



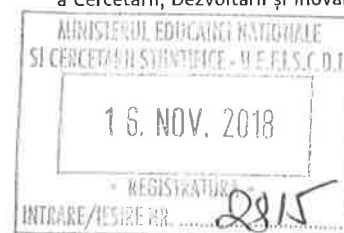
MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



ROMÂNIA
1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării



ANUNT CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale de execuție vacante, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior și pe perioadă determinată pentru o funcție contractuală de execuție temporar vacantă, de Expert I A S în cadrul Direcției Finanțare Învățământ Superior.

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant și temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinitei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Funcția - Expert (documentare și analiză) - Serviciul Finanțarea Învățământului Superior – perioadă nedeterminată

Conditii specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Experiență profesională - minim 3 ani;
- Competențe în utilizare sisteme informatice și asigurare suport utilizatori;
- Competențe în documentare și elaborare de studii și rapoarte;
- Cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer.

2. Funcția - Expert (relația cu universitățile) - Serviciul Finanțarea Învățământului Superior – perioadă determinată – 12 luni

Conditii specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Experiență profesională - minim 3 ani;
- Competențe în relații și comunicare;
- Competențe în utilizare sisteme informatice și asigurare suport utilizatori;
- Cunoștințe de operare PC: Windows, Microsoft Office, Internet Explorer.



Bibliografie

- Legea educației naționale (Legea nr.1/2011), cu completările și modificările ulterioare (LEGEA nr. 166/5.10.2011, OUG nr. 117/23.12.2013, respectiv OUG nr. 49/2014);
- Raportul public anual – 2016. Starea finanțării învățământului superior și măsurile de optimizare ce se impun (<http://www.cnfis.ro/rapoarte-cnfis/>);
- Raportul de activitate învățământ superior UEFISCDI 2016 – 2017 (<https://uefiscdi.ro/rapoarte-de-activitate>).

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 10 decembrie 2018, ora 16.00, termenul limită de depunere a dosarelor;
- 11 decembrie 2018, selecția dosarelor și la ora 16.00 - afișare rezultate;
- 12 decembrie 2018, intervalul 08.00-12.00 - înregistrare contestații și la ora 16.00 - afișare rezultate;
- 13 decembrie 2018, ora 10.00 - proba scrisă, Str. Mendeleev nr.21-25, et.4, camera 425, București, Sector 1 și la ora 16.00 - afișare rezultate;
- 17 decembrie 2018, intervalul 08.00-12.00 înregistrare contestații și la ora 16.00 - afișare rezultate;
- 18 decembrie 2018, interviul începând cu ora 10.00, Str. Mendeleev nr. 21-25, et.4, camera 425, București, Sector 1 și la ora 16.00 - afișare rezultate.

Dosarul de înscriere:

Conform art.6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în situația în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



ROMÂNIA

1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, secțiunea Cariere. Relații suplimentare se pot obține la sediul U.E.F.I.S.C.D.I. din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon 021 – 308.05.25.

Director General
Adrian Curaj



Resurse Umane

