



NR.3097/15.11.2021

ANUNȚ CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de **Responsabil tehnic-proiecte, în cadrul **Biroului Centrul de Politica Științei și Scientometrie****

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Responsabil tehnic proiecte – 1 post perioada nedeterminata

Timp de lucru – 8 ore/zi

Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în muncă – minim 3 ani;
- Cunoștințe de analiză date statistice și operare programe specifice (pachetul Microsoft Office, Windows);
- Expertiză în utilizarea platformelor scientometrice (Web of Science, Scopus, Google Scholar);
- Cunoașterea limbii engleze specifice domeniului cercetare-dezvoltare-inovare.

Bibliografie

- <https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-baze-de-date>
- <https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-edituri>
- <https://uefiscdi.gov.ro/scientometrie-reviste>



4. <https://www.webofscience.com/>
5. www.scopus.com
6. <https://scholar.google.ro/>
7. <http://www.harzing.com/resources/publish-or-perish>
8. <http://www.cncs-nrc.ro/>
9. <http://cncsis.gov.ro/Public/cat/7/Politica-stiintei.html>
10. <https://mjl.clarivate.com/>
11. <https://uefiscdi.gov.ro/legislatie-cdi>

12. ORDIN nr. 6129 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, inclusiv și cele 35 de Anexe.

13. ORDIN nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor, inclusiv și cele 35 de Anexe.

Calendar:

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 10 decembrie 2021, ora 16:00 termenul limită de depunere a dosarelor în Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 4, camera 425, București, Sector 1;
- 13 decembrie 2021 selecția dosarelor, ora 16:00 afișare rezultate;
- 14 decembrie 2021, 8:00-12:00 primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 15 decembrie 2021 proba scrisă, ora 09:30, Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 4, camera 425, București, Sector 1, ora 16:00 afișare rezultate;
- 16 decembrie 2021, 8:00-12:00 primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 17 decembrie 2021 interviul, ora 10:00, Str. Mendeleev nr. 21-25, Et.4, camera 425, București, Sect. 1, ora 16:00 afișare rezultate interviu și rezultate finale.

Dosarul de înscriere:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul UEFISCDI din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon 021 – 308.05.25.

Director General

Adrian Curaj

Resurse Umane

Elena Mitroi