

ORDIN Nr. 6085/2016 din 14 decembrie 2016

privind constituirea Consiliului de etică și management universitar și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 1036 din 22 decembrie 2016

În baza prevederilor art. 125, 192, 217 și 218 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației naționale și cercetării științifice** emite prezentul ordin.

ART. 1

Se constituie Consiliul de etică și management universitar, având următoarea componență:

1. Reprezentanți numiți de către Consiliul Național al Rectorilor:

a) Prof. univ. dr. Bogdan Ovidiu Popescu, Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București;

b) Prof. univ. dr. Tudor Prisecaru, Universitatea Politehnică din București;

c) Prof. univ. dr. Emil Stoica, Universitatea Transilvania din Brașov;

2. Reprezentanți numiți de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice:

a) Prof. univ. dr. Doru Pamfil, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca;

b) Prof. univ. dr. Marian Popescu, Universitatea din București;

c) Prof. univ. dr. Carmen Tamara Ungureanu, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași;

3. Reprezentant numit de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior:

Prof. univ. dr. Ioan Ianoș, Universitatea din București;

4. Reprezentant numit de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior:

Prof. univ. dr. Răzvan Teodorescu, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București;

5. Reprezentant numit de către Consiliul Național al Cercetării Științifice:

Prof. univ. dr. Gabriela Cârja, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași;

6. Reprezentant numit de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare:

Prof. univ. dr. Mircea Bob, Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca;

7. Reprezentant numit de către federațiile naționale ale studenților:

Vlad Dan Cherecheș, Alianța Națională a Organizațiilor Studențești din România.

ART. 2

Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 3

Se abrogă Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3.304/2015 privind constituirea Consiliului de etică și management universitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 167 din 10 martie 2015.

ART. 4

Prevederile prezentului ordin vor fi duse la îndeplinire către Direcția generală învățământ superior din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, respectiv de către componența Consiliului de etică și management universitar, aprobată prin art. 1.

ART. 5

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale și cercetării științifice,  
**Mircea Dumitru**

București, 14 decembrie 2016.

Nr. 6.085.

## REGULAMENT

### de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar

#### CAPITOLUL I

##### Misiunea, rolul și atribuțiile

###### ART. 1

Consiliul de etică și management universitar (CEMU), organism consultativ al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCȘ), fără personalitate juridică, este înființat în temeiul prevederilor art. 125 și 217 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

###### ART. 2

Misiunea CEMU este de dezvoltare a culturii eticii și integrității în universitățile din România.

###### ART. 3

Rolul CEMU este de a determina și sprijini universitățile să realizeze și să pună în practică, în mod organizat, transparent și eficient, politicile de etică și de integritate universitară, în conformitate cu prevederile legislației universitare și ale cadrului legislativ privind instituțiile publice de învățământ superior din România.

###### ART. 4

Atribuțiile CEMU sunt următoarele:

a) sprijină realizarea politicilor de etică și integritate în universități și monitorizează punerea lor în aplicare conform art. 218 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) auditează comisiile de etică din universități, conform art. 218 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

c) prezintă un raport anual public, privind etica universitară, conform art. 218 alin. (2) lit. b) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

d) monitorizarea și raportul anual sunt puse la dispoziția Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în vederea evaluării instituționale a universităților și se constituie ca un criteriu privind clasificarea și finanțarea universităților conform art. 193 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;

e) soluționează sesizările privind încălcarea de către orice instituție de învățământ superior, de stat sau particulară, a obligațiilor prevăzute la art. 124 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind respectarea legislației în vigoare, a cartei proprii, a contractului instituțional, a transparenței decizionale și a libertății academice;

f) analizează și propune, la solicitarea MENCȘ, revocarea din funcție a rectorului și reducerea sau eliminarea temporară ori definitivă a accesului la finanțările din surse publice pentru universități, în condițiile prevăzute la art. 125 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

g) realizează Codul de referință al eticii și deontologiei universitare, conform art. 218 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

h) realizează procedurile pentru punerea în aplicare a Codului de referință al eticii și deontologiei universitare;

i) colaborează, în cadrul activității de asigurare a calității învățământului superior, cu MENCȘ, conform art. 192 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

j) inițiază și dezvoltă activitatea de cercetare și publicare pe probleme de etică și integritate universitară;

k) întocmește, la cererea MENCȘ, rapoarte externe de evaluare a respectării standardelor de etică profesională în ceea ce privește activitatea doctorală, în conformitate cu prevederile art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

l) întocmește, la cererea MENCȘ, rapoarte în cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, în conformitate cu prevederile art. 299 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

#### CAPITOLUL II

##### Organizarea și funcționarea

###### ART. 5

CEMU este format din 11 membri.

###### ART. 6

Membrii CEMU sunt cadre didactice și cercetători, având cel puțin titlul de conferențiar sau de cercetător științific II ori titluri echivalente obținute în străinătate și un membru student, reprezentant al federațiilor naționale ale studenților.

#### ART. 7

Structura CEMU este următoarea, în baza numirilor trimise de instituțiile respective:

- a) 3 reprezentanți numiți de către Consiliul Național al Rectorilor;
- b) 3 reprezentanți ai Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, numiți de ministru;
- c) un reprezentant numit de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- d) un reprezentant numit de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior;
- e) un reprezentant numit de către Consiliul Național al Cercetării Științifice;
- f) un reprezentant numit de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- g) un reprezentant al federațiilor naționale ale studenților.

#### ART. 8

(1) Persoanele numite de către instituțiile reprezentate sunt numite membri ai CEMU, pentru un mandat de 4 ani, prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, în termen de 5 zile de la transmiterea nominalizării lor către MENCȘ.

(2) Funcția de membru al CEMU este incompatibilă cu funcția de rector, decan, director de departament sau altă funcție de conducere similară.

#### ART. 9

Calitatea de membru al CEMU încetează după 4 ani, indiferent de eventuale întreruperi.

#### ART. 10

Calitatea de membru încetează în urma constatării de către CEMU a încălcării de către un membru a normelor de etică și integritate, pe baza votului deschis a cel puțin două treimi din membrii CEMU, care propune ministrului revocarea și înlocuirea sa.

#### ART. 11

(1) După numirea de către ministru, în prima ședință, condusă de către decanul de vârstă al CEMU, se va proceda la alegerea președintelui și a vicepreședintelui și la numirea unui secretar general.

(2) Președintele și vicepreședintele CEMU sunt aleși prin vot deschis, cu majoritate de două treimi, de către membrii CEMU, pe baza propunerilor sau autopropunerilor făcute de oricare dintre membrii CEMU. Secretarul general este numit de către președintele ales dintre membrii CEMU. Președintele, vicepreședintele și secretarul general constituie Biroul executiv al CEMU, care asumă activitatea operațională între ședințele CEMU.

(3) Președintele și vicepreședintele pot fi revocați prin votul deschis al majorității de două treimi a CEMU.

(4) CEMU poate desemna un purtător de cuvânt care poate fi președintele sau un alt membru.

#### ART. 12

Președintele CEMU are următoarele atribuții:

- a) aplică prevederile prezentului regulament;
- b) conduce ședințele de lucru ale CEMU; în cazul indisponibilității președintelui, atribuțiile sale sunt preluate de vicepreședinte;
- c) stabilește ordinea de zi a ședințelor de lucru ale CEMU, pe baza propunerilor membrilor; aceasta poate fi modificată prin vot, la propunerea oricărui membru al CEMU;
- d) asigură legătura operativă a CEMU cu ministrul, în vederea informării acestuia despre activitatea CEMU;
- e) reprezintă CEMU în relația cu terții și poate fi purtătorul său de cuvânt.

#### ART. 13

(1) Pentru desfășurarea activității, membrii CEMU se pot constitui în grupuri de lucru, temporare ori permanente.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, CEMU poate decide consultarea și angajarea unor experți în domeniile de referință ale activității sale.

#### ART. 14

(1) Cvorumul ședințelor CEMU este de minimum 7 membri.

(2) CEMU adoptă hotărâri prin vot deschis, cu majoritatea de două treimi a membrilor prezenți.

(3) Membrii CEMU sunt obligați să anunțe conflictul de interese sau incompatibilități și, în consecință, nu vor participa la dezbateri sau nu vor vota pe perioada soluționării respectivei situații.

(4) În caz de paritate a voturilor exprimate sau de nerealizare a majorității de două treimi, votul se poate relua de cel mult două ori într-o ședință. Dacă situația persistă și după a doua reluare a votului, votul se amână pentru viitoarea ședință a CEMU, cu respectarea termenului de pronunțare prevăzut.

#### ART. 15

CEMU elaborează proceduri de lucru privind examinarea și soluționarea prevederilor Codului de etică și integritate universitară.

#### ART. 16

Ședințele CEMU se convoacă de către președintele CEMU sau de către ministrul educației naționale și cercetării științifice.

#### ART. 17

Ministrul sau un reprezentant al acestuia poate participa la ședințele CEMU, în calitate de observator.

#### ART. 18

CEMU poate decide lărgirea cadrului de participare la ședințe, pe bază de invitație, prin ședințe deschise, prin audierea părților aflate în litigiu.

#### ART. 19

(1) Secretariatul tehnic al CEMU este asigurat de către Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI).

(2) Secretariatul tehnic înregistrează toate sesizările sau solicitările primite și le transmite, în format electronic, către toți membrii CEMU, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii.

(3) Secretariatul tehnic realizează, în termen de 48 de ore de la fiecare ședință, o minută a ședinței, în format electronic, transmisă membrilor CEMU, unde sunt consemnate ordinea de zi, hotărârile luate și numărul voturilor.

(4) Secretariatul tehnic transmite invitațiile la ședințe și documentele aferente subiectelor în discuție pe ordinea de zi, cu aprobarea președintelui CEMU, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea ședinței.

#### ART. 20

CEMU colaborează cu comisiile de etică ale universităților în vederea realizării politicilor de etică și integritate academică.

### CAPITOLUL III

#### **Realizarea infrastructurii etice în universități**

#### ART. 21

CEMU sprijină înființarea și funcționarea unei infrastructuri etice și de integritate în universități prin care se separă dezvoltarea politicilor de etică și integritate (ce revine comisiilor de etică) de activitatea de soluționare a litigiilor (ce revine comisiilor de analiză prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și instituției Ombudsmanului universitar).

#### ART. 22

CEMU lansează programe pentru consolidarea culturii etice și de integritate, în colaborare cu universitățile și alte structuri cu competențe în domeniu.

### CAPITOLUL IV

#### **Analiza sesizărilor și solicitărilor**

#### ART. 23

CEMU se pronunță asupra litigiilor de etică universitară și analizează cazurile referitoare la abateri de la normele de etică și management universitar, în urma sesizărilor sau prin autosesizare, conform legii, după ce subiectul lor a fost analizat în cadrul facultății/universității.

#### ART. 24

(1) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza CEMU în legătură cu nerespectarea de către o instituție de învățământ superior sau de către un membru al comunității universitare a obligațiilor prevăzute la art. 124, 128, 129, 130, 170 și 299 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Codului de etică și integritate universitară.

(2) CEMU are obligația de a investiga aspectele sesizate, în termen de 3 luni de la data primirii sesizării.

(3) În situația în care constată încălcarea obligațiilor prevăzute la art. 124 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, CEMU transmite hotărârea sa MENCȘ în termen de 5 zile de la data adoptării acesteia.

(4) Hotărârile CEMU sunt transmise părților prin secretariatul tehnic al Comisiei.

#### ART. 25

CEMU răspunde MENCȘ, pe baza unei hotărâri, în termen de o lună de la data sesizării, în cazul în care i se solicită:

a) să întocmească un raport de evaluare a respectării standardelor de etică profesională în ceea ce privește activitatea doctorală, în conformitate cu prevederile art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) să întocmească un raport în cazul nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, în conformitate cu prevederile art. 299 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 26

(1) Secretariatul tehnic primește și înregistrează sesizările sau solicitările într-un registru special, realizează un dosar electronic pentru fiecare sesizare sau solicitare și elaborează Fișa tehnică a sesizării. Fișa cuprinde detalii despre "inițiator", "obiectul sesizării", "acte la dosar". Toate documentele sunt arhivate electronic și securizate informatic.

(2) CEMU informează MENCȘ despre sesizările primite și despre hotărârile adoptate.

#### ART. 27

(1) În cadrul analizei, CEMU poate audia persoanele implicate direct ori indirect în faptele sesizate, expeditorul sesizării, persoane din conducerea instituțiilor implicate în faptele sesizate sau experți independenți, cu păstrarea confidențialității.

(2) CEMU constată încălcarea obligațiilor legale de către o instituție de învățământ superior sau de către un membru al comunității universitare pe baza probelor evidențiate de sesizare, a informațiilor disponibile din surse publice sau furnizate de instituții abilitate și pe baza probelor obținute în mod direct.

#### ART. 28

Dezbaterile din ședințele CEMU se consemnează în procesul-verbal de ședință, semnat de membrii CEMU.

#### ART. 29

(1) Membrii CEMU hotărăsc motivat asupra sesizărilor sau solicitărilor, pe baza probelor administrate și a susținerii părților.

(2) Hotărârile CEMU se motivează, atât în fapt, cât și în drept, și sunt semnate de către președinte.

(3) Hotărârea include, după caz, opinia experților consultați.

(4) Hotărârile CEMU sunt documente publice și se publică, pe propriul site și pe site-ul MENCȘ.

## CAPITOLUL V

### **Norme de etică și integritate**

#### ART. 30

Membrii CEMU au obligația să respecte reglementările aplicabile și normele de etică și integritate, conform prevederilor legale și Codului de etică și integritate universitară.

#### ART. 31

CEMU se asigură că experții consultați respectă normele de etică și integritate și nu se află în conflict de interese sau în stare de incompatibilitate cu membrii CEMU ori cu obiectul cauzei în legătură cu care sunt consultați.

#### ART. 32

Membrii CEMU, persoanele implicate în lucrările sale și documentele produse se supun regimului confidențialității, cu excepția hotărârilor și referatelor de expertiză.

#### ART. 33

Constituie conflict de interese situațiile prevăzute de legislația în vigoare, precum și situația în care membrii CEMU sau experții consultați analizează o sesizare ce implică persoana care se află în una dintre următoarele relații cu un membru CEMU:

1. sunt soți, afini sau rude până la gradul al treilea inclusiv;

2. sunt angajate în aceeași unitate sau instituție;

3. au colaborat în ultimii 5 ani, având publicații sau proiecte de cercetare-dezvoltare dezvoltate în comun;

4. furnizează sau au furnizat membrului CEMU, în ultimii 5 ani anteriori analizei, servicii ori foloase de orice natură.

#### ART. 34

Întreaga activitate a CEMU are la bază aceste valori ale eticii și integrității universitare: cinste, corectitudine, respect, încredere și responsabilitate.

**CAPITOLUL VI**  
**Finanțarea CEMU**

**ART. 35**

Secretariatul tehnic și bugetul CEMU sunt asigurate și gestionate de UEFISCDI.

**ART. 36**

(1) Bugetul CEMU alocă mijloace financiare pentru susținerea programelor sale anuale sau multianuale.

(2) Membrii CEMU sunt remunerați, la nivelul minim al salariului de încadrare pentru un profesor universitar, în categoria tranșei de vechime în învățământ peste 40 de ani.

(3) Membrilor CEMU și experților consultați le sunt decontate cheltuielile de transport și cazare necesare îndeplinirii atribuțiilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

-----