

**PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE  
ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2015-2020, PNCDI III**



**P1**

Dezvoltarea sistemului național  
de cercetare-dezvoltare

**Subprogramul 1.1 - Resurse Umane,  
Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din  
diaspora**

**Pachet de informații**

**2017**

## Cuprins

1. Scop .....	3
2. Obiective .....	3
3. Condiții de acordare .....	3
4. Buget .....	3
5. Durata.....	4
6. Cheltuieli eligibile .....	4
7. Prezentarea cererilor de finanțare.....	4
8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare .....	4
8.1. Verificarea eligibilității .....	4
8.2. Evaluarea științifică .....	4
8.3. Publicarea rezultatelor evaluării .....	4
8.4. Contestații .....	4
8.5. Finanțarea .....	5
9. Contractarea.....	5
10. Calendarul competiției: .....	5
Anexa 1 – Cererea de finanțare .....	6
Anexa 2 – Fișa de evaluare.....	8

**PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU TINERI CERCETĂTORI DIN DIASPORA**  
Identificator: PN-III-DCD-RU-MCT-2017-2

**1. Scop**

Crearea unui mediu propice schimburilor de experiență și expertiză ce au la bază transferul de aptitudini și competențe dobândite de tinerii cercetători români aflați în diaspora și cei din țară, în vederea consolidării cooperării între aceștia.

**2. Obiective**

- Creșterea numărului de cercetători și formarea unor generații deschise către mediul științific european și internațional, în conformitate cu obiectivele Spațiului European de Cercetare;
- Creșterea atractivității carierei de cercetare prin crearea unui cadru instituțional similar cu cel al organizațiilor de cercetare din țările dezvoltate (promovare în carieră pe baze etice și de performanță);
- Îmbunătățirea performanțelor grupurilor de cercetători și încurajarea colaborărilor internaționale;
- Stabilirea unor Acorduri de colaborare/parteneriat între instituțiile de apartenență a cercetătorilor.

**3. Condiții de acordare**

- Finanțarea se asigură pentru un tânăr cercetător român din diaspora (cu cetățenie română la momentul depunerii aplicației), cu vizibilitate și recunoaștere internațională, pentru a desfășura un stagiu de cercetare împreună cu un grup performant dintr-o organizație de cercetare din România (instituția gazdă);
- Cercetătorul trebuie să aibă o experiență în activitatea de CDI cuprinsă între 2-9 ani de la obținerea titlului de doctor în științe, în instituții prestigioase din străinătate. Cercetătorul din diaspora este angajat, în prezent, într-o instituție din străinătate;
- Cererea de finanțare este depusă de către un responsabil, angajat în cadrul instituției gazdă din România, instituție cu care cercetătorul din diasporă nu a avut o relație contractuală în ultimii 5 ani<sup>1</sup>. Cererea se depune cu cel puțin o lună înainte de data planificată pentru efectuarea vizitei. Vizitele se vor efectua pe parcursul anului 2017.

**4. Buget**

Bugetul alocat acestui subprogram pentru anul 2017 este de maximum 350.000 lei.

<sup>1</sup> Cercetătorul nu figurează în statele de funcții/organigrama instituției gazdă și nu a fost remunerat în calitate de personal de bază sau colaborator.

## 5. Durata

Durata unui stagiu este de maxim 30 zile, dar nu mai puțin de 15 zile.

## 6. Cheltuieli eligibile

- Cheltuieli pentru cazare și diurnă: max. 60 Euro/zi /echivalent lei;
- Cheltuieli de transport.

## 7. Prezentarea cererilor de finanțare

Depunerea aplicațiilor se face într-o singură etapă, pe tot parcursul anului 2017, utilizându-se platforma de depunere online [www.uefiscdi-direct.ro](http://www.uefiscdi-direct.ro). Redactarea integrală a aplicației se face în limba română, conform Anexei 1 - Cererea de finanțare, la prezentul Pachet de informații.

## 8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Procesul de evaluare a cererilor de finanțare, asigurat de UEFISCDI, presupune următoarele etape:

### 8.1. Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de către personalul administrativ al UEFISCDI, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentului pachet de informații. În cazul redeunerii cererilor de finanțare respinse anterior, acestea trebuie să evidențieze clar rezolvarea problemelor ridicate în evaluarea inițială.

Lista cu aplicațiile eligibile va fi afișată pe site-ul web al UEFISCDI - [www.uefiscdi.ro](http://www.uefiscdi.ro). La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin email, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

### 8.2. Evaluarea științifică

Fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al calității, de către un panel de experți independenți, specialiști în domeniu.

Evaluarea se va realiza conform Anexei 2 - Fișa de evaluare, la prezentul Pachet de informații.

### 8.3. Publicarea rezultatelor evaluării

Lista cererilor de finanțare cu calificativul obținut (admis/respins) va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, [www.uefiscdi.ro](http://www.uefiscdi.ro).

La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin email, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare, privind rezultatul evaluării, prin transmiterea raportului de evaluare.

### 8.4. Contestații

Se pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării.

Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedura considerate neconforme cu precizările din pachetul de informații.

Contestațiile se pot transmite prin e-mail la adresa [proiecteMCT@uefiscdi.ro](mailto:proiecteMCT@uefiscdi.ro), prin fax la nr +40-(0)21-311.5992 sau direct la sediul UEFISCDI.

#### 8.5. Finanțarea

Lista aplicațiilor admise la finanțare va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, [www.uefiscdi.ro](http://www.uefiscdi.ro) . Aplicațiile se vor finanța în limita bugetului disponibil.

#### 9. Contractarea

Pentru fiecare aplicație declarată câștigătoare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

Anexa 1 și 2 sunt parte integrantă din prezentul Pachet de informații.

#### 10. Calendarul competiției:

Lansarea competiției	August 2017
Primire cereri de finanțare	Depunere continuă, până la data de 15 noiembrie 2017
Procesul de evaluare	Cererile de finanțare depuse în cursul unei luni calendaristice sunt evaluate în cursul lunii următoare
Rezultate	Ultima săptămână din luna următoare depunerii cererii de finanțare



## **Anexa 1 - Cererea de finanțare**

### **A. Informații generale**

#### **Instituția gazdă:**

Numele instituției:  
Denumire Laborator:  
Tipul instituției:  
CUI:  
Adresa instituției:

#### **Responsabil instituția gazdă:**

Nume:  
Nume anterior (dacă este cazul):  
Prenume:  
Cod Numeric Personal:  
Data nașterii:  
Doctor din anul:  
Titlul științific:  
Telefon:  
Adresa de e-mail:

#### **Tânăr Cercetător din diaspora:**

Țara de domiciliu:  
Naționalitate:  
Nume:  
Nume anterior (dacă este cazul):  
Prenume:  
Data nașterii:  
Doctor din anul:  
Titlul științific:  
Instituție:  
Adresa de e-mail:

**Declarăm pe propria răspundere că cercetătorul din diaspora nu a avut o relație contractuală în ultimii 5 ani cu instituția gazdă:**

*(Nu figurează în statele de funcții/organigrama instituției gazdă și nu a fost remunerat în calitate de personal de bază sau colaborator)*

**Domeniu de interes:**

**Durata stagiului (data începerii stagiului - data finalizării stagiului):**



## B. Descrierea Proiectului de mobilitate (max. 3 pagini)

Se vor prezenta:

- Informații privind responsabilul, infrastructura și rezultatele științifice semnificative ale grupului de cercetare din cadrul instituției gazdă;
- Scopul stagiului și planul de activitate/programul activităților planificate;
- Rezultatele așteptate
- Posibilul Acord de colaborare/parteneriat agreat de ambele instituții.

## C. Curriculum vitae Tânăr Cercetător (max. 4 pagini)

Va conține cel puțin următoarele informații minimale:

a) educație, diplome, grade academice, indice Hirsh, număr citări;

b) experiență profesională în activitatea CDI

- Pozițiile profesionale în care tânărul s-a format sau a coordonat un grup / laborator de cercetare;
- Foști angajatori (daca este cazul);
- Granturile naționale/internaționale reprezentative derulate în calitate de investigator principal sau membru în echipe de cercetare;
- Prezentări orale la manifestări științifice internaționale;
- Prelegeri invitate la manifestări științifice internaționale de prestigiu (dacă este cazul);
- Alte informații considerate relevante.

c) lista publicațiilor reprezentative - cu precizarea revistei și a factorului de impact conform Clarivate Analytics

d) lista patentelor reprezentative (dacă este cazul).

## D. Buget estimativ

Nr. zile stagi	.....
Cheltuieli transport (lei)	.....
Cheltuieli pentru cazare și diurnă (lei) (max. 60 EURO/echivalent lei * nr. zile stagi)	.....
Total buget (lei)	.....

## Anexa 2 - Fișa de evaluare

### 1. Tânăr cercetător din diaspora

#### 1.1 Performanța tânărului cercetător din diaspora

(se va evalua: nivelul de instruire, experiență și expertiza profesională dovedite prin activitatea CDI desfășurată anterior, calitatea publicațiilor și contribuția candidatului etc).

#### 1.2 Rezultate așteptate

(se va evalua: adecvanța infrastructurii din cadrul instituției gazdă, concordanța între domeniul de interes al cercetătorului și cel al grupului de cercetare din instituția gazdă, modalitatea de transfer de cunoștințe, modul în care stagiul contribuie la crearea și/sau consolidarea unor noi parteneriate/colaborări exprimate prin Acorduri de colaborare/parteneriat, noi tematici de colaborare cu grupuri CDI din instituția gazdă, proiecte CDI comune, vizite/stagii de studiu, schimb de experiență etc).

### 2. Decizia panelului:

2.1 Admis

2.2 Respins