



ANUNT CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării –UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată a 3 funcții contractuale de execuție temporară vacante, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior și pe perioada nedeterminată a 2 funcții contractuale de execuție vacante, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior.

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Funcția Expert IA S – Expert modelare și prognoză (Serviciul Finanțarea Învățământului Superior) – 1 post (perioada determinată – 9 luni)

Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Pregătire de specialitate în Matematică/Informatică, Științe economice sau Științe sociale (constituie un avantaj)
- Experiență în analiză și modelare date - minimum 1 an
- Cunoștințe de analiză date statistice și operare programe specifice – minimum 1 an
- Experiență în documentare și elaborare de studii și rapoarte (constituie un avantaj)
- Cunoașterea sistemului de învățământ din România (constituie un avantaj)
- Cunoștințe de operare PC (Windows, Microsoft Office)

2. Funcția Expert IA S – Expert comunicare Universități (Serviciul Finanțarea Învățământului Superior) – 1 post (perioada determinată – 7 luni)

Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Pregătire de specialitate în relații publice sau comunicare (constituie un avantaj)
- Experiența în organizare activități și asigurare logistică – minimum 1 an
- Experiența în documentare și elaborare rapoarte – minimum 1 an
- Experiența în utilizare sisteme informatice și asigurare suport utilizatori (constituie un avantaj)



- Cunoașterea sistemului de învățământ din România (constituie un avantaj)
- Cunoașterea limbii engleze
- Cunoștințe de operare PC (Windows, Microsoft Office)

3. Functia Expert IA S - Expert comunicare universitati si consilii consultative (Biroul analiza date institutionale si secretariate consilii consultative invatamant superior) – 1 post(perioada determinata – 17 luni)

Conditii specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Pregătire de specialitate în relații publice sau comunicare (constituie un avantaj)
- Experiența în organizare activități și asigurare logistică – minimum 1 an
- Cunoștințe de operare PC (Windows, Microsoft Office)
- Experiența în documentare și elaborare rapoarte – minimum 1 an
- Cunoașterea limbii engleze (constituie un avantaj)
- Cunoașterea sistemului de învățământ din România (constituie un avantaj)

4. Functia Expert IA S – Expert documentare și analiză (Serviciul Finanțarea Învățământului Superior) – 1 post(perioada nedeterminata)

Conditii specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Experiență în documentare și analiză informații – minimum 1 an
- Experiență în elaborare de studii și rapoarte (constituie un avantaj)
- Experiență în utilizare sisteme informatice (constituie un avantaj)
- Cunoașterea sistemului de învățământ din România (constituie un avantaj)
- Cunoașterea limbii engleze
- Cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office

5. Functia Expert IA S – Expert documentare și analiză date(Serviciul Finanțarea Învățământului Superior) - 1 post(perioada nedeterminata)

Conditii specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Experiență în documentare și analiză informații – minimum 1 an
- Experiență în elaborare de studii și rapoarte (constituie un avantaj)
- Experiență în utilizare sisteme informatice (constituie un avantaj)
- Cunoașterea sistemului de învățământ din România (constituie un avantaj)
- Cunoașterea limbii engleze
- Cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office

Bibliografie

- Legea educației naționale (Legea nr.1/2011), cu completările și modificările ulterioare (LEGEA nr. 166/5.10.2011, OUG nr. 117/23.12.2013, respectiv OUG nr. 49/2014) - pentru toate posturile.
- Regulamentele de organizare și funcționare ale consiliilor consultative ale MEN pentru învățământ superior (<https://uefiscdi.ro/consilii-consultative-men>) – pentru posturile din Biroul analiză date instituționale și secretariat consilii consultative învățământ superior (doar regulamentul CNFIS - pentru posturile din Serviciul Finanțarea Învățământului Superior)



- Instrumente naționale pentru gestionarea datelor privind învățământul superior (<https://uefiscdi.ro/platforme-informatic-pentru-invatamantul-superior>) – pentru toate posturile.
- Metodologia de repartizare pe instituții de învățământ superior a alocațiilor bugetare pentru finanțarea de bază pentru anul 2017 (OMENCS 3279/20.02.2017, <http://www.cnfis.ro/finantare/finantarea-de-baza/>) – pentru posturile din Serviciul Finanțarea Învățământului Superior
- Raport activitate învățământ superior UEFISCDI 2016/2017 (<https://uefiscdi.ro/rapoarte-de-activitate>) - pentru toate posturile.
- Raportul public anual – 2015. Starea finanțării învățământului superior și măsurile de optimizare ce se impun (<http://www.cnfis.ro/rapoarte-cnfris/>) – pentru posturile din Serviciul Finanțarea Învățământului Superior.

Concursul se va organiza conform calendarului urmator:

- 03.04. 2019, ora 16.00 termenul limita de depunere a dosarelor;
- 04.04.2019 selecția dosarelor, ora 15.00 afișare rezultate
- 05.04. 2019 intervalul 08.00-12.00 înregistrare contestații ora 16.00 afișare rezultate
- 08.04.2019 ora 10.00, proba scrisă ora 10.00, str. Mendeleev nr. 21-25 Etj.3, București Sector 1 ora 16.00 afișare rezultate
- 09.04.2019 intervalul 08.00-12.00 înregistrare contestații ora 16.00 afișare rezultate
- 10.04.2019 interviul începând cu ora 10.00 str. Mendeleev nr. 21-25 Etj.3, București Sector 1 ora 16.00 afișare rezultate

Dosarul de înscriere:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



uefiscdi
Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

U.E.F.I.S.C.D.I. din Bucuresti, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon
021 – 308.05.25,



Director General
Adrian Curaj

Resurse Umane