectate regulile privind impactul asupra mediului și respectarea eticii profesionale (max. 2 p)
Puncte tari, puncte slabe:
7. Conformitatea cu Programul Cercetare de Excelență (max. 5 puncte)
7.1. Directorul de proiect are proiect în derulare / finalizat la Programul Cercetare de Excelență propus și a propus / participă la Programul FP 7(max. 5 p)
Nu există penalizare în cazul directorilor de proiect care nu au participat la Programul Cercetare de Excelență, punctajul se acordă, din oficiu.
TOTAL (maxim 100)

Propunerile sunt încadrate, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în Lista propunerilor de proiecte, listă ce va fi dată publicității. Se finanțează proiectele din listă în ordine descrescătoare în limita bugetului alocat competiției.

Contestațiile se depun sau se transmit conducătorului de program, în formă scrisă, în termenul stabilit prin anunțul privind cererea de propuneri de proiecte. Se vor admite doar acele contestații care fac referiri la vicii de procedură.

În urma rezolvării contestațiilor se va întocmi Lista propunerilor de proiecte ce vor fi negociate în vederea contractării.

Propunerile a căror finanțare nu poate fi acoperită, în ordinea descrescătoare a punctajului, din resursele bugetare disponibile, constituie Listă de rezervă. În măsura disponibilizării de fonduri pentru finanțare, în ordinea clasificării, vor intra la negociere în vederea contractării propunerile de proiecte din Lista de rezervă.

15.5. Pe baza listei rezultate în urma evaluării și în limita fondurilor publice alocate, autoritatea contractantă desfășoară negocierea contractului de finanțare pentru fiecare proiect, în ordinea din listă. Negocierea fiecărui contract de finanțare urmărește structura bugetului solicitat cu respectarea cotelor de finanțare și a costurilor eligibile așa cum sunt prevăzute în schemă.

Numai pentru programul Parteneriate, în cazul în care un director de proiect a depus mai multe oferte de proiect, în cadrul aceleiași direcții de cercetare, la aceeași competiție, iar acestea întrunesc punctajul stabilit pentru acordarea finanțării, acesta trebuie să opteze pentru finanțarea unei singure oferte de proiect în cadrul schemei.

În cazul în care, ca urmare a procesului de negociere, nu se ajunge la perfectarea contractului de finanțare pentru unul/unele dintre propunerile de proiecte, negocierea se desfășoară în continuarea listei.

15.6. Rezultatele cercetărilor obținute în baza unui contract finanțat din fonduri publice aparțin persoanelor juridice executante și ordonatorului principal de credite, în egală măsură, dacă prin contract nu se prevede altfel. Prevederile din contract vor respecta regulile specifice tipurilor de proiecte finanțate conform capitolului 10. Modul în care sunt repartizate drepturile de proprietate intelectuală între partenerii la proiect este precizat în cadrul contractului cu respectarea prevederilor prezentei scheme (Anexa 2).

16. Efectele pozitive ale acordării de ajutor

Creșterea cheltuielilor private pentru CD și promovarea inovării în întreprinderi sunt principalele efecte pozitive ale acordării ajutorului de stat. Schema de ajutor de stat este o componentă din instrumentul de finanțare care este PN II și contribuie la atingerea indicatorilor țintă ai PN II care măsoară realizarea obiectivelor generale și specifice ale Strategiei Naționale de CDI. Aceste obiective sunt sincronizate cu obiectivele Comunității Europene în domeniul CDI.

Conducătorul de program, înainte de a acorda ajutor unui beneficiar în cadrul schemei, va analiza următoarele:

- creșterea netă a activității de cercetare-dezvoltare-inovare a agentului economic;
- contribuția măsurii la dezvoltarea globală a sectorului în cauză, privind nivelul cercetării-dezvoltării-inovării;
- contribuția măsurii la îmbunătățirea situației comunitare, privind cercetarea-dezvoltarea-inovarea în contextul internațional.

17. Raportarea și monitorizarea

17.1. În vederea asigurării transparenței și a unui control eficient al ajutoarelor de stat MECT-ANCS va aplica prevederile art. 18 din O.U.G. nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat și va transmite Consiliului Concurenței rapoarte anuale privind schema de ajutor de stat instituită de prezenta decizie în vederea transmiterii acestora Comisiei Europene, conform cu Regulamentul CE nr. 659/1999, și cu Regulamentul CE nr. 794/2004.

17.2. Schema de ajutor de stat va fi publicată integral pe site-ul ANCS, la adresa www.mct.ro.

17.3. Monitorizarea implementării schemei de ajutor de stat se realizează de conducătorii de programe, care vor transmite MECT-ANCS rapoarte semestriale de monitorizare privind verificarea modului de acordare a ajutoarelor de stat în baza prezentei scheme și evaluarea efectului stimulator al ajutoarelor acordate pe baza criteriilor prezentate la capitolul 13. Pentru întreprinderile mari, evaluarea trebuie să fie bazată pe o analiză comparativă a situației atât cu cât și fără ajutorul de stat, în concordanță cu cel puțin unul din următoarele criterii:

Creșterea mărimii proiectului: creșterea costurilor totale ale proiectului (fără diminuarea cheltuielilor suportate de către beneficiar din fonduri proprii o dată cu primirea ajutorului, comparativ cu situația în care nu s-a beneficiat de ajutor); creșterea numărului de angajați implicați în activitățile de CDI;

Creșterea razei de acțiune: creșterea numărului de rezultate obținute pe proiect; realizarea unui proiect mai ambițios caracterizat de o probabilitate mai mare de impact științific sau tehnologic, dar și de o probabilitate mai mare de eșec (legată de riscuri mai mari asumate prin proiectul de cercetare, de desfășurarea pe termen lung a proiectului, de incertitudinea privind rezultatele acestuia);

Creșterea vitezei: o perioadă mai scurtă de timp pentru terminarea proiectului în comparație cu același proiect realizat fără ajutor;

Creșterea sumei totale cheltuită pe CDI: creșterea cheltuielilor totale de CDI ale beneficiarului; creșterea bugetului angajat pentru proiect (fără o scădere corespunzătoare în bugetul altor proiecte); creșterea cheltuielilor de CDI ale beneficiarului ca procent din cifra totală de afaceri.

Raportul anual va fi întocmit pe baza rapoartelor de monitorizare ale conducătorilor de programe și va conține, în cazul fiecărui instrument în parte, următoarele informații:

- numele beneficiarilor;
- quantumul ajutorului de stat în cazul fiecărui beneficiar și defalcat pe proiecte;
- tipurile de activități finanțate și intensitățile ajutorului per beneficiar per proiect;
- sectorul de activitate în cadrul căruia s-a realizat proiectul beneficiar de ajutor.

Pe baza rapoartelor de monitorizare ale conducătorilor de programe MECT-ANCS va demonstra în cadrul raportului anual cum s-a analizat efectul stimulator al ajutorului de stat înainte de acordarea acestuia cu ajutorul indicatorilor cantitativi și calitativi de mai sus.

17.4. MECT - ANCS va furniza Consiliului Concurenței informațiile cuprinse în Anexa la Cadrul comunitar privind ajutorul de stat pentru cercetare, dezvoltare și inovare pentru fiecare ajutor acordat în baza prezentei scheme ce depășește 3 milioane euro și nu este supus obligației notificării individuale, pentru a fi transmise Comisiei Europene în termen de 20 de zile lucrătoare de la acordarea respectivului ajutor.

17.5. MECT - ANCS și conducătorii de programe vor păstra, pentru o perioadă de 10 ani începând de la data acordării ultimului ajutor în cadrul schemei, toate informațiile referitoare la ajutoarele acordate în cadrul prezentei scheme de ajutor de stat, în special cele care vizează costurile eligibile și intensitatea.

17.6. MECT - ANCS va furniza Consiliului Concurenței toate informațiile solicitate de Comisia Europeană cu privire la prezenta schemă de ajutor de stat, pentru a fi transmise Comisiei Europene în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Anexa 1 – Informații conținute în Registrul Potențialilor Contractori

RPC : Informații generale					
Cod fiscal/CUI	Cont utilizator	Rol	Eligibilitate	Data	Motiv
Informații generale					
Denumire legală					
Abreviere consacrată Țara					
Localitate Județ Sector					
Strada Număr Cod poștal					
Bloc Scara Ap Web					
Act constituire (Tip Nr Data)			Tip		
Registru comerț			Mărime		
Trezorerie			Formă organizare		
IBAN Trezorerie			Formă proprietate		
Banca			SIRUES		
IBAN Banca			SIRUTA		
Reprezentant legal			Director economic / Contabil șef		
Titlu			Titlu		
Funcția			Funcția		
CNP			CNP		
Nume Prenume tata Prenume			Nume Prenume tata Prenume		
Data nașterii			Data nașterii		
Sex			Sex		
Telefon			Telefon		
Fax			Fax		
Mobil			Mobil		
E-mail			E-mail		
Obiectul de activitate și specializări științifice					
Nomenclator	1	2	3	4	
CAEN					
NABS					
UNESCO					

ORTELIUS				
----------	--	--	--	--

RPC : Bonitate

Bonitate [mii lei]			
Data situație	31 Dec 2006	31 Dec 2005	31 Dec 2004
Total Active imobilizate			
Total Active circulante, din care:			
Stocuri			
Disponibilități bănești			
Creanțe			
Total Capitaluri, din care:			
Capital social subscris și vărsat			
Patrimoniul public			
Datorii curente sub un an			
Total Datorii			
Cifra de Afaceri			
Total Venituri			
Total Cheltuieli			
Rezultatul Brut al exercițiului financiar			
Rezultatul Net al exercițiului financiar			
Solvabilitate patrimonială [%]			
Lichiditate Generală [%]			

Resurse umane			
Data situație	31 Dec 2006	31 Dec 2005	31 Dec 2004
Număr Mediu de salariați, din care:			
Personal în Producție, din care:			
Personal în producție cu studii superioare			
Personal în Cercetare-Dezvoltare, din care:			
Personal în Cercetare-Dezvoltare cu studii superioare			
Personal în Marketing / Desfacere, din care:			
Personal în marketing / desfacere cu studii superioare			
Personal în Administrație, din care:			
Personal în Administrație cu studii superioare			

RPC : Documente obligatorii –Copii după documentele oficiale: Certificat Unic de Înregistrare, Certificat fiscal, Act constituire, Statut, Situații financiare (Bilanț, Contul de profit și pierderi/Contul de excedent și deficit, etc)

Denumire	Document	Descriere

RPC : Componentă organ de conducere / Consiliul de administrație**Componentă organ de conducere / Consiliul de administrație**

Data situației	CNP	Sex	Data naștere	Nume	Prenume

RPC : Structura acționariat - persoane fizice**Structură acționariat - persoane fizice**

Data situației	CNP	Sex	Data naștere	Nume	Prenume	Cota Acțiuni

RPC : Structură acționariat - persoane juridice**Structură acționariat - persoane juridice**

Data situației	Nr. fiscal	Denumire org.	Adresa	Județ	Cotă Acțiuni [%]

Declarație

Subsemnatul,
în calitate de Director general, reprezentant legal al organizației,
declar pe proprie răspundere,
că
înregistrată la Registrul Comerțului cu nr.,
cu sediul în
are prevăzut în obiectul de activitate stabilit potrivit legii activitatea de cercetare-dezvoltare și îndeplinesc condițiile de
eligibilitate prevăzute la art. 13 din HG 1265/2004;

nu sunt declarat, conform legii, în stare de incapacitate de plată;

plățile/conturile nu sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești;

nu există declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ;

nu am încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă.
Dacă se solicită, voi face dovada către Autoritatea Contractantă că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 13 din HG 1265/2004.

Data

Reprezentant legal,
Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila

Anexa 2 – Modele contracte de finanțare

Anexa 2A – Model contracte de finanțare pentru proiecte complexe (“Parteneriate”)

Anexa 2B – Model contracte de finanțare pentru proiecte orientate (“Inovare”)

Anexa 3 – Modelul declarației privind nefinanțarea

Declarăm pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: “ ” depus la Competiția din anul ..., organizată de, **nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse publice.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa 4 – Modelul declarației pe propria răspundere privind cumulul

Declarăm pe proprie răspundere că nu am primit ajutor de minimis pentru aceleași costuri eligibile pentru care solicităm acum ajutor de stat în cadrul proiectului cu titlul: “ ”.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa 5 – Modelul declarației pe propria răspundere privind ajutorul de stat

Declarăm pe proprie răspundere că toate informațiile oferite în cadrul proiectului cu titlul: “ ” sunt reale și corespund prevederilor schemei ajutorului de stat nr.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa 6 – Modelul declarației pe propria răspundere că nu se află în situațiile privind “firmele în dificultate”

Declarăm pe proprie răspundere că nu este îndeplinită nicio condiție pentru ca instituția să fie considerată “firmă în dificultate”, conform Liniilor Directoare comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (2004/C244/02).

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnătura