



Nr. 760./16.03.2026

ANUNȚ CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată, a patru poziții contractuale temporar vacante de Responsabil tehnic-proiecte- Planul Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2022-2027 (PNCDI IV)

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



1. Responsabil tehnic-proiecte, în calitate de Expert coordonator metodologie descoperire antreprenorială – perioadă determinată (1 poziție)

Timp de lucru – 84 ore/lună, 6 luni

Condiții specifice obligatorii:

- Absolvent de studii superioare cu diplomă de licență- minim 3 ani
- Studiile de masterat sau doctorat în domenii relevante constituie un avantaj
- Vechime în muncă - minim 5 ani;
- Experiență în design și implementare metodologiei foresight
- Bună cunoaștere a politicilor europene în domeniul specializării inteligente
- Autor studii în domeniul foresight și/sau specializare inteligentă
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Capacitatea de a utiliza instrumente pentru lucru în sistem colaborativ (ex. Google Drive).

Atribuții principale:

- Coordonează procesul de descoperire antreprenorială la nivel național (EDP),
- Elaborează metodologia de analiză a răspunsului comunității la apelurile de proiecte asociate specializărilor inteligente naționale și supervizează implementarea acesteia;
- Elaborează metodologia pentru atelierele de construcție roadmap și supervizează și adaptează aplicarea corectă a acesteia;

Bibliografie:

- www.uefiscdi.gov.ro – aspecte generale
- Raport Consultare Specializare Inteligentă - 2020, disponibil la <https://uefiscdi.gov.ro/consolidarea-capacitatii-anticipatorii-de-elaborare-a-politicilor-publice-bazate-pe-dovezi-in-domeniul-cercetarii-dezvoltarii-si>
- Studiile Comisiei Europene privind specializarea inteligentă, https://ec.europa.eu/regional_policy/policy/communities-and-networks/s3-community-of-practice/about_en
- Phaal, R., Farrukh, C., & Probert, D. (2004), “Technology roadmapping—A planning framework for evolution and revolution”, Technological Forecasting and Social Change <https://mgdef.uqam.ca/cursus/fichiers/GDF7203/osvaldo-valeria-technology-roadmapping-a-planning-framework-for-evolution-and-revolution-phall-2004-zu72w4sn.pdf>
- UNCTAD (2025), Technology foresight and technology assessment for sustainable development, <https://unctad.org/publication/technology-foresight-and-technology-assessment-sustainable-development>



2. Responsabil tehnic-proiecte, în calitate de Expert elaborare foi de parcurs – perioadă determinată (3 poziții)

Timp de lucru – 84 ore/lună, 6 luni

Condiții specifice obligatorii:

- Absolvent de studii superioare cu diplomă de licență- minim 3 ani
- Vechime în muncă – minim 5 ani
- Bună cunoaștere a metodelor de foresight
- Experiență în facilitare ateliere de foresight
- Experiență în structurare și analiză date
- Competențe în proiectarea și elaborarea unor studii calitative și cantitative
- Bună cunoaștere a politicilor europene în domeniul specializării inteligente
- Familiarizare cu programul de finanțare POCIDIF
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Capacitatea de a utiliza instrumente pentru lucru în sistem colaborativ (ex. Google Drive, Miro).
- Capacitatea de a utiliza sistemele interactive de inteligență artificială (ChatGPT, Gemini)

Atribuții:

- Co-elaborare raport de analiza a răspunsului comunității la apelurile de proiecte asociate specializărilor inteligente naționale.
- Mobilizare participanți pentru ateliere de construcție roadmap în domeniile de specializare inteligentă cu cel mai mare interes din partea comunității.
- Co-facilitare a șapte ateliere de lucru construcție roadmap.
- Co-elaborare raport al consultărilor.
- Participă la întâlnirile de lucru din cadrul activității.

Bibliografie:

- Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027,
- <https://www.research.gov.ro/programe-nationale/strategia-nationala-de-cercetare-inovare-si-specializare-inteligenta-2022-2027/>
- Raport Consultare Specializare Inteligentă – 2020, disponibil la <https://uefiscdi.gov.ro/consolidarea-capacitatii-anticipatorii-de-elaborare-a-politicilor-publice-bazate-pe-dovezi-in-domeniul-cercetarii-dezvoltarii-si-inovarii>
- Studiile Comisiei Europene privind specializarea inteligentă, https://ec.europa.eu/regional_policy/policy/communities-and-networks/s3-community-of-practice/about_en
- Apelurile de proiecte ale programului POCIDIF (Prioritatea 1) <https://mfe.gov.ro/pocidif/despre-programul-pocidif>
- Phaal, R., Farrukh, C., & Probert, D. (2004), “Technology roadmapping—A planning framework for evolution and revolution”, Technological Forecasting and Social Change. <https://mgdef.uqam.ca/cursus/fichiers/GDF7203/osvaldo-valeria-technology-roadmapping-a-planning-framework-for-evolution-and-revolution-phall-2004-zu72w4sn.pdf>



- UNCTAD (2025), Technology foresight and technology assessment for sustainable development, <https://unctad.org/publication/technology-foresight-and-technology-assessment-sustainable-development>

Calendar:

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 23 martie 2026, ora 16:00 termenul limită de depunere a dosarelor în Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 4, camera 424, București, Sector 1;
- 24 martie 2026 selecția dosarelor, ora 16:00 afișare rezultate;
- 25 martie 2026, 8:00-12:00 primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 30 martie 2026 proba scrisă, ora 10:00, Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 3, camera 321, București, Sector 1; ora 16:00 afișare rezultate;
- 31 martie 2026, 8:00-12:00 primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 01 aprilie 2026 interviul, începând cu ora 10:00, Str. Mendeleev nr. 21-25, Et.3, camera 321, București, Sect. 1; ora 16:00 afișare rezultate interviu și rezultate finale.

Dosarul de înscriere:

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Confirmarea candidaturii se realizează printr-un email de confirmare din partea responsabilului Resurse Umane prin care este comunicat numărul de înregistrare. Candidații sunt rugați să contacteze departamentul de Resurse Umane în situația în care nu au primit email de confirmare.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul UEFISCDI din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, hr@uefiscdi.ro, telefon 021 – 308.05.25.

Resurse Umane

Elena Mitroi