

**Planul Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare
2022-2027**

PNCDI IV

**Programul 5.8 Cooperare europeană și internațională
Subprogramul 5.8.2. Inițiative europene și
internaționale**

 **eureka**



Broșură 2026

Cuprins

Ghid practic (start rapid) – ce ai de făcut	4
A. Alege instrumentul potrivit	4
B. Confirmă eligibilitatea consorțiului (internațional).....	4
C. Pregătește depunerea națională (România)	4
1. Despre Programul EUREKA și participarea României	5
Obiective specifice (orientative).....	5
2. Eurostars.....	6
Ce este Eurostars?	6
Buget și rate de finanțare	6
Flux derulare competiție de proiecte Eurostars.....	7
Mențiuni suplimentare	7
3. Eureka Network	8
Ce este Eureka network?	8
Un proiect EUREKA Network este implementat de către un consorțiu constituit la nivel internațional din cel puțin 2 entități distincte care își propune să dezvolte un nou produs, proces, serviciu sau tehnologie, orientate către piață. Scopul proiectelor trebuie să fie unul exclusiv civil.	8
La nivel național un proiect EUREKA Network este depus de o întreprindere mică, mijlocie, sau mare, care are în obiectul său de activitate cercetarea și dezvoltarea. Pot participa ca parteneri în cadrul unui proiect atât întreprinderi, cât și organizații de cercetare, dar numai IMM-ul poate fi beneficiar principal al sprijinului financiar.	8
Buget și rate de finanțare	8
Flux derulare competiție de proiecte Eureka Network	8
Procedura de depunere și evaluare proiecte Eureka Network la nivel național.....	9
Criterii și punctaj (max. 180)	10
4. Criterii de eligibilitate pentru beneficiarii din România	13
Mențiuni suplimentare	13
5. Cheltuieli eligibile	14
Cheltuieli directe:	14
Cheltuieli indirecte	14
Cheltuieli neeligibile	15
6. Etică, egalitate de șanse, protecția datelor	15

6.1 Etica	15
6.2 Egalitatea de șanse	15
6.3 Protecția datelor.....	15
7. „Eșecul în cercetare” (riscul cercetării)	15
8. Documente & declarații (mapare rapidă pe Anexe).....	16
Ce încarci în platforma națională (uefiscdi-direct.ro)	16
9. Checklist final (înainte de submit)	17

Ghid practic (start rapid) – ce ai de făcut

Folosește această secțiune ca o listă de verificare. Restul documentului explică în detaliu regulile și pașii.

A. Alege instrumentul potrivit

În România, finanțarea națională acoperă două instrumente: EUREKA Network și Eurostars.

Întrebare de decizie	Dacă răspunsul e „DA”	Recomandare
Consortiul e condus de un IMM inovator și vrei apel cu termen fix?	Da	Eurostars
Vrei depunere continuă (all-year) și o etichetă EUREKA pentru proiectul tău?	Da	EUREKA Network
Ai nevoie de flexibilitate la stabilirea bugetului?	Da	EUREKA Network (de regulă)

B. Confirmă eligibilitatea consorțiului (internațional)

- Minim 2 entități independente din cel puțin 2 țări participante (EUREKA/Eurostars).
- Proiect cu scop civil, orientat spre produs/serviciu/tehnologie și cooperare internațională.
- Pentru Eurostars: lider IMM inovator + regulile de distribuție a bugetului (50% buget IMM-uri; max. 70%/ per țară/entitate).

C. Pregătește depunerea națională (România)

- Cererea de finanțare se redactează în limba engleză și se încarcă în platforma UEFISCDI ca PDF neprotejat (generat din fișier editabil).
- Încarcă aplicația internațională (EUREKA/Eurostars) și anexele cerute, plus declarațiile obligatorii (Anexa IV).
- Asigură-te că proiectul NU a început înainte de depunerea cererii (efect stimulativ – relevant pentru ajutor de stat).

RECOMANDARE: Regulă practică de timp

Planifică pregătirea aplicației ca pe un mini-proiect (4–8 săptămâni): consorțiu & IP → buget → aplicație tehnică → declarații → verificare finală.

1. Despre Programul EUREKA și participarea României

EUREKA este cea mai mare rețea inter-guvernamentală care sprijină proiecte colaborative de cercetare-dezvoltare și inovare orientate spre piață. Rețeaua EUREKA a fost fondată în 1985 ca o inițiativă paneuropeană menită să stimuleze cooperarea în cercetare industrială și inovare. În prezent, EUREKA are 41 de țări membre, inclusiv toate statele membre UE, 4 țări asociate, 2 țări cu puncte de informare (a se vedea Anexa I la Pachetul de informații) și Comisia Europeană ca membru observator. România este membră EUREKA din 1997.

În România, participarea organizațiilor românești în proiecte de acest tip este susținută prin Planul Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2022-2027, denumit în continuare PNCDI IV, Programul 5.8 „Cooperare europeană și internațională”, Subprogramul 5.8.2 „Inițiative europene și internaționale”.

Scop tipului de proiect Eureka din PNCDI IV: sprijinirea participării întreprinderilor din România, în parteneriat cu organizații de cercetare, la competițiile internaționale EUREKA.

Obiective specifice (orientative)

- Facilitarea dezvoltării de proiecte internaționale pentru companii din România în colaborare cu parteneri din celelalte țări membre EUREKA.
- Stimularea IMM-urilor pentru accesul pe piețe internaționale cu produse/servicii/tehnologii inovatoare.
- Întărirea colaborării între IMM-uri și organizații de cercetare din România în consorții internaționale.
- Sprijinirea transformării ideilor în rezultate cu potențial real de piață și atragerea cofinanțării private.

În 2026 vor fi finanțate de la bugetul de stat următoarele tipuri de proiecte derulate sub egida EUREKA:

- **Proiecte Eurostars** – proiecte de cercetare-dezvoltare și inovare conduse de IMM-uri inovatoare, în colaborare cu entități precum universități, institute sau companii mari.
- **Proiecte EUREKA Network (tradiționale)** – proiecte colaborative de cercetare industrială/dezvoltare experimentală, inițiate de consorții internaționale public-privat. Scopul este dezvoltarea unui nou produs, serviciu sau tehnologie orientată spre piață, cu beneficii pentru parteneri și cu potențial comercial internațional.

Aspect	EUREKA Network	Eurostars
Depunere la nivel internațional	Platforma EUREKA (Open Call – Network projects, depunere continuă)	Platforma Eurostars (în fereastra apelului)
Depunere la nivel național	UEFISCDI după eligibilitatea în platforma EUREKA	N/A
Lider	Flexibil (în funcție de consorțiu)	IMM inovator (obligatoriu)
Criterii internaționale	Etichetă EUREKA după sincronizarea evaluărilor naționale	7 criterii de eligibilitate + evaluare centralizată + verificări LVFC

Ce urmărește evaluatorul	Impact + Excelență + Calitatea implementării (60/60/60)	Similar orientării piață + capacitate IMM + fezabilitate, cu panel/ranking
--------------------------	---	--

Domenii tematice eligibile:

Domeniile tematice ale programului EUREKA sunt de tip bottom-up, deci nu există o tematică impusă la nivel internațional – orice proiect care abordează o nevoie de piață printr-o soluție inovatoare este binevenit. La nivel național, sunt acceptate propunerile care se încadrează în marile provocări socio-economice și priorități de CDI, stabilite prin Strategia Națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027 (SNCISI 2022-2027), aprobată prin HG 933/2022. Exemple de domenii acoperite (conform Agendei Strategice de Cercetare din SNCISI 2022-2027): Digitalizare, Industrie și Spațiu; Climă, Energie și Mobilitate; Hrană, Bioeconomie și Mediu; Sănătate; Cultură și Societate; Securitate civilă. Practic, majoritatea sectoarelor pot fi abordate, atâta timp cât proiectele au aplicabilitate practică și un consorțiu potrivit. Nu sunt eligibile proiectele militare sau propunerile care vizează exclusiv cercetare fundamentală.

2. Eurostars

Ce este Eurostars?

Proiectele Eurostars sunt activități financiare din cadrul Parteneriatului European pentru IMM-uri inovative, cofinanțat de Uniunea Europeană prin Clusterul III al Programului Orizont Europa.

În programul Eurostars se consideră “inovator” orice IMM cu ambiția de a colabora în cercetare-dezvoltare și inovare cu parteneri internaționali pentru a dezvolta noi produse, tehnologii și servicii pentru piețele europene și globale. Eurostars își propune să scurteze timpul de lansare pe piață a noilor tehnologii și să reducă riscurile în activitatea de cercetare. Astfel, companiile mici își pot crește rata de dezvoltare și accesul pe piețe internaționale.

Buget și rate de finanțare

Finanțarea maximă acordată de la bugetul de stat pentru partea română într-un proiect Eurostars, cu durata maximă de 36 luni, este de 2.100.000 lei. Pentru proiectele cu o durată mai scurtă finanțarea se calculează proporțional cu durata proiectului. Numărul de proiecte finanțate depinde de clasamentul internațional în urma evaluării, disponibilitatea celorlalți parteneri de finanțare și bugetul național anual alocat.

Condiții ale programului international

- Un IMM inovator dintr-o țară participantă la Parteneriatul European pentru IMM-uri inovatoare (țară Eurostars) conduce consorțiul proiectului.

- Consorțiul proiectului este format din organizații independente una de cealaltă, din cel puțin două țări Eurostars¹, dintre care cel puțin o organizație provine dintr-un stat membru UE sau țară asociată la Programul Orizont Europa.
- Bugetul IMM-urilor din țările participante este de 50% sau mai mult din costul total al proiectului. Aceasta nu include subcontractarea, iar subcontractarea între parteneri nu este permisă;
- Niciun participant sau țară nu gestionează mai mult de 70% din bugetul proiectului.
- Durata proiectului este de 36 de luni sau mai puțin.
- Proiectul se concentrează exclusiv pe aplicații civile.

Condiții naționale de finanțare

- Universitățile, institutele de cercetare, asociațiile sau fundațiile care au drept obiect de activitate cercetarea pot participa doar în asociere cu un IMM;
- Durata unui proiect este de minim 24, maximum 36 de luni;
- Beneficiarii trebuie să demonstreze viabilitate financiară – trebuie să aibă rezultatul net al ultimului an financiar pozitiv sau media rezultatelor financiare a ultimilor 3 ani pozitivă;
- Nu se acordă finanțare pentru start-up-uri;

Fluxul derulării competiției de proiecte Eurostars

- Propunerile de proiecte se depun online în limba engleză doar în perioada în care cele două apeluri anuale sunt deschise (primăvara și toamna), prin logare/crearea unui cont, de către directorul de proiect, la adresa: <https://myeurekaproject.org>
- Ghidurile pentru completarea aplicației se găsesc la adresa:
- <https://www.eurekanetwork.org/programmes-and-calls/eurostars/eurostars-resource-library/>
- Verificarea eligibilității administrative se face la nivel național, de către coordonatorii naționali de proiecte (NPC);
- Propunerile de proiecte declarate eligibile sunt evaluate științific de către Grupul Experților Independenți al EUREKA;
- Participanții într-un proiect Eurostars vor primi o scrisoare oficială de la Asociația EUREKA privind rezultatul evaluării.
- Proiectele declarate câștigătoare, alcătuiesc lista verde care este supusă aprobării Grupului Reprezentanților de Nivel Înalt (HLG), în cadrul sesiunilor întâlnirilor rețelei EUREKA.
- Proiectele depuse vor fi acceptate la finanțare, prin aprobarea listei de ANC, în limita bugetului alocat la nivel național. În acest sens UEFISCDI va demara procedura de negociere a structurii și cuantumului bugetului solicitat de către organizațiile din România și va încheia contractele de finanțare.

Mențiuni suplimentare

Vă rugăm să țineți cont de următoarele aspecte înainte de a solicita finanțare pentru un proiect Eurostars:

¹ Țările participante la programul Eurostars sunt prezentate în Anexa I la prezentul Pachet de informații.

- Condițiile de finanțare diferă în funcție de țara participantă la Eurostars. Recomandăm partenerilor dumneavoastră din alte țări să contacteze organisme lor naționale de finanțare pentru a discuta condițiile care li se aplică. Puteți găsi informațiile de contact pe site-ul Eureka, la secțiunea „Contactați organismul național de finanțare”;
- Propunerile pe care comisia de evaluare le consideră eligibile pentru finanțare nu primesc automat finanțare națională. Această alocare depinde de poziția proiectului în clasament și de bugetul disponibil pentru fiecare țară;
- Finanțarea națională Eurostars poate fi solicitată doar pentru costuri legate de cercetare și dezvoltare. De exemplu, costurile de marketing și management nu sunt eligibile pentru finanțare.

3. Eureka Network

Ce este Eureka network?

Un proiect EUREKA Network este implementat de către un consorțiu constituit la nivel internațional din cel puțin 2 entități distincte care își propune să dezvolte un nou produs, serviciu sau tehnologie, orientate către piață. Scopul proiectelor trebuie să fie unul exclusiv civil.

La nivel național un proiect EUREKA Network este depus de o întreprindere mică, mijlocie, sau mare, care are în obiectul său de activitate cercetare. Pot participa ca parteneri în cadrul unui proiect atât întreprinderi, cât și organizații de cercetare, dar numai IMM-ul poate fi beneficiar principal al sprijinului financiar.

Buget și rate de finanțare

Finanțarea maximă acordată de la bugetul de stat pentru partea română într-un proiect Eureka Network, cu durata maximă de 36 luni, este de 1.500.000 lei. Pentru proiectele cu o durată mai scurtă finanțarea se calculează proporțional cu durata proiectului. Numărul de proiecte finanțate depinde de punctajul obținut la evaluare, disponibilitatea celorlalți parteneri de finanțare și bugetul național anual alocat.

Fluxul derulării competiției de proiecte Eureka Network

- Informațiile despre apelul Network sunt disponibile la <https://www.eurekanetwork.org/programmes-and-calls/network-projects/network-projects-open-call/>;
- Coordonatorul proiectului internațional se va înregistra/loga în platforma [Smart Simple \(https://eureka.smartsimple.ie\)](https://eureka.smartsimple.ie), platforma generând ulterior formularul aplicației;
- Proiectul implică participarea a cel puțin două entități independente una față de cealaltă dintre care o entitate este dintr-o țară membră EUREKA și cealaltă dintr-o altă țară membră sau țară asociată/țară cu punct de informare EUREKA. Țările participante la inițiativa EUREKA sunt prezentate în Anexa I la Pachetul de informații;
- Propunerile depuse sunt validate din punct de vedere al eligibilității EUREKA, de către Coordonatorii Naționali de Proiecte (NCP), în platforma [Smart Simple](https://eureka.smartsimple.ie).
- Participanții români depun propunerea de proiect pentru evaluare națională în platforma uefiscdi-direct.ro;

- Proiectele declarate eligibile în platforma Smart Simple sunt evaluate la nivel național de către fiecare țară parteneră în cadrul consorțiului, conform metodologiei EUREKA; proiectele care obțin punctajul de calificare în fiecare țară participantă primesc eticheta EUREKA;
- Pentru proiectele care au obținut eticheta EUREKA, consorțiul proiectului va semna Acordul de Parteneriat (Consortium Agreement);
- Proiectele cu etichetă EUREKA și Consortium Agreement semnat, pentru care coordonatorii naționali de proiecte (NPC) confirmă susținerea financiară, în conformitate cu punctajele de calificare obținute și cu bugetul alocat la nivel național, și/sau proiectele în care partenerii nefinanțați din surse bugetare decid participarea cu finanțare integrală din surse proprii, alcătuiesc lista care este supusă aprobării Grupului Reprezentanților de Nivel Înalt (HLG), în cadrul celor 3 sesiuni anuale EUREKA;
- După aprobarea listei de către Grupul Reprezentanților la Nivel Înalt, în cadrul sesiunilor EUREKA, proiectele vor fi acceptate la finanțare, prin aprobarea de către autoritatea de stat pentru cercetare, în limita bugetului alocat la nivel național. În acest sens UEFISCDI va demara procedura de negociere a structurii și cuantumului bugetului solicitat de către organizațiile din România și va încheia contractele de finanțare.

Condiții naționale de finanțare proiecte Network

- Universitățile, institutele de cercetare, asociațiile sau fundațiile care au drept obiect de activitate cercetarea pot participa doar în asociere cu un IMM;
- Durata unui proiect este de minim 24, maximum 36 de luni;
- Nu se acordă finanțare pentru start-up-uri;

Procedura de depunere și evaluare proiecte Eureka Network la nivel național

Depunere

Proiectele declarate eligibile în platforma [Smart Simple](https://eureka.smartsimple.ie/s_Login.jsp) (https://eureka.smartsimple.ie/s_Login.jsp) se depun pentru evaluarea națională. Depunerea propunerilor de proiecte se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online www.uefiscdi-direct.ro. Depunerea unei propuneri de proiect se face obligatoriu dintr-un cont creat de directorul de proiect (datele de identificare pentru crearea unui cont în platformă trebuie să fie cele ale directorului de proiect).

Cererea de finanțare se scrie în limba engleză, conform Anexei II. Aceasta se încarcă în platforma de depunere ca un fișier .pdf neprotejat (document generat dintr-un fișier de text în PDF).

În platforma de depunere se încarcă următoarele documente:

- aplicația EUREKA pentru proiectele declarate eligibile și care au obținut eticheta EUREKA, cu anexele aferente în format .pdf, depusă în platforma [Smart Simple](https://eureka.smartsimple.ie/s_Login.jsp).
- Anexa II.1 la Pachetul de informații - Cererea de finanțare națională;
- Declarații.

Verificarea eligibilității

Propunerile de proiecte sunt verificate administrativ de către personalul UEFISCDI pentru a fi asigurată respectarea criteriilor de eligibilitate. Rezultatul este: ELIGIBIL / NEELIGIBIL.

Proiectele cu calificativul ELIGIBIL intră în procesul de evaluare. Lista cu propunerile de proiecte declarate eligibile va fi afișată pe site-ul [UEFISCDI](http://uefiscdi.ro) la secțiunea dedicată [subprogramului 5.8.2. Inițiative europene și internaționale - EUREKA](#)

Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se pot transmite prin email la adresa: eureka_eurostars@uefiscdi.ro, prin fax la nr. 021/311.59.92, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Evaluare

Proiectele eligibile sunt evaluate, în limba engleză, de experți recunoscuți pe plan internațional. Experții evaluatori sunt doctori în științe (condiție obligatorie) cu experiență demonstrată prin (necumulativ): articole științifice, brevete, proiecte de cercetare industrială și dezvoltare experimentală.

Fiecare evaluator își va declara în scris imparțialitatea și competența în domeniul căruia îi aparține propunerea de proiect supusă evaluării, precum și confidențialitatea. Evaluatorul se obligă ca în orice moment, pe parcursul procesului de evaluare, dacă constată că una dintre aceste condiții nu este satisfăcută sau că se găsește în conflict de interese, să notifice UEFISCDI, în scris. În situația în care UEFISCDI constată sau este sesizată în legătură cu existența unui conflict de interese sau a unei abateri, aceasta va lua măsurile necesare înlocuirii evaluatorului în cauză.

Evaluările au caracter anonim, asigurându-se confidențialitatea experților evaluatori.

Criterii și punctaj (max. 180)

Criteriu	Max. puncte	Ce se urmărește (rezumat)
Impact	60	Piață (mărime/acces/risc), valoare creată (creștere, joburi, beneficii), avantaje competitive, planuri de comercializare.
Excellence	60	Grad de inovare, utilizarea noii cunoașteri, provocarea științifică/tehnică, fezabilitate & managementul riscurilor.
Quality & Efficiency of Implementation	60	Calitatea consorțiului, valoarea adăugată a cooperării, planificare & management, structură de costuri.

Prag de calificare pentru eticheta EUREKA (conform metodologiei):

- Minimum 30 puncte la fiecare din cele 3 criterii.
- Minimum 108 puncte total (60% din 180).

Evaluarea individuală

Fiecare propunere de proiect declarată eligibilă este evaluată, în mod independent, on-line, de 3 experți evaluatori. Aceștia completează fișa de evaluare, identificând punctele tari și punctele slabe pentru fiecare criteriu de evaluare, cu evidențierea explicită a acestora, conform fișei de evaluare, prezentată în Anexa III. Se acordă punctaje pentru fiecare criteriu/subcriteriu, în concordanță cu comentariile asociate.

Pentru un proiect, după finalizarea tuturor evaluărilor individuale, fiecare evaluator are acces la punctajele și comentariile celorlalți doi evaluatori. În situația în care consideră necesar, evaluatorii își pot ajusta punctajele și comentariile acordate inițial.

Răspunsul directorului de proiect

După finalizarea evaluării individuale, personalul UEFISCDI va pune la dispoziția directorilor de proiecte, în conturile din platforma on-line de depunere a propunerilor de proiecte, fișa concatenată cu cele trei evaluări individuale (fără punctaje), cu invitația de a formula, în scris, un punct de vedere față de comentariile evaluatorilor.

Dacă este cazul, răspunsurile directorilor de proiecte, limitate la 4.000 de caractere (inclusiv spațiile), vor fi completate folosind un formular disponibil în platforma on-line de depunere a propunerilor de proiecte, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data solicitării inițiale de răspuns. Punctul de vedere al directorului de proiect va fi redactat în limba engleză, și va consta strict într-un răspuns la observațiile critice ale evaluatorilor, așa cum apar ele în fișa concatenată, fără a introduce elemente noi față de propunerea de proiect. Răspunsul directorului de proiect nu este obligatoriu, iar absența sa nu afectează evaluarea proiectului.

Stabilirea consensului

După finalizarea răspunsului directorului de proiect (dacă există) evaluatorii primesc automat notificare privind existența acestuia în platformă.

Ulterior, aceștia stabilesc punctajele individuale finale, ținând cont de răspunsul directorului de proiect, dacă este cazul.

Se consideră că a fost atins consensul dacă diferența dintre punctajele acordate de cei trei evaluatori nu depășește 10 puncte. În această situație, punctajul final al propunerii de proiect este media celor trei note acordate de evaluatori.

În cazul în care nu a fost atins consensul în urma evaluării individuale (diferența între note este mai mare de 10 puncte), evaluatorii pot interacționa, prin intermediul platformei online și își pot ajusta notele și comentariile pentru a ajunge la consens.

Propunerile de proiecte pentru care nu se ajunge la consens vor fi evaluate de încă un evaluator ce completează fișa de evaluare individuală, având acces și la răspunsul directorului de proiect (dacă există). Pentru calculul punctajului final, se face media celor patru punctaje individuale, iar punctajul cel mai îndepărtat de medie va fi eliminat. Dacă sunt două punctaje egal depărtate de medie, se elimină punctajul evaluatorului cu nota cea mai mică la primul criteriu din fișa de evaluare.

Ulterior, se calculează media celor trei punctaje rămase, stabilindu-se punctajul final al propunerii de proiect.

Raportul final de evaluare este constituit din fișa concatenată cu cele trei evaluări luate în calcul pentru stabilirea punctajului final.

Publicarea rezultatelor evaluării

Lista propunerilor de proiecte și punctajul obținut de fiecare dintre acestea, în ordine descrescătoare, va fi publicată pe site-ul UEFISCDI (www.uefiscdi.gov.ro).

Directorii de proiecte sunt informați de prezența Raportului final de evaluare în conturile din platforma de depunere, <https://uefiscdi-direct.ro>, prin transmiterea unei notificări, prin email, la adresa specificată în propunerea de proiect.

Contestații

Directorii de proiect pot depune contestații în timp de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură pe care candidatul le consideră neconforme cu precizările din pachetul de informații. Contestațiile nu pot avea ca obiect punctajele și comentariile evaluatorilor.

Contestațiile se pot transmite prin email la adresa: eureka_eurostars@uefiscdi.ro, prin fax la nr. +4021.311.59.92.

Rezultatele competiției

Conform metodologiei EUREKA punctajul maxim acordat unui proiect este de 180 puncte.

Pentru obținerea etichetei EUREKA un proiect trebuie să îndeplinească două condiții:

- să nu existe punctaj sub 30 puncte pentru fiecare din cele 3 criterii (Impact, Excellence, Quality & efficiency of the implementation);
- punctajul total minim 108 puncte (minim 60% din punctajul maxim). Rezultatele evaluării naționale vor fi sincronizate, în platforma EUREKA Smart Simple cu cele ale partenerilor internaționali.

Listele propunerilor de proiecte EUREKA Network, cu punctajul stabilit după rezolvarea contestațiilor, se transmit la ANC pentru informare. Listele cu punctajele finale obținute în urma sincronizării vor fi publicate pe site-ul UEFISCDI. Proiectele sunt ierarhizate în funcție de punctaj. Proiectele cu etichetă EUREKA, Acord de Parteneriat internațional semnat și aprobate în cadrul întâlnirilor HLG vor fi acceptate la finanțare, în limita bugetului alocat.

Pentru fiecare țară parteneră se va finanța proiectul cel mai bine clasat, continuând cu finanțarea proiectelor clasate pe poziția imediat următoare, de la fiecare țară parteneră, până la epuizarea bugetului alocat.

Negocierea bugetului și semnarea contractelor de finanțare

Pentru propunerile de proiecte acceptate la finanțare se încheie un contract de finanțare între două părți: Autoritatea Contractantă – UEFISCDI și Contractor – întreprindere. Contractul de finanțare va cuprinde și Acordul ferm de colaborare între instituțiile participante la realizarea proiectului.

Directorii proiectelor câștigătoare vor negocia cu UEFISCDI cuantumul și structura bugetului solicitat. Baza de discuție o reprezintă observațiile din raportul final de evaluare privind gradul de corelare între obiectivele prevăzute și bugetul solicitat. Bugetul negociat nu poate depăși valoarea bugetului solicitat inițial prin Cererea de finanțare. Contractul de finanțare se semnează ulterior procesului de negociere.

Principalele obligații ale părților

Instituția Coordonatoare/Directorul de proiect și Partenerii de proiect:

- Răspund de realizarea proiectului, cu respectarea termenelor prevăzute și a bugetelor alocate;
- Întocmesc și transmit Autorității Contractante rapoarte de progres științific pe parcursul proiectului, un raport final și rapoartele de efecte economice la timpul și în formatul stabilit de UEFISCDI. Termenele rapoartelor intermediare se propun de către directorul de proiect, în concordanță cu planul de lucru prevăzut în cererea de finanțare;
- Mediatizează activitățile și anunță pozițiile vacante în proiectul de cercetare (inclusiv pe site-urile www.jobs.research.gov.ro și www.euraxess.ro);
- Se asigură că personalul implicat în proiect are creat și actualizat profilul științific în platforma informatică, <https://brainmap.ro>;
- Asigură informații actualizate privind derularea proiectului (cel puțin rezumatul proiectului, membrii echipei și rezultatele obținute în proiect) pe o pagină web;
- Instituțiile implicate asigură accesul echipei de proiect la infrastructura de cercetare existentă și sprijin administrativ pe aceasta în implementarea proiectului;
- Partenerii de proiect stabilesc, prin acord, drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma derulării proiectului.

UEFISCDI:

- Asigură finanțarea și monitorizarea proiectului, conform clauzelor contractului de finanțare, în condițiile legii.

- Prelucreează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, <https://uefiscdi.ro/protectia-datelor-cu-caracter-personal>.

4. Criterii de eligibilitate pentru beneficiarii din România

Instituțiile participante (întreprinderile și organizațiile de cercetare):

- au personalitate juridică și își desfășoară activitatea în România;
- nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
- nu au conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești;
- nu sunt "întreprinderi în dificultate" și nu au în componența acționariatului întreprinderi aflate în dificultate, nu se află în stare de faliment sau lichidare, nu au afacerile administrate de un judecător sindic, nu au activitățile comerciale suspendate, nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- reprezentantul legal nu a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- nu sunt subiecți ai unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, a instanțelor naționale sau a autorității de concurență prin care un ajutor este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- nu au fost obiect al unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și ajutorul a fost integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- nu au furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către UEFISCDI în vederea selectării contractanților;
- nu au încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă.

Mențiuni suplimentare

- **Eligibilitatea internațională NU înlocuiește regulile naționale. Fiecare partener trebuie să fie eligibil pentru finanțare în propria țară (NFB).**
 - În cadrul unui consorțiu nu pot participa întreprinderi care pot exercita influențe asupra coordonatorului, ca acționari sau membri;
 - Întreprinderea solicitantă (coordonatorul - în cazul unui consorțiu), precum și întreprinderile membre ale consorțiului, trebuie să aibă rezultatul net al ultimului an financiar pozitiv sau media rezultatelor financiare a ultimilor 3 ani pozitivă;
 - Responsabilul echipei de cercetare din partea fiecărei instituții participante are titlul de doctor în știință. Această condiție nu se aplică dacă instituția este o întreprindere în sensul legislației ajutorului de stat.

- Este interzisă depunerea de proiecte care au în vedere realizarea unor activități deja finanțate sau în curs de finanțare;
- Solicitantul, inclusiv partenerii consorțiului, certifică (prin declarație scrisă pe propria răspundere) și fac dovada către Autoritatea Contractantă că îndeplinesc condițiile prevăzute mai sus:

Propunerile de proiecte care nu respectă aceste criterii vor fi declarate neeligibile.

5. Tipuri de activități eligibile

- cercetare industrială;
- dezvoltare experimentală, (minim 50% din valoarea finanțată de la bugetul de stat a proiectului);
- activități de inovare.

5. Cheltuieli eligibile

Cheltuieli directe:

- Cheltuieli cu personalul pentru membrii echipei (cercetători, cercetători postdoctorali, doctoranzi, ingineri/tehnicieni angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare). Aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora ;
- Cheltuieli cu logistica

- *cheltuieli de capital*

Pentru organizațiile de cercetare de drept public, care nu sunt beneficiare ale ajutorului de stat, se finanțează 100% din costurile instrumentelor și echipamentelor achiziționate în timpul derulării proiectului.

Pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă instrumentele și echipamentele achiziționate au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate în baza practicilor contabile reglementate;

- *cheltuieli cu stocurile* (materiale, consumabile și produse similare necesare derulării proiectului);

- cheltuielile cu servicii executate de terți. Se pot subcontracta activități din proiect în valoare de max. 10% din valoarea finanțării de la bugetul de stat (cheltuieli de subcontractare).

- Cheltuieli de deplasare aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipelor de cercetare. Pentru întreprinderi, cheltuielile de deplasare pot fi decontate numai din surse proprii.

Cheltuieli indirecte

- *Cheltuielile de regie* se calculează ca procent de max. 20% din cheltuielile directe, din care se scad cheltuielile de subcontractare și cheltuielile cu achiziționarea echipamentelor.

Pe parcursul proiectului, se pot face realocări între categoriile de buget: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare. Realocările, în limita a 15% din bugetul total al proiectului, se pot face fără o aprobare prealabilă, cu respectarea prevederilor contractului de finanțare (nu implică încheierea unui act adițional la contractul de finanțare). În situația în care realocările

necesare depășesc procentul de 15%, trebuie să existe o aprobare prealabilă a autorității contractante (contractul se modifică prin act adițional).

Pe parcursul derulării proiectului, instituțiile participante în proiect nu pot efectua achiziții de niciun fel de la instituțiile partenere în proiect.

Cheltuieli neeligibile

Cheltuielile decontate în etapele de raportare a efectelor economice și a impactului obținut prin implementarea rezultatelor proiectului, sunt cheltuielile neeligibile și se vor asigura din contribuție proprie.

ATENȚIE: Interdicție importantă

Instituțiile participante în proiect nu pot efectua achiziții de niciun fel de la instituțiile partenere în același proiect.

6. Etică, egalitate de șanse, protecția datelor

6.1 Etica

Directorul de proiect trebuie să se asigure că cererea de finanțare respectă standardele de integritate în cercetare (inclusiv ALLEA), legislația națională relevantă și orice avize/acreditări specifice domeniului (obținute înainte de depunere).

Este recomandat să se acorde atenție responsabilității digitale și modului în care este folosit ajutorul extern (inclusiv sisteme de inteligență artificială), fără a afecta proprietatea intelectuală, drepturile de autor și integritatea academică.

6.2 Egalitatea de șanse

În elaborarea și implementarea proiectului trebuie promovate măsuri de egalitate de șanse și egalitate de gen: echilibru femei/bărbați în roluri (inclusiv conducere), mecanisme de recunoaștere și prevenire a prejudecăților și integrarea dimensiunii de gen în conținutul cercetării și rezultate.

6.3 Protecția datelor

UEFISCDI prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

7. „Eșecul în cercetare” (riscul cercetării)

Eșecul în cercetare corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute într-un proiect de cercetare, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu concordă cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).

Pentru un proiect aflat în derulare, eșecul în cercetare poate fi identificat de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către Autoritatea Contractantă (conform prevederilor art. 87 din OG 57/2002 cu modificările și completările ulterioare și cap. 11 și 13, lit. r, din HG 1188/2022 privind aprobarea Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare 2022-2027).

În timpul evaluării și monitorizării, comisiile vor determina dacă:

- Echipa de cercetare a proiectului a respectat contractul de finanțare, desfășurând cu bună credință activitățile prevăzute, chiar dacă rezultatele nu sunt cele preliminate (așteptate). Acest caz cade sub incidența riscului cercetării;
- Echipa de cercetare a proiectului a derulat neadecvat activitățile prevăzute în contractul de finanțare sau nu le-a realizat, fără să notifice Autoritatea Contractantă asupra motivelor care au condus la această situație. În aceste condiții, nerealizările sunt imputabile Contractorului, iar Autoritatea Contractantă poate solicita returnarea fondurilor utilizate necorespunzător.

Procesul de identificare și certificare a situațiilor ce se încadrează sub incidența riscului cercetării implică examinarea:

- Modul de derulare a activităților în cadrul proiectului, în conformitate cu cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare (respectarea conținutului și a calendarului);
- Modul de obținere a rezultatelor (teoretice sau experimentale), inclusiv realizarea livrabilelor asociate obiectivelor/activităților, chiar dacă acestea diferă de cele preliminate în cererea de finanțare;
- Modalitățile de comunicare cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește neconcordanțele apărute între rezultatele obținute pe parcursul derulării proiectului și cele prevăzute inițial în cererea de finanțare.

În baza rapoartelor comisiilor de evaluare și monitorizare, Autoritatea Contractantă acceptă eșecul în cercetare, fără a exista obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la bugetul de stat.

Dacă comisiile de evaluare și monitorizare constată că, din vina proprie a Contractorului, nu s-au realizat etapele/activitățile și obiectivele prevăzute în planul de realizare pentru care s-a primit finanțare, derularea proiectului se întrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie Autorității Contractante.

RECOMANDARE: Implicație practică

Documentează riguros deciziile tehnice, experimentele și comunicarea cu Autoritatea Contractantă atunci când apar deviații față de ipoteze. Ajută la demonstrarea bunei-credințe.

8. Documente & declarații (Anexe)

Ce încarci în platforma națională (uefiscdi-direct.ro):

- Cererea de finanțare (în engleză) – PDF neprotejat, generat din fișier editabil.
- Aplicația internațională (EUREKA/Eurostars) + anexele aferente (PDF).
- Pentru EUREKA Network: Anexa II.1 (Aplicația EUREKA – depunere națională, max. 20 pagini).

- Declarațiile obligatorii (Anexa IV.1–IV.10), completate, semnate și scanate.

Anexă	Conținut (rezumat)
IV.1	Încadrarea întreprinderii (micro/mică/mijlocie/mare)
IV.2	Eligibilitatea întreprinderii (pe propria răspundere)
IV.3A	Efect stimulator – IMM
IV.3B	Efect stimulator – întreprinderi mari
IV.4	Validarea criteriilor de eligibilitate pentru participarea întreprinderii
IV.5	IMM – activități de inovare (consulting/servicii suport inovare)
IV.6	Încadrare în definiția organizației de cercetare
IV.7	Eligibilitatea organizației de cercetare
IV.8	Nefinanțare din alte surse + legalitate & corectitudine informații
IV.9	Acceptarea implementării proiectului în instituția gazdă
IV.10	Consimțământ prelucrare date personale

9. Checklist final (înainte de depunere)

- Consorțiul: minim 2 țări eligibile; entități independente; roluri/bugete confirmate; IP discutat.
- Instrument: ai ales corect (Network vs Eurostars) și respecti regulile specifice (Eurostars 50%/70%).
- Eligibilitate RO: criterii juridice/financiare îndeplinite; rezultat net pozitiv (sau media 3 ani); fără datorii fiscale.
- Cerere RO: în engleză, PDF neprotejat; toate câmpurile și anexele completate.
- Declarații Anexa IV: completate, semnate, scanate, încărcate.
- Buget: dezvoltare experimentală ≥50% din finanțarea de stat; subcontractare ≤10%; regie ≤20%; deplasări întreprinderi din surse proprii.
- Plan: Gantt, WP-uri clare, riscuri/mitigare, plan de comercializare și timeline către piață.
- Conformitate: etică, gen, GDPR; avize/acreditări obținute dacă sunt necesare.
- Contact (România, conform procedurilor): eureka_eurostars@uefiscdi.ro