



Nr. 1717/04.06.2024

ANUNȚ CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a unor **funcții contractuale temporar vacante** în cadrul proiectului „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003).

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea instrumentelor sistemice (inclusiv instrumente digitale), a competențelor orizontale, capacităților și mecanismelor instituționale la nivelul universităților pentru (1) asigurarea unui cadru coerent de elaborare și monitorizare a politicilor publice privind angajabilitatea absolvenților și (2) promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare corelate cu dinamica pieței muncii. Mai multe informații sunt disponibile la: <https://uefiscdi.gov.ro/adaptarea-ofertei-educationale-la-solicitarile-pietei-muncii-prin-fundamentarea-politicilor-din-domeniu-pe-baza-de-date>.

II. OBIECTIVUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 / 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Coordonator conținut A.1 (1 poziție)
--

Perioadă determinată: 35 luni

Timpul de lucru: 63 ore/lună

Atribuții:

- Asigură coordonarea implementării subactivităților A.1;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității A.1;
- Asigură managementul integrat al activităților cu grupul țintă al A.1;
- Sprijină echipa de management a proiectului și asigură respectarea graficului de implementare al activității A.1 și integrarea cu celelalte activități ale proiectului;
- Oferă feedback și contribuie la realizarea livrabilelor din cadrul activității.



Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Vechime în muncă – 5 ani;
- Experiență în proiecte cu finanțare europeană;
- Experiență în coordonare/conducere echipe;
- Abilități de lucru în echipă;
- Cunoașterea aprofundată a sistemului de învățământ superior din România (mecanisme instituționale, politici publice, legislație);
- Experiență în structurare și analiză date;
- Experiență antreprenorială;
- Experiență în elaborarea de studii și rapoarte privind învățământul superior din România;
- Cunoașterea Platformelor de colectare a datelor pentru învățământul superior (ANS & RMUR);
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- Legea învățământului superior nr. 199/2023
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii;
- OMEd nr. 3714/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și operaționalizare a Registrului Matricol Unic al Universităților din România;
- „Calitate în învățământul superior: internaționalizare și baze de date pentru dezvoltarea învățământului românesc” (rezultate A.4.1. Actualizarea și consolidarea sistemului de indicatori de monitorizare pentru învățământul superior, suport pentru creșterea calității sistemului de învățământ superior): <http://pocu-intl.uefiscdi.ro/rezultate-obtinate> ;
- ReCONNECT – Adaptare la schimbare – Mecanism integrat de anticipare, monitorizare, evaluare a pieței muncii și educației.

2. Experți dezvoltare CNAAIS (A.2.1) (2 poziții)

Perioadă determinată: 6 luni

Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la definirea conceptului, metodologiei;
- Participă la procesul de validare a datelor culese;
- Participă la elaborarea livrabilelor finale;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității A.2.1.



Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică – 5 ani;
- Cunoașterea aprofundată a sistemului de învățământ superior (mecanisme instituționale, politici publice, legislație);
- Experiență în structurare și analiză date;
- Autor principal sau co-autor de studii privind politicile publice;
- Înțelegerea dinamicii pieței muncii și a aspectelor privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior;
- Familiaritate cu studii relevante privind inserția profesională a absolvenților de învățământ superior și tranziția de la educație la piața muncii;
- Competențe în proiectarea și elaborarea unor studii calitative și cantitative;
- Abilități de scriere și editare pentru publicarea rezultatelor cercetării;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Constituie avantaj:

- Experiență în analiza angajabilității absolvenților de învățământ superior;
- Participarea în activități de voluntariat în domeniul educației;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare națională, europeană sau internațională.

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- Deaconu, Ș.M. & Hâj, C.M. (2022), *Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)*, Editura UEFISCDI;
- Deaconu, Ș.M. et al. (2022), *Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România*, Editura UEFISCDI;
- OMed nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii;

3. Expert comunicare parteneri sectoriali (A.2.1) (1 poziție)

Perioadă determinată: 6 luni

Timpu de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Asigură comunicarea cu partenerii sociali;
- Participă la elaborarea livrabilelor finale;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității A.2.1;

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;



Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Cunoașterea aprofundată a sistemului de învățământ superior (mecanisme instituționale, politici publice, legislație);
- Experiență în structurare și analiză date;
- Autor principal sau co-autor de studii privind politicile publice;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).
- Capacitatea de a utiliza instrumente digitale pentru managementul de proiect (ex. Microsoft Project, Trello, Asana) și a unor instrumente pentru lucru în sistem colaborativ (ex. Google Drive).
- Utilizarea unor programe software pentru editare vizuală și design (ex. Adobe Photoshop, Canva).

Constituie avantaj:

- Experiență în analiza activității angajabilității absolvenților de învățământ superior;
- Participarea în activități de voluntariat în domeniul educației;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare națională, europeană sau internațională.

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „*Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date*” (PEO 321003);
- Deaconu, Ș.M. & Hâj, C.M. (2022), *Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)*, Editura UEFISCDI;
- Deaconu, Ș.M. et al. (2022), *Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România*, Editura UEFISCDI;
- OMed nr. 6902/2023 *privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii*;

4. Expert IT vizualizare date (A.3.2) (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpul de lucru: 126 ore/lună

Atribuții:

- participă la realizarea modulelor de vizualizare specificate în A3.2;
- colaborează cu Experții IT A.3.1 și A.3.2 în realizarea modulelor de vizualizare date.

Educație:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 5 ani;
- experiență relevantă în domeniul IT;



- competențe realizare module de vizualizare date;
- cunoștințe PHP, Tableau, Python, data analytics HTML, CSS Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Deaconu, Ș.M. & Hâj, C.M. (2022), *Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)*, Editura UEFISCDI;
- Deaconu, Ș.M. et al. (2022), *Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România*, Editura UEFISCDI;
- <https://angajabilitate.uefiscdi.ro/>;
- <https://gpseducation.oecd.org/revieweducationpolicies/#!node=41763&filter=Tertiary>;
- <https://www.eurograduate.eu/>.

5. Responsabil activități suport (design web) A.3.3 și A.3.4 (1 poziție)

Durată: 35 luni

Program de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Propune interfețe de design și elemente grafice pentru modulele prevăzute în A.3.3 (*Registrul Unic Național Integrat al Diplomelor și Actelor de Studii (RUNIDAS)*) și A.3.4 (*Platformă web dedicată „competențelor viitorului”*);
- Transpune elemente de design în interfețe html;
- se va lucra în framework proprietar.

Educație solicitată:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 5 ani;
- Experiență în optimizare interfețe web desktop și pentru mobil;
- Experiență specifică de minimum 5 proiecte în design web:
 - website management sau
 - wordpress management/development sau
 - webdesign cu componenta de programare (js, css, html)
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS)
- Competențe design web;
- Cunoștințe avansate HTML și CSS;
- Cunoștințe Javascript cel puțin nivel mediu;
- Sisteme de versionare (SVN, git);
- Experiență cu framework-uri vizuale de tip webflow;
- Experiență în grafic design;



- Experiență în construirea de website-uri responsive.

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- <https://subversion.apache.org/docs/>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript>
- https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Learn/CSS/CSS_layout/Responsive_Design
- <https://developers.webflow.com/>

6. Expert IT analyst (A.3.3) (1 poziție)

Durată: 35 luni

Program de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la analiza și documentarea cerințelor necesare pentru realizarea modulelor prevăzute în A3.3 (*Registrul Unic Național Integrat al Diplomelor și Actelor de Studii (RUNIDAS)*);
- Transpune documentația în soluții pentru echipa de dezvoltare;
- Participă la implementare alături de echipa de dezvoltare;
- Colaborează cu Expert IT (A.3.3);
- Urmărește procesul de dezvoltare și oferă feedback și clarificări pe perioada implementării;
- Extrage și analizează seturi complexe de date;
- Se va lucra în framework proprietar.

Educație solicitată:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 10 ani;
- experiență de lucru în minim 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă – 5 ani;
- experiență relevantă în domeniul IT;
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS)
- Competențe de transpunere specificații în soluții pentru echipa IT;
- Experiența în utilizarea de sisteme informatice;
- Capacitate de colaborare în echipă;
- Competențe dezvoltare soluții web;
- Cunoștințe avansate PHP, MySQL/SQL Server, HTML, CSS;
- Cunoștințe Java (limbaj, librării standarde) și medii de dezvoltare (maven, ant, eclipse);
- Cunoștințe Javascript: aplicații de management al codului SVN, CVS.
- Cunoștințe HTML4: proiectare/implementare arhitectură;
- Poate opera cu baze de date relaționale (ex: MySQL, MariaDB);
- Poate utiliza eficient formate de documente xls/xlsx;



- Poate utiliza aplicații de prezentare (ex: PowerPoint, mindmanager, etc.);
- Gândire analitică;
- Capacitate de analiză a volumelor de date colectate de sistemele informatice existente;
- Capacitate de corelare a datelor analizate.

Constituie un avantaj:

- Cunoașterea sistemelor dezvoltate la nivelul UEFISCDI-MEd
- Unelte de proiectare (visio, dia, etc)

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- <https://uefiscdi.gov.ro>
- <https://mariadb.com/kb/en/documentation/>
- <https://dev.mysql.com/doc/>

7. Expert IT (A.3.3) (1 poziție)

Durată: 35 luni

Program de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la realizarea modulelor specificate în A3.3 (*Registrul Unic Național Integrat al Diplomelor și Actelor de Studii (RUNIDAS)*);
- Colaborează cu Expert IT analist în definirea și implementarea modulelor;
- Se va lucra în framework proprietar.

Educație solicitată:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 5 ani;
- experiență în dezvoltare în tehnologii open-source;
- experiență în dezvoltare și optimizare interfețe web;
- experiență specifică de minimum 5 ani în dezvoltare aplicații web;
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS)
- Cunoștințe avansate PHP:
 - OOP (Object Oriented Programming) model PHP
 - programare structurată (algoritmica)
 - cunoaștere în profunzime a limbajului dpvd al librăriilor
 - integrarea cu Apache, Nginx
- Cunoștințe avansate MySQL/MariaDB:
 - SQL + Proceduri Stocate
 - Optimizare (indecsi, analiza offline)
 - Backup(tool-urile standard, alte metode)
- Javascript:



- compatibilitate cu diferite browsere
- model obiectual
- AJAX sau AJAX like, ca si avantaj
- Aplicații de management al codului SVN, CVS, GIT
- HTML, XHTML
- CSS

Constituie un avantaj:

- Cunoașterea sistemelor dezvoltate la nivelul UEFISCDI-MED;
- Unelte de testare, metodologii;
- Unelte de proiectare (visio, dia, etc);
- Linux (configurare web-server, bash scripting).

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- <https://uefiscdi.gov.ro>
- <https://www.php.net/docs.php>
- <https://mariadb.com/kb/en/documentation/>
- <https://dev.mysql.com/doc/>
- <https://subversion.apache.org/docs/>
- <https://www.gnu.org/software/bash/manual/bash.html>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript>

8. Expert IT (A.3.4) (1 poziție)

Durață: 35 luni

Program de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participa la realizarea modulelor specificate în A3.4 (*Platformă web dedicată „competențelor viitorului”*);
- se va lucra în framework proprietar.

Educație solicitată:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 5 ani;
- experiență în dezvoltare în tehnologii open-source;
- experiență în optimizare interfețe web;
- experiență specifică de minimum 5 ani în dezvoltare aplicații web;
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS)
- Competențe dezvoltare soluții web;



- Experiență în utilizarea de sisteme informatice;
- Capacitate de colaborare în echipă;
- Cunoștințe avansate PHP:
 - OOP (Object Oriented Programming) model PHP;
 - programare structurata (algoritmica);
 - cunoastere in profunzime a limbajului dpvd al librariilor;
 - integrarea cu Apache, Nginx;
- Cunoștințe avansate MySQL/MariaDB:
 - SQL + Proceduri Stocate;
 - Optimizare (indecsi, analiza offline);
 - Backup(tool-urile standard, alte metode);
- Javascript:
 - compatibilitate cu diferite browsere;
 - model obiectual;
 - AJAX sau AJAX like, ca si avantaj;
- Aplicații de management al codului SVN, CVS, GIT;
- Proiectare/implementare arhitectură HTML, XHTML;
- CSS

Constituie un avantaj:

- Cunoașterea sistemelor dezvoltate la nivelul UEFISCDI-MED
- Unelte de testare, metodologii
- Unelte de proiectare (visio, dia, etc)
- Linux (configurare web-server, bash scripting)
- Java si medii de dezvoltare (mavent, ant)

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- <https://uefiscdi.gov.ro>
- <https://www.php.net/docs.php>
- <https://mariadb.com/kb/en/documentation/>
- <https://dev.mysql.com/doc/>
- <https://subversion.apache.org/docs/>
- <https://www.gnu.org/software/bash/manual/bash.html>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript>



9. Experți IT A.3.1 și A.3.2 (2 poziții)

Durată: 35 luni

Program de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participa la realizarea modulelor specificate în A3.1 (*Modul nou în cadrul platformei deja existente la nivelul UEFISCDI privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior pentru interconectarea platformei cu alte baze de date cu informații despre angajații din Romania (PatrimVen)*) și A3.2 (*Module de vizualizare a datelor pentru instituțiile de învățământ superior*)
- Colaborează cu Expert IT vizualizare date în realizarea modulelor de vizualizare date
- se va lucra în framework proprietar

Educație solicitată:

- absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;
- cursuri/studii de calificare în domeniul IT.

Competențe solicitate:

- vechime în muncă – minim 5 ani;
- experiență în dezvoltare în tehnologii open-source;
- experiență în optimizare interfețe web;
- experiență specifică de minimum 5 ani în dezvoltare aplicații web;
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS);
- Cunoștințe avansate PHP:
 - OOP (Object Oriented Programming) model PHP;
 - programare structurată (algoritmica);
 - cunoaștere în profunzime a limbajului dpvd al librariilor;
 - integrarea cu Apache, Nginx;
- Cunoștințe avansate MySQL/MariaDB:
 - SQL + Proceduri Stocate;
 - Optimizare (indecsi, analiza offline);
 - Backup(tool-urile standard, alte metode);
- Javascript:
 - compatibilitate cu diferite browsere;
 - model obiectual;
 - AJAX sau AJAX like, ca și avantaj;
- Aplicații de management al codului SVN, CVS, GIT;
- HTML, XHTML;
- CSS.

Constituie un avantaj:

- Cunoașterea sistemelor dezvoltate la nivelul UEFISCDI-MED;
- Unelte de testare, metodologii;
- Unelte de proiectare (visio, dia, etc);
- Linux (configurare web-server, bash scripting);
- Java și medii de dezvoltare (maven, ant).



Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- <https://uefiscdi.gov.ro>
- <https://www.php.net/docs.php>
- <https://mariadb.com/kb/en/documentation/>
- <https://dev.mysql.com/doc/>
- <https://subversion.apache.org/docs/>
- <https://www.gnu.org/software/bash/manual/bash.html>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML>
- <https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript>

10. Coordonator conținut A.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Asigură coordonarea implementării sub-activităților A.4;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității A.4;
- Asigură managementul integrat al activităților cu grupul țintă al A.4;
- Sprijină echipa de management a proiectului și asigură respectarea graficului de implementare al activității A.4 și integrarea cu celelalte activități ale proiectului;
- Oferă feedback și contribuie la realizarea livrabilelor din cadrul activității.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Vechime în muncă - minim 5 ani;
- Experiență în formulare/analiză/monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare;
- Cercetare, studii, publicații în domeniul foresight, open science, analizei și vizualizării de date;
- Participarea în proiecte strategice/de dezvoltare/de capacitate administrativă și cercetare/publicații în domeniile: (1) foresight, (2) open science și (3) analiză și vizualizare de date;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Experiență în coordonare de echipe și/ sau cercetare/ studii și proiecte sau pachete de lucru;
- Asigurarea managementului tehnic, de raportare și financiar în proiecte finanțate din Fonduri Structurale;
- Experiență în elaborarea termenilor de referință, metodologiilor de lucru sau a altui tip de document de implementare a proiectelor;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor.
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).



Constituie avantaj:

- Pregătirea de specialitate (inclusiv cursuri de formare) în domeniul managementului de proiect;
- Absolvirea studiilor universitare de doctorat;

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
- www.uefiscdi.gov.ro
- <http://www.forhe.ro/>
- <https://uefiscdi.gov.ro/> (Publicații):
 - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)”
 - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU “Calitate și Leadership pentru Învățământul Superior Românesc” (2008-2011)” (<http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf>)
 - „The White Book of the Transition to Open Science” (<https://uefiscdi.gov.ro/news-the-white-book-of-the-transition-to-open-science>)

11. Experți foresight (A.4.2) (2 poziții)

Perioadă determinată: 35 luni

Timp de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Asigură coordonarea experților A.4.2;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Coordonează managementul activităților cu grupul țintă al A.4.2;
- Coordonează și contribuie la elaborarea livrabililor R4.2

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică < 5 ani;
- Experiență în designul și implementarea a cel puțin trei exerciții de foresight;
- Experiență ca trainer în foresight.
- Articole sau studii publicate în domeniul foresight;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Constituie avantaj:



- Absolvirea studiilor universitare de master sau doctorat;

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- „Introduction to Strategic Foresight”
- (https://www.futuremotions.nl/wp-content/uploads/2018/01/FutureMotions_introductiondoc_January2018.pdf)
- „Foresight Manual Empowered Futures for the 2030 Agenda”
- (https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/UNDP_ForesightManual_2018.pdf)
- „Megatrends 2023 update: understanding an era of surprises”
- (<https://www.sitra.fi/en/topics/megatrends/#megatrends-2023-update-understanding-an-era-of-surprises>)
- <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
- <http://www.forhe.ro/>
- <https://uefiscdi.gov.ro/> (Publicații):
 - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)”
 - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU “Calitate și Leadership pentru Învățământul Superior Românesc” (2008-2011)” (<http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf>)

12. Coordonator analiză instituțională, expert data analytics și design strategic (A.4.3) (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timp de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Asigură coordonarea experților A.4.3;
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Coordonează managementul activităților cu grupul țintă al A.4.3;
- Coordonează și contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3;
- Dezvoltă conceptele metodologice pentru maparea sistemică și analiza instituțională;
- Coordonează și contribuie la prelucrarea, analiza și dezvoltarea vizualizărilor complexe ale datelor colectate în cele 4 exerciții de co-creare;
- Coordonează și participă la organizarea atelierelor de lucru creative cu studenți.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;



Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică – 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare și în colectare, analiză și prelucrare de date (instituționale sau sisteme);
- Cercetare, studii, publicații în domeniul învățământului superior și analizei și vizualizării de date;
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul analizei și vizualizării de date și dezvoltării instituționale strategice;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Experiență în coordonare de echipe și/ sau cercetare/ studii și proiecte sau pachete de lucru;
- Asigurarea managementului tehnic, de raportare și financiar în proiecte finanțate din Fonduri Structurale;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor.
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
- www.uefiscdi.gov.ro
- <http://www.forhe.ro/>
- <https://uefiscdi.gov.ro/> (Publicații):
 - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)”
 - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU “Calitate și Leadership pentru Învățământul Superior Românesc” (2008-2011)” (<http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf>)
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): <https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/>
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): <https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/>
- „Policy Learning in Higher Education and Universities’ Governance. A Case Study of the 2008–2016 Policy Cycle in Romania” (https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-77407-7_41)

13. Expert analiză și prelucrare date (A.4.3) (1) (1 poziție)



Perioadă determinată: 12 luni

Timp de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților
- contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4.3;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3 (pe perioada de derulare a contractului); Contribuie la prelucrarea, analiza și dezvoltarea vizualizărilor complexe ale datelor colectate în cele 4 exerciții de co-creare;
- Participă la organizarea atelierelor de lucru creative cu studenți.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică – 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare și în colectare, analiză și prelucrare de date (instituționale sau sisteme);
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul analizei și vizualizării de date și dezvoltării instituționale strategice;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Constituie avantaj:

- Absolvirea studiilor universitare de masterat sau doctorat;

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
- www.uefiscdi.gov.ro
- <http://www.forhe.ro/>
- <https://uefiscdi.gov.ro/> (Publicații): „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)”
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): <https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/>
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): <https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/>



- „A Complex Method of Semantic Bibliometrics for Revealing Conceptual Profiles and Trends in Scientific Literature. The Case of Future-oriented Technology Analysis (FTA) Science” (https://econpapers.repec.org/article/cyseco/yb/v_3a50_3ay_3a2017_3ai_3a2_3ap_3a23-37.htm)

14. Expert analiză și prelucrare date (A.4.3) (2) (1 poziție)

Perioadă determinată: 6 luni

Timp de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților
- contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4.3;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3 (pe perioada de derulare a contractului); Contribuie la prelucrarea, analiza și dezvoltarea vizualizărilor complexe ale datelor colectate în cele 4 exerciții de co-creare;
- Participă la organizarea atelierelor de lucru creative cu studenți.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică – 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare și în colectare, analiză și prelucrare de date (instituționale sau sistemice);
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul analizei și vizualizării de date și dezvoltării instituționale strategice;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Constituie avantaj:

- Absolvirea studiilor universitare de masterat sau doctorat;

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
- www.uefiscdi.gov.ro



- <http://www.forhe.ro/>
- <https://uefiscdi.gov.ro/> (Publicații): „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)”
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): <https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/>
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): <https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/>

„A Complex Method of Semantic Bibliometrics for Revealing Conceptual Profiles and Trends in Scientific Literature. The Case of Future-oriented Technology Analysis (FTA) Science”
(https://econpapers.repec.org/article/cysecocyb/v_3a50_3ay_3a2017_3ai_3a2_3ap_3a23-37.htm)

15. Responsabil financiar (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Planificarea/gestionarea financiară pentru implementarea eficientă a proiectului;
- Asigurarea conformității și a managementului financiar-contabil, respectiv corelarea cu bugetul previzionat;
- Asigurarea contabilității distincte a proiectului, precum și efectuarea derulării financiare a proiectului;
- Participarea la întâlnirile privind raportările financiare;
- Verificarea eligibilității și legalității cheltuielilor efectuate;
- Planificarea/previzionarea/elaborarea cererilor de rambursare a cheltuielilor și a rapoartelor financiare;
- Operarea în MySMIS.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică 5 ani;
- Experiență în domeniul managementului și/sau al managementului financiar de proiect;
- Capacitate de planificare strategică;
- Foarte bune capacități de relaționale;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;



- HG nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.
- HG nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, *Codul muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege-cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

16. Responsabil achiziții (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpul de lucru: 42 ore/lună

Atribuții:

- Coordonează activitatea privind achiziția de bunuri și servicii necesare implementării proiectului;
- Asigură întocmirea PAAP pe proiect și integrarea lui în cadrul PAAP instituție;
- Asigură legătura cu instituțiile oficiale ale statului în domeniul achizițiilor publice;
- Încarcă datele/documentele în platforma MySMIS;
- Realizează arhiva fizică și electronică a documentelor de achiziție publică;
- Răspunde la solicitările transmise de autoritățile de control și la clarificările primite în legătură cu activitatea privind achiziția de bunuri și servicii.

Educație: Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică de minim 5 ani;
- Experiență privind derularea procedurilor de achiziție publică în proiecte finanțate din Fonduri Structurale;
- Experiență de lucru în MySMIS;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;



- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

17. Expert raportare (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpu de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Asigură raportarea financiară și tehnică a proiectului;
- Verifică toate documentele financiare și de raportare ale proiectului;
- Asigură respectarea legislației în domeniul financiar aferentă fondurilor europene nerambursabile 2021-2027;
- Asigură întocmirea documentelor financiare către Autoritatea Contractantă;
- Pregătește pentru raportare toate documentele financiar-contabile generate de proiect;
- Operează în MySMIS cererile de rambursare a cheltuielilor, rapoartele financiare și orice alte documente necesare;
- Participă la întâlnirile de management.

Educație: Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiența în activități de raportare financiară și/sau tehnică în proiecte finanțate din fonduri structurale;
- Experiență de lucru cu MySMIS;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli indirecte).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

18. Responsabil organizare evenimente și logistică (1 poziție)

Perioadă determinată: 35 luni

Timpu de lucru: 42 ore/lună

Atribuții:

- Responsabil de organizarea evenimentelor din cadrul proiectului;
- Asigură suportul logistic necesar organizării de evenimente;
- Pregătește agenda evenimentelor împreună cu coordonatorii activităților și elaborează rapoartele post-eveniment;
- Colaborează cu furnizorii de servicii specifice și asigură coordonarea acestora;
- Pregătește materialele pentru participanții la evenimente;
- Participă la întâlnirile de management;
- Participă la întocmirea dosarelor de grup țintă.

Educație: Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică minim 5 ani;
- Competențe organizatorice și administrative;
- Competențe de comunicare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Participarea în organizarea de evenimente complexe;
- Experiența în organizarea simultan a mai multor evenimente;
- Experiența într-o poziție similară constituie un avantaj;
- Experiența anterioară în proiecte finanțate din fonduri structurale constituie un avantaj;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint);
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).
- Capacitatea de a utiliza instrumente digitale pentru managementul de proiect (ex. Microsoft Project, Trello, Asana) și a unor instrumente pentru lucru în sistem colaborativ (ex. Google Drive).

Salarizare: Valorile maxime pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli indirecte).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (<https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/>);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date” (PEO 321003);



III. Calendar

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 18.06.2024, ora 16:00 termenul limită de depunere a dosarelor în Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 4, camera 424, București, Sector 1;
- 19.06.2024-20.06.2024 selecția dosarelor, ora 20.06.2024 , 16:00 afișare rezultate;
- 21.06.2024, 8:00-12:00 primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 25.06.2024-26.06.2024 interviul, începând cu ora 10:00, Str. Mendeleev nr. 21-25, Sect. 1, 26.06.2024 ora 16:00 afișare rezultate interviu și rezultate finale.

IV. Dosarul de înscriere

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Notă: Candidații vor transmite documentele/copiile semnate pe fiecare pagină și conformate cu originalul (unde este cazul).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Confirmarea candidaturii se realizează printr-un email de confirmare din partea responsabilului Resurse Umane prin care este comunicat numărul de înregistrare. Candidații sunt rugați să contacteze departamentul de Resurse Umane în situația în care nu au primit email de confirmare.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială.

Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul UEFISCDI din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, hr@uefiscdi.ro, telefon 021 – 308.05.25

În funcție de specificul postului, activitatea se va desfășura conform prevederilor legale, la sediul beneficiarului.

Nota: Încheierea contractelor se va face după primirea validării candidaturilor de la finanțator.

Resurse Umane
Elena Mitroi