



ANUNT CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată pentru o funcție contractuală de execuție temporară vacantă, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior și pe perioada nedeterminată a unei funcții contractuale de execuție vacante, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior.

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Funcția – Expert IAS (relația cu universitățile), Serviciul Finanțarea Învățământului Superior - perioada determinată – 5 luni

Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Pregătire de specialitate în relații și comunicare (constituie un avantaj)
- Experiența în utilizare sisteme informatice și asigurare suport utilizatori (constituie un avantaj)
- Vechime în munca - minim 5 ani

2. Funcția – Expert (documentare și analiză), Serviciul Finanțarea Învățământului Superior - perioada nedeterminată

Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Vechime în munca - minim 3 ani
- Experiența în planificare, implementare sau management de proiect – minim 3 ani
- Experiența în utilizare sisteme informatice și asigurare suport utilizatori (constituie un avantaj)
- Experiența în documentare și elaborare de studii și rapoarte – minim 2 ani (constituie un avantaj)

Cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer



Bibliografie

- Legea educației naționale (Legea nr.1/2011), cu completările și modificările ulterioare (LEGEA nr. 166/5.10.2011, OUG nr. 117/23.12.2013, respectiv OUG nr. 49/2014)
- Regulamentele de organizare și funcționare ale consiliilor consultative ale MEN pentru învățământ superior (<https://uefiscdi.ro/consilii-consultative-men>)
- Instrumente naționale pentru gestionarea datelor privind învățământul superior (<https://uefiscdi.ro/platforme-informatic-epentru-invatamantul-superior>)
- Metodologia de repartizare pe instituții de învățământ superior a alocațiilor bugetare pentru finanțarea de bază pentru anul 2017 (OMENCS 3279/20.02.2017, <http://www.cnfis.ro/finantare/finantarea-de-baza/>)
- Raport activitate învățământ superior UEFISCDI 2016/2017 (<https://uefiscdi.ro/rapoarte-de-activitate>)
- Raportul public anual – 2015. Starea finanțării învățământului superior și măsurile de optimizare ce se impun (<http://www.cnfis.ro/rapoarte-cnfris/>)

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 04 iunie 2018, ora 16.00 termenul limită de depunere a dosarelor;
- 05 iunie 2018 selecția dosarelor, ora 15.00 afișare rezultate;
- 06 iunie 2018 intervalul 08.00-12.00 înregistrare contestații ora 16.00 afișare rezultate;
- 07 iunie 2018 ora 10.00, proba scrisă ora 10.00, Str. Mendeleev nr. 21-25 Etj.3, București Sector 1 ora 16.00 afișare rezultate;
- 08 iunie 2018 intervalul 08.00-12.00 înregistrare contestații ora 16.00 afișare rezultate;
- 11 iunie 2018 interviul începând cu ora 10.00 Str. Mendeleev nr. 21-25 Etj.3, București Sector 1 ora 16.00 afișare rezultate.

Dosarul de înscriere:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



ROMÂNIA
1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul U.E.F.I.S.C.D.I. din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon 021 – 308.05.25.



Director General
Adrian Curaj

Resurse Umane