

**PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE  
ȘI INOVARE 2015-2020, PNCDI III**

**Program 3 - COOPERARE EUROPEANĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ**

**Subprogram 3.5 - Alte inițiative și programe europene și internaționale  
Programul “Active and Assisted Living” AAL**

**Pachet de informații  
proiecte „small collaborative”**

## CUPRINS

1. Context .....	3
2. Scop .....	3
3. Obiective .....	3
4. Depunerea propunerii de proiect .....	3
5. Durata proiectelor.....	4
6. Buget .....	4
7. Finanțarea proiectelor.....	4
8. Criterii de eligibilitate pentru participanții români .....	4
8.1 Criterii de eligibilitate la nivelul consorțiului european.....	4
8.2 Criterii naționale de eligibilitate.....	5
9. Etica.....	6
10. Egalitatea de șanse .....	6
11. Activități eligibile.....	6
12. Cheltuieli eligibile .....	6
13. Evaluarea proiectelor .....	7
14. Decizia de finanțare.....	8
15. Procesul de negociere și contractare a proiectelor câștigătoare .....	8
16. Eșecul în cercetare.....	8
ANEXA I.1 .....	10
ANEXA I. 2 .....	12
ANEXA I. 3 .....	13
ANEXA I. 4 .....	15
ANEXA I. 5 A.....	16
ANEXA I. 5 B.....	17
ANEXA I.6 .....	18
Model contract de finanțare .....	19

## 1. Context

Fenomenul de îmbătrânire a populației a impus necesitatea redefinirii serviciilor de sănătate și de îngrijire, în încercarea de a se menține un standard al calității vieții persoanelor în vârstă.

În baza Art. 185 din Tratatul de Funcționare a Uniunii Europene, în anul 2008 Parlamentul European și Consiliul European au pus bazele Programului “**Active and Assisted Living**” - AAL, cofinanțat de Comisia Europeană și de statele partenere în Program.

## 2. Scopul

Prin acest instrument este sprijinită și încurajată participarea comunității științifice românești la inițiativa europeană AAL, oferindu-se astfel posibilitatea cercetătorilor români de a participa la efortul comun european de stimulare a dezvoltării economiei populației vârstnice – „Silver Economy”.

## 3. Obiective

- Creșterea potențialului de piață al produselor, serviciilor și tehnologiilor din domeniul AAL prin:
  - ✓ explorarea unor idei, concepte și abordări noi ce vor putea fi preluate ca tematici în cadrul unor proiecte viitoare;
  - ✓ explorarea unor piețe noi de desfacere;
  - ✓ identificarea de noi entități interesate în tematica AAL, construirea unor colaborări strânse cu utilizatorii finali.
- Stimularea performanțelor tehnologice și economice ale companiilor românești prin finanțarea acelor entități care au capacitatea de a crea produse și tehnologii inovatoare.

## 4. Depunerea propunerii de proiect

- Depunerea propunerii de proiect se face electronic de către coordonatorul proiectului pe site-ul Programului AAL la adresa <http://ems.aal-europe.eu>;
- Depunerea se face în limba engleză și numai pentru Apelul deschis în perioada depunerii;
- Pe parcursul unui an calendaristic se deschide un singur Apel;
- Nu se acceptă propuneri de proiect depuse după termenul limită menționat în textul Apelului;
- Propunerea de proiect este admisă numai dacă există un coordonator de proiect și dacă acesta îndeplinește condițiile de eligibilitate europene și naționale menționate în *Ghidul Aplicantului* publicat la fiecare Apel. *Ghidul* poate fi descărcat de la adresa: <http://www.aal-europe.eu/wp-content/uploads/2019/02/Guide-for-Applicants-AAL-Call-2019-Final.pdf>.

## 5. Durata proiectelor

Proiectelele AAL de tip „small collaborative” au o durată cuprinsă între 6 - 9 luni.

## 6. Buget

Fondul alocat de la bugetul de stat pentru proiecte de tip “small collaborative” este de maxim 200.000 euro, acordat în interiorul bugetului total alocat pentru competițiile anuale AAL de 1.000.000 euro. Bugetul alocat per proiect „small collaborative” este de maxim 40.000 euro.

Proiectele declarate câștigătoare în urma Apelului AAL sunt finanțate din fonduri publice, respectiv din Planul Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015–2020 (PNCDI III), Programul 3 – Cooperare europeană și internațională, Subprogramul 3.5 – Alte inițiative și programe europene și internaționale.

## 7. Finanțarea proiectelor

Sursele de finanțare pentru proiectele din cadrul Programului AAL sunt: bugetul de stat, bugetul Comisiei Europene și, după caz, contribuția proprie (cofinanțare) a instituției participante.

## 8. Criterii de eligibilitate pentru participanții români

Sunt eligibile pentru finanțare numai organizațiile care îndeplinesc cumulativ criteriile de eligibilitate la nivelul consorțiului european și criteriile naționale de eligibilitate.

Instituțiile care nu solicită finanțare pot fi membri în cadrul consorțiului unei propuneri de proiect depuse în cadrul Programului AAL cu condiția să își asigure participarea din surse proprii de finanțare. Aceste instituții nu pot fi parteneri cheie în realizarea proiectului.

### 8.1 Criterii de eligibilitate la nivelul consorțiului european:

- Consorțiul proiectului trebuie să cuprindă cel puțin 3 organizații eligibile independente (persoane juridice) din cel puțin 3 state diferite participante la Apel. Detalii despre posibilitatea găsirii partenerilor de proiect sunt oferite la adresa <http://partner-search.aal-europe.eu/>;
- Consorțiul trebuie să includă cel puțin:
  - o companie eligibilă care are rolul de leader în dezvoltarea planului de afaceri al proiectului;
  - un IMM eligibil;
  - un utilizator final eligibil (a se vedea definiția dată în documentul de Strategie 2014-2020 pentru Programul AAL: [http://www.aal-europe.eu/wp-content/uploads/2015/11/20151001-AAL-Strategy\\_Final.pdf](http://www.aal-europe.eu/wp-content/uploads/2015/11/20151001-AAL-Strategy_Final.pdf))
- Dimensiunea consorțiului este de minim 3 parteneri, numărul maxim stabilindu-se proporțional cu scopul proiectului.

## 8.2 Criterii naționale de eligibilitate:

- Instituțiile participante nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată; nu au conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești; nu au furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către MCI/UEFISCDI în vederea selectării contractanților; nu au încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate contractantă;
- În conformitate cu legislația europeană privind ajutorul de stat în domeniul cercetării, întreprinderile care participă la accesarea de fonduri publice pentru cercetare și dezvoltare tehnologică trebuie:
  - să aibă în obiectul de activitate cercetarea și/sau dezvoltarea tehnologică;
  - să nu fi îndeplinit niciuna dintre condițiile pentru care instituția să fie considerată “întreprindere în dificultate”, așa cum este definit în conformitate cu Anexa 1 la prezentul Pachet de informații – Schema de ajutor de stat pentru Programul 3 „Cooperare Europeană și Internațională”.
- Instituțiile participante asigură sprijinul administrativ pentru proiect, asigură resursele indicate în propunerea de proiect, se angajează să sprijine desfășurarea proiectului în bune condiții și să angajeze membrii echipei proiectului, în condițiile legii, conform propunerii de proiect, în cazul în care proiectul este finanțat;
- Este interzisă depunerea de proiecte care au în vedere realizarea unor activități deja finanțate sau în curs de finanțare;
- Responsabilul echipei de cercetare din partea fiecărei instituții participante are titlul de doctor în știință. Dacă diploma de doctor în științe nu este oficial recunoscută în România, trebuie obținută recunoașterea acesteia înainte de semnarea contractului de finanțare. **Această condiție nu se aplică dacă instituția este o întreprindere în sensul legislației ajutorului de stat;**
- În cadrul aceluiași Apel, o instituție nu poate depune decât o singură propunere de proiect în calitate de coordonator de proiect;
- Directorul de proiect trebuie să fie angajat cu normă întreagă în cadrul instituției din România, partener în proiectul AAL, pe perioadă nedeterminată sau pe o perioadă determinată care acoperă cel puțin perioada contractului, sau a încheiat cu instituția respectivă un acord de angajare cu normă întreagă cel puțin pe perioada contractului; în cazul propunerilor de proiect care au obținut aprobarea de finanțare, contractul de angajare al directorului de proiect trebuie să fie încheiat cel târziu la data semnării contractului de finanțare dintre instituția parteneră în proiectul AAL și agenția națională de finanțare.

## 9. Etica

Directorul de proiect are obligația să se asigure că propunerea de proiect respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare al proiectului. De asemenea, în situația în care domeniul proiectului necesită obținerea de avize și acreditări specifice, Directorul de proiect se va asigura de obținerea acestora anterior depunerii propunerii de proiect.

## 10. Egalitatea de șanse

Egalitatea de șanse, precum și egalitatea de gen, vor fi asigurate pentru toți participanții la nivel de proiect, în conformitate cu prevederile legale naționale și practicile europene.

Directorii de proiecte trebuie să ia toate măsurile pentru promovarea egalității de șanse între bărbați și femei în elaborarea și implementarea proiectului. Acestea trebuie să vizeze, în măsura în care este posibil, un echilibru între femei și bărbați pentru toate posturile prevăzute în proiect, inclusiv la nivel de conducere (responsabili echipe partenerere).

## 11. Activități eligibile

Tipurile de activități eligibile, finanțate de la bugetul de stat, sunt:

- Cercetare fundamentală;
- Cercetare industrială;
- Dezvoltare experimentală;
- Studii de fezabilitate;
- Activități de inovare;
- Activități suport.

Nivelul de finanțare se stabilește în funcție de tipurile de activități și de categoria de instituție, cu respectarea schemei de ajutor de stat<sup>1</sup>.

Activitățile considerate neeligibile se pot finanța din contribuția proprie a instituțiilor participante.

## 12. Cheltuieli eligibile<sup>2</sup>

Finanțarea pentru partenerul/partenerii români într-un proiect de cercetare-dezvoltare de tip AAL se face în conformitate cu legislația română privind finanțarea din fonduri publice a activităților de cercetare-

<sup>1</sup> Decizia președintelui ANCSI nr.9281/2015 pentru aprobarea schemelor de ajutor de stat asociat Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2015-2020 – Anexa 3: Schema de ajutor de stat – “Finanțarea proiectelor CDI conform programului Cooperare europeană și internațională”

<sup>2</sup> Categoriile de cheltuieli eligibile sunt prevăzute în HG nr. 134/2011 pentru aprobarea Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat



dezvoltare și respectarea reglementărilor privind ajutorul de stat, în conformitate cu prevederile Schemei de Ajutor de Stat.

#### Cheltuieli directe:

- **Cheltuieli de personal**<sup>3</sup> – cercetători, doctoranzi, cercetători postdoctorali, tehnicieni și alte asemenea categorii de personal angajat pe perioada derulării proiectului de cercetare
- **Cheltuieli cu logistica** ce includ :
  - ✓ *Cheltuieli cu stocurile* (materiale, consumabile și produse similare necesare derulării proiectului);
  - ✓ *Cheltuielile de capital* sunt max. 30% din valoarea finanțării de la bugetul de stat. Pentru entitățile care implică ajutor de stat<sup>4</sup>, dacă aceste echipamente au o durată mai mare de funcționare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate pe baza practicilor contabile reglementate;
  - ✓ *Cheltuieli cu servicii executate de terți*. Se pot subcontracta activități din proiect în valoare de max. 5% din valoarea finanțării de la bugetul de stat (cheltuieli de subcontractare).
- **Cheltuieli de deplasare** aferente deplasărilor în țară sau străinătate ale membrilor echipelor de cercetare. Pentru întreprinderi cheltuielile de deplasare nu sunt eligibile de la bugetul de stat, dar sunt eligibile din surse proprii.

#### Cheltuieli indirecte:

Cheltuielile de regie (indirecte) se calculează ca procent de max. 25% din cheltuielile directe, din care se scad cheltuielile de subcontractare și cheltuielile cu echipamentele.

Pe parcursul proiectului se pot face realocări între următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli cu personalul, cheltuieli cu logistica și cheltuieli de deplasare, fără o aprobare prealabilă. Contractorul poate efectua realocări cu condiția ca suma realocărilor să nu depășească 15% din valoarea totală finanțată de la bugetul de stat pentru fiecare an bugetar.

### 13. Evaluarea proiectelor

Se realizează de către experți independenți aprobați de agențiile naționale de finanțare ale statelor membre participante la Programul AAL și este coordonată de către AAL Central Management Unit (AAL CMU).

<sup>3</sup> Cheltuielile cu personalul se supun reglementărilor în vigoare privind limita maximă a veniturilor realizate de către o persoană pentru participarea la unul sau mai multe proiecte cf. Art.26 din Anexa la HG nr. 583/22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III) cu modificări și completări

<sup>4</sup> Schema de ajutor de stat este disponibilă [http://uefiscdi.gov.ro/userfiles/file/PNCDI%20III/P3\\_cOOPERARE%20INTERNATIONALA/schema-3-coop-europeana.pdf](http://uefiscdi.gov.ro/userfiles/file/PNCDI%20III/P3_cOOPERARE%20INTERNATIONALA/schema-3-coop-europeana.pdf)

Criteriile de evaluare sunt următoarele (detaliat în *Ghidul Aplicantului*):

- a) *Relevanță și Scop*: compatibilitatea la cerințele Apelului, caracteristici unice în raport cu soluțiile existente, dimensiunea europeană;
- b) *Implementare*: Calitatea și eficiența implementării, cu accent pe calitatea soluției propuse și a planului de lucru, calitatea consorțiului și a managementului de proiect;
- c) *Impact*: Potențialul impact al soluției propuse asupra calității vieții și a dezvoltării pieței de profil.

Pe baza scorului obținut în urma evaluării și a bugetului alocat Apelului se stabilește lista proiectelor propuse pentru finanțare. Coordonatorii tuturor proiectelor depuse în cadrul Apelului primesc o notificare din partea AAL CMU referitoare la rezultatul evaluării. După finalizarea etapei de selecție a proiectelor câștigătoare și, în cazul în care există parteneri de proiect neeligibili, de reconfigurare a consorțiilor, coordonatorii proiectelor câștigătoare intră în etapa de negociere și contractare cu agenția națională de finanțare.

13. Dacă în orice moment al fazei de selecție, de reconfigurare a consorțiilor sau de negociere a proiectelor, un partener de proiect se retrage din consorțiu sau nu este capabil să-și îndeplinească atribuțiile ce-i revin, iar acest lucru afectează mai mult de 20% din efortul total per proiect (în person months), atunci propunerea de proiect este irevocabil descalificată, fără posibilitatea de reconfigurare a consorțiului. În plus, dacă în orice moment coordonatorul proiectului se retrage, este neeligibil sau nu-și poate îndeplini atribuțiile ce-i revin, propunerea de proiect este irevocabil descalificată, fără posibilitatea de reconfigurare a consorțiului. O reconfigurare a consorțiului poate duce la o re-evaluare a propunerii de proiect, decizia revenind AAL CMU.

#### **14. Decizia de finanțare**

Acceptarea propunerii de proiect la finanțare este condiționată de rezultatul obținut în urma evaluării internaționale și de încadrarea în bugetul național aprobat pentru Apelul respectiv.

#### **15. Procesul de negociere și contractare a proiectelor câștigătoare**

Agenția națională de finanțare întocmește Lista proiectelor declarate câștigătoare în cadrul unui Apel AAL și care sunt propuse la finanțare, pe care o supune aprobării MCI.

În vederea încheierii contractelor de finanțare are loc negocierea contractului între Agenția națională de finanțare și directorul de proiect, în calitate de contractor. În cursul negocierii poate fi modificată dimensiunea financiară a proiectului, în corelare cu o eventuală reconsiderare a unor activități și cu disponibilitățile financiare ale bugetului de stat.

#### **16. Eșecul în cercetare**

Eșecul în cercetare corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute într-un proiect de cercetare, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu concordă cu cele preliminare (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).



Pentru un proiect aflat în derulare, eșecul în cercetare poate fi identificat de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către Autoritatea Contractantă (conform prevederilor art. 87 din OG 57/2002 cu modificările și completările ulterioare și art. 13 din HG 583/2015 și art. 1 pct. 17 din Anexa HG 583/2015).

În timpul evaluării și monitorizării, comisiile vor determina dacă:

- Echipa de cercetare a proiectului a respectat contractul de finanțare, desfășurând cu bună credință activitățile prevăzute, chiar dacă rezultatele nu sunt cele preliminate (așteptate). Acest caz cade sub incidența riscului cercetării;
- Echipa de cercetare a proiectului a derulat neadecvat activitățile prevăzute în contractul de finanțare sau nu le-a realizat, fără să notifice Autoritatea Contractantă asupra motivelor care au condus la această situație. În aceste condiții, nerealizările sunt imputabile Contractorului, iar Autoritatea Contractantă poate solicita returnarea fondurilor utilizate necorespunzător.

Procesul de identificare și certificare a situațiilor ce se încadrează sub incidența riscului cercetării implică examinarea:

- Modulului de derulare a activităților în cadrul proiectului, în conformitate cu cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare (respectarea conținutului și a calendarului);
- Modulului de obținere a rezultatelor (teoretice sau experimentale), inclusiv realizarea livrabilelor asociate obiectivelor/activităților, chiar dacă acestea diferă de cele preliminate în cererea de finanțare;
- Modalității de comunicare cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește neconcordanțele apărute între rezultatele obținute pe parcursul derulării proiectului și cele prevăzute inițial în cererea de finanțare.

În baza rapoartelor comisiilor de evaluare și monitorizare, Autoritatea Contractantă acceptă eșecul în cercetare, fără a exista obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la bugetul de stat, pentru proiectele ale căror nerealizări sunt pentru activități/ipoteze desfășurate corespunzător unor niveluri de maturitate tehnologică cuprinse între TRL 1 și TRL 5/6 (principii de bază descoperite și formulate - validarea modelului de laborator, la scară redusă sau mărită, după caz, cu reproducerea prin similitudine a condițiilor reale de funcționare/validare a prototipului (sistemul la scară reală) într-un mediu relevant - condiții de funcționare similare celor reale.

Finanțarea unui proiect se întrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie Autorității Contractante în cazul în care comisiile de evaluare și monitorizare constată că, din vina proprie a Contractorului, nu s-au realizat etapele/activitățile și obiectivele prevăzute în planul de realizare pentru care s-a primit finanțare. De asemenea, Contractorul returnează Autorității Contractante sumele cheltuite necorespunzător.

**Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria  
Întreprinderilor mici, mijlocii și mari**

**I. Date de identificare a întreprinderii**

- ✓ Denumirea întreprinderii
- ✓ Cod unic de înregistrare
- ✓ Adresa sediului social
- ✓ Regiunea în care este situată la nivelul NUTS II
- ✓ Sectorul de activitate la nivelul grupei CAEN(2)
- ✓ Numele și funcția (director general sau echivalent)

**II. Tipul întreprinderii**

- Întreprindere autonomă** – Se va completa tabelul de mai jos conform Anexei I a Regulamentului (UE) nr. 651/2014
- Întreprindere parteneră** – Se va completa tabelul de mai jos conform Anexei I a Regulamentului (UE) nr. 651/2014
- Întreprindere afiliată** – Se va completa tabelul de mai jos conform Anexei I a Regulamentului (UE) nr. 651/2014

**III. Date utilizate pentru a stabili categoria întreprinderii <sup>5</sup>**

Exercițiul contabil de referință <sup>6</sup>		
Numărul mediu anual de angajați	Cifra de afaceri anuală netă (euro)	Bilanț anual total (euro)

**Important:**

Precizați dacă, față de exercițiul contabil anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (întreprindere mică, mijlocie sau mare).

- Nu
- Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul contabil anterior).

<sup>5</sup> Datele sunt calculate conform Anexei I a Regulamentului (UE) nr. 651/2014

<sup>6</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de angajați, cifra de afaceri anuală netă și bilanțul anual total sunt cele realizate în ultimul exercițiu contabil raportat în situațiile contabile anuale aprobate de acționari sau asociați. Se va preciza anul ultimului exercițiu contabil.

Declar pe propria răspundere că ....(*denumirea completă a întreprinderii*).... se încadrează în categoria ..... (*întreprindere mică, mijlocie sau mare*)....., în conformitate cu informațiile din prezenta declarație.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.**

Data : .....

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura/Ștampila



**Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare**

Subsemnatul/subsemnata, ..... (numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare), în calitate de.....(funcția reprezentantului legal al instituției solicitante) al ..... (denumirea completă a organizației de cercetare), declar pe proprie răspundere că următoarele condiții sunt îndeplinite cumulativ:

- Este instituție de învățământ superior, sau activitatea de CD este principala activitate din statut, sau din actul juridic de înființare, sau obiectul principal de activitate este diseminarea la scară a rezultatelor unor activități CD prin predare sau publicare sau transfer de cunoștințe;
- În cazul în care există întreprinderi care pot exercita o influență decisivă asupra organizației (prin asociații sau acționari), acestea nu au acces preferențial la rezultatele de cercetare generate de organizație, conform unei declarații pe propria răspundere în acest sens;
- În bilanț, sau în bilanța cu situația analitică, toate activitățile non-economice, cheltuielile, veniturile și finanțarea acestora sunt prezentate separat de activitățile economice. Activitățile de transfer de cunoștințe au caracter non-economic, în cazul în care acestea sunt efectuate fie de organizația de cercetare (inclusiv departamentele sau filialele acesteia), fie în comun cu astfel de entități, sau în numele acestora, și toate profiturile din activitățile respective sunt reinvestite în activitățile de bază non-economice ale organizației de cercetare (activități CD independente sau în colaborare, diseminare non-exclusivă și nediscriminatorie a rezultatelor de CD, educație publică). Caracterul non-economic al activităților de transfer de cunoștințe nu este periclitat de contractarea prestării de servicii corespunzătoare către părți terțe prin intermediul unor licitații deschise;
- Activitatea economică este auxiliară, cu alte cuvinte corespunde unei activități care este absolut necesară pentru funcționarea organizației de cercetare, sau care este legată intrinsec de utilizarea non-economică principală a acesteia și care are un domeniu de aplicare limitat. Se va considera că așa stau lucrurile atunci când activitățile economice consumă exact aceleași tipuri de resurse (de exemplu, materiale, echipamente, forță de muncă și capital fix) ca și activitățile non-economice, iar ponderea alocată în fiecare an unor astfel de activități economice nu depășește 20% din total anual de resurse alocate de entitatea respectivă.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura/Ștampila

Director proiect/Responsabil proiect  
partener

Numele și prenumele

Semnătura

### Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea întreprinderii

- Certificăm pe proprie răspundere că .....(*denumirea completă a întreprinderii*).....:
  - nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată și nu are plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești;
  - nu se află în stare de faliment sau lichidare, afacerile sale să nu sunt administrate de către un judecător sindic, activitățile sale comerciale nu sunt suspendate sau nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
  - nu a încălcat în mod grav prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă;
  - nu a făcut declarații inexacte, cu privire la informațiile solicitate de o autoritatea contractantă, în vederea selectării contractorilor.
- Certificăm pe proprie răspundere că ..... (*denumirea completă a întreprinderii*) **nu se află în dificultate**, și anume:
  - a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, ”societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
  - b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani, sau în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, o “societate comercială în care

cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;

- c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
- d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;
- e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
- Raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
  - Capacitatea de acoperire a dobânzilor, calculată pe baza EBITDA, se situează sub valoarea 1,0.
- Certificăm pe proprie răspundere că ..... (*denumirea completă a întreprinderii*) nu a fost obiect al unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și ajutorul a fost integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
  - Certificăm pe proprie răspundere că în cazul constituirii unui consorțiului, nu pot exista întreprinderi care să exercite influențe asupra coordonatorului, ca acționari sau membri.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnatura/Ștampila

Director de proiect / Responsabil  
proiect partener

Numele și prenumele  
Semnătura



**Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea  
organizației de cercetare**

Declarăm pe proprie răspundere că .....(*denumirea completă a organizației*)..... nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată și nu are plățile / conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, unitatea nu se face vinovată de:

- declarații inexacte, cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă, în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura/Ștampila

Responsabil proiect partener

Numele și prenumele

Semnătura

**Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru IMM**

Subsemnatul/subsemnata ..... (numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de ..... (funcția reprezentantului legal) al ..... (denumirea completă a întreprinderii solicitante) încadrată ca IMM, declarăm pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul proiectului cu titlul: “.....”, depus la Programul 3 Cooperare europeană și internațională, Subprogram 3.5 - Alte inițiative și programe europene și internaționale Programul “Active and Assisted Living” AAL, nu au fost demarate înainte de depunerea de către beneficiar a propunerii de proiect.

Efectul stimulativ nu este perturbat dacă, înainte de depunerea cererii de finanțare, beneficiarul a realizat pentru proiectul respectiv studii de fezabilitate pentru care nu solicită ajutor de stat.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția

Numele și prenumele

Semnatura/Ștampila

Director de proiect / Responsabil  
proiect partener

Numele și prenumele

Semnatura

**Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru întreprinderi mari**

Subsemnatul/subsemnata ..... (numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de ..... (funcția reprezentantului legal) al ..... (denumirea completă a întreprinderii solicitante) încadrată ca întreprindere mare, declarăm pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul proiectului cu titlul: “.....”, depus la Programul 3 Cooperare europeană și internațională, Subprogram 3.5 - Alte inițiative și programe europene și internaționale Programul “Active and Assisted Living” AAL, nu au fost demarate înainte de depunerea de către beneficiar a propunerii de proiect și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele criterii:

- O creștere substanțială a domeniului de aplicare a proiectului sau a activității, ca urmare a ajutorului;
- O creștere substanțială a valorii totale a cheltuielilor suportate de beneficiar pentru proiect sau activitate, ca urmare a ajutorului;
- O creștere substanțială a ritmului de finalizare a proiectului sau activității în cauză.

**Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția

Numele și prenumele

Semnatura/Ștampila

Director de proiect / Responsabil  
proiect partener

Numele și prenumele

Semnătura

**Declarație privind nefinanțarea din alte surse**

Declarăm pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: “ .....”  
depus la Programul 3 Cooperare europeană și internațional, Subprogram 3.5 - Alte inițiative și programe  
europene și internaționale Programul “Active and Assisted Living” AAL, **nu sunt și nu au fost  
finanțate din alte surse bugetare.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția

Numele și prenumele

Semnatura/Ștampila

Director de proiect / Responsabil  
proiect partenerNumele și prenumele  
Semnatura