



Nr.3120/01.10.2024

**Către,  
OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI SĂ DEPUȚĂ OFERTĂ  
CERERE DE OFERTĂ**

**1.Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)** implementează proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE), cod proiect 01C0009.

În cadrul acestuia se desfășoară Acțiunea Pilot CDR EUROPE - *Testing of newly created support model for CDR uptake in SMEs*, care vizează dezvoltarea și testarea unui serviciu public destinat sprijinirii IMM-urilor în adoptarea practicilor Responsabilității Digitale Corporative (CDR)<sup>1</sup>. Acest proces utilizează un model inovator de servicii de consultanță, prin care consultanții ajută IMM-urile să evalueze maturitatea CDR și să definească acțiuni specifice sau recomandări strategice interne.

Pentru implementarea acestei Acțiuni Pilot, prevăzută în aplicație, Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) vă invită să prezentați o ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică a “**Serviciilor de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative.**”

**2.Obiectul achiziției publice:** “Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative”, cod CPV 79400000-8 „Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe”.

**3.Valoarea estimată a achiziției de servicii este de: 63.025,00 lei fără TVA** - cheltuială inclusă în bugetul proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE), cod proiect 01C0009.

**Notă:** Oferta financiară pe care o veți elabora nu va putea depăși valorile estimate pe fiecare componentă a serviciilor, respectiv în valoare estimată de 12.605 lei fara TVA/ pe fiecare IMM și, în consecință, nu va putea depăși nici valoarea estimată a achiziției, sumele respective fiind în concordanță cu bugetul aprobat al proiectului proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe”, cod proiect 01C0009 și cu documentele aprobate pentru efectuarea achiziției.

**4.Procedura / Modalitatea de achiziție a serviciilor:** Achiziție directă se încadrează în prevederile Legii nr. 98/ 19.05.2016 privind achizițiile publice, Art. 7:

- alin.5 “Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fara TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fara TVA, este mai mică de 900.400 lei.

<sup>1</sup> Un extras din Manifestul Internațional privind Responsabilitatea Digitală poate fi consultat pe [https://uefiscdi.gov.ro/resource-867748-Responsabilitate-digital\\_Manifest\\_extras.pdf%20](https://uefiscdi.gov.ro/resource-867748-Responsabilitate-digital_Manifest_extras.pdf%20).



- alin.7 lit.c) are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

**5.Baza legală de desfășurare a procedurii de atribuire a contractului:**

- a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- b) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

**6. Depunerea / transmiterea ofertei:** Ofertele se transmit în format pdf, prin email, la adresa [pilotcdreurope@uefiscdi.ro](mailto:pilotcdreurope@uefiscdi.ro).

Data limită de depunere / primire a ofertelor este: 30 octombrie 2024.

**7.Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate-pret”.**

**Algoritm de calcul**

Criterii de evaluare	Punctaj
<b>Criteriul 1: Pretul ofertei, fara TVA</b>	<b>24</b>
<b>Criteriul 2: Experienta experților cheie și a /managerului/coordonator</b>	<b>40</b>
<b>Criteriul 3: Propunerea tehnică</b>	<b>36</b>
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**8.Modul de prezentare a ofertei:** Oferta va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului (administrator) sau de împuternicitul acestuia și se va transmite în format pdf, prin email, la adresa [pilotcdreurope@uefiscdi.ro](mailto:pilotcdreurope@uefiscdi.ro) până pe data de 30 octombrie 2024.

Data limită de depunere / primire a ofertelor este: 30 octombrie 2024.

**9. Oferta va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente / informații:**

- a) un document care probează evitarea conflictului de interese - **Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile Art. 59-60 din Legea nr. 98/2016**, ce se va redacta conform modelului Formularului nr. 2, din anexa ce conține modelele formularelor, care se publică împreună cu prezenta cerere de ofertă.
- b) un act care probează capacitatea operatorului economic de exercitare legală a profesiei sale, de exemplu (și fără a se limita numai la acesta), un **certificat constatator emis de ONRC** (Oficiul National al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial), emis pe numele societății ofertante, care se poate prezenta în oricare din formele original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea "*conform cu originalul*", care să ateste domeniul său de activitate principal și, după caz,



domeniile sale de activitate autorizate. **Obiectul contractului ce se va atribui** (fiecare din activitățile componente ale prestației) **trebuie să aibă corespondență în codul / codurile CAEN din certificatul constatator prezentat de ofertant** (sau din orice alt document echivalent). Informațiile cuprinse în Certificatul constatator (documentul echivalent) trebuie să fie reale / actuale / valide la data și ora limită de depunere a ofertei.

- c) **oferta tehnică:** Propunerea tehnică se va elabora în strictă conformitate cu “Specificațiile tehnice minimale obligatorii care se regăsesc în caietul de sarcini” prezentate de autoritatea contractantă - document care se constituie în anexă la prezenta;
- d) **oferta financiară:** Propunerea financiară se va elabora conform modelului Formularului de ofertă (Formularul nr. 1) și a anexei la formularul de ofertă - ambele publicate în anexa ce conține modelele formularelor;
- e) **Eventuale clarificări / informații suplimentare** se pot solicita pe email, la adresa [pilotcdreurope@uefiscdi.ro](mailto:pilotcdreurope@uefiscdi.ro) până pe data de 25 octombrie 2024 inclusiv.

Răspunsurile la solicitările de clarificare se vor posta la adresa [pilotcdreurope@uefiscdi.ro](mailto:pilotcdreurope@uefiscdi.ro) până pe data de 28 octombrie 2024 inclusiv.

**Rezultatul achizitiei directe:** va fi transmis în cadrul unei informări oficiale scrise (comunicări oficiale), prin email, fiecărui operator economic participant cu ofertă la achiziția directă a “**Serviciilor de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative**” în cadrul proiectului cu titlul “**Corporate Digital Responsibility in Europe**” (CDREUROPE).

**10. Procedura de achiziție publică se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări de servicii** cu ofertantul declarat câștigător și a cărui ofertă va fi acceptată de autoritatea contractantă Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI).

**11. Plata serviciilor efectiv prestate** se va efectua, pe parcursul derulării contractului, pe baza facturilor fiscale emise de prestator, însoțite, fiecare, de câte de un proces-verbal de recepție/acceptare finală a serviciilor. Facturile vor cuprinde detalierea serviciilor prestate.

**Alte informații:** În spiritul principiului transparenței, prezenta cerere de ofertă se publică pe site-ul proiectului cu titlul “**Corporate Digital Responsibility in Europe**” (CDREUROPE), [pilotcdreurope@uefiscdi.ro](mailto:pilotcdreurope@uefiscdi.ro) (împreună cu documentația de atribuire)

Responsabil tehnic financiar,



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Gabriela Popa

Director General UEFISCDI  
Adrian CURAJ

FORMULARE și Anexe



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Formularul 1 – Scrisoare de înaintare a ofertei si anexa Împuternicire (dacă este cazul/ model)

Formularul 2 – Declarația privind evitarea conflictului de interese prevăzut la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 și Anexă cu menționarea persoanelor cu funcție de decizie

Formularul 3 - Propunere tehnică

Formularul 4- Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă

Formularul 5- Formular de ofertă

Formularul 6 - Propunere financiară detaliată

FORMULAR 1

Înregistrată la sediul Autorității Contractante (....., România)

Nr. .... / .....



OFERTANTUL ..... (denumirea/numele)

Adresa: .....

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail: .....

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Adresa: București, Str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1

Tel.: +4021/3083850, Fax: +4021/3115992

Ca urmare a anunțului publicat pe site-ul proiectului “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE), <https://uefiscdi.gov.ro/corporate-digital-responsibility-in-europe%20>, privind achiziție directă, pentru atribuirea contractului având ca obiect “**Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative**” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE),

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al operatorului economic ..... transmitem alăturat următoarele:

Pachetul/ plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, într-un exemplar original:

1. documentele care însoțesc oferta;
2. propunerea tehnică;
3. formularul de ofertă și propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

[Nume ofertant],  
(numele, semnatura autorizata si stampila)  
Operator economic

Data completarii  
[ZZ.LL.AAAA]

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### IMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., (nume/ denumire) cu  
sediul în ....., (adresa operatorului economic)



înmătriată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura nr. ...., organizată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în calitate de autoritate contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect **“Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE),**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării .....

Denumirea mandantului

S.C. ....  
reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

.....  
(Specimenul de semnatura al  
persoanei împuternicite)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(ștampila și semnătură autorizată în original)



Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese  
(art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016)

1. Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant /ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la achiziția publică având ca obiect **“Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative”, cod proiect 01C0009 din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE), organizat de UEFISCDI, în perioada .....2024, în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:**

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere (conform anexei) al UEFISCDI;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al UEFISCDI;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul UEFISCDI;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul UEFISCDI.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea





MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenumele) \_\_\_\_\_, (semnătura și ștampilă),

în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
\_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)



Anexă a declarației privind evitarea conflictului de interese  
Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

TABEL  
CU PERSOANELE CARE DEȚIN FUNCȚII DE DECIZIE ÎN CADRUL INSTITUȚIEI  
(se completează de către Autoritatea Contractantă)

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Funcția
1.	Adrian CURAJ	Director General UEFISCDI
2.	Magdalena SUSAN RESIGA	Director General Adjunct UEFISCDI
3.	Lucia BOICENCO	Director economic (cu delegație)
4.	Dodi DUMITRU	Consilier juridic
5.	Gabriela POPA	Responsabil tehnic-financiar
6.	Daniela ILIESCU	Responsabil tehnic-financiar
7.	Ecaterina GHITA	Consilier juridic
8.	Theodora GANA	Responsabil tehnic-financiar
9.	Elena Victoria Zaharia	Responsabil tehnic-financiar
10.	Elena Simion	Manager Proiect
11.	Marius Mitroi	Coordonator activitate tehnica regionala
12.	Alexandru Dinu	Expert proiect
13.	Oana Ionescu	Expert proiect
14.	Raluca Coscodaru	Expert proiect
15.	Anamaria Farcasanu – Ravar	Expert proiect
16.	Cristina Mandache	Expert financiar



FORMULARUL 3

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Către: Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării  
Adresa: București, Str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1  
Tel: +40 21 308 38 50, Fax: +40 021 311 59 92

Examinand documentația de atribuire, subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **“Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE),**

Modul de prezentare a criteriilor solicitate

Criterii solicitate	Criterii oferite
1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului	
2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități	
3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei	
4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse	
5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele	



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

prevăzute în caietul de sarcini.	
6. Numărul de zile de muncă prevăzute pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe parcursul perioadei de execuție a contractului	

*Notă: Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să fie posibilă identificarea cu ușurință a conformității/ corespondenței cu specificațiile tehnice și cerințele minime obligatorii prezentate în Caietul de sarcini.*

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Operator economic,.....  
(nume, semnătura autorizată)



FORMULARUL 4

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă

Subsemnatul \_\_\_\_\_ [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ [denumirea/numele operatorului economic] declar pe propria răspundere, că mă angajez să pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la mediu, sociale și de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea serviciilor acestor obligații.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenumele) \_\_\_\_\_, (semnătura și ștampilă),

în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
\_\_\_\_\_ (denumire/nume operator economic)



FORMULARUL 5

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării  
Adresa: București, Str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1  
Tel: +40 21 308 38 50, Fax: +40 021 311 59 92

Doamnelor/ Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea achizitiei) pentru suma de [.....] lei, (suma în cifre și litere) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de [.....] lei (suma în cifre și litere).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform solicitării Autorității Contractante.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_ zile, (durata în cifre și litere) respectiv până la data de \_\_\_\_\_, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura),

în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

\_\_\_\_\_

(denumire/nume

operator

economic)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

FORMULARUL 6

Operator economic  
(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARĂ DETALIATĂ

**“Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE),**

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) \_\_\_\_\_, (semnătura),

în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

\_\_\_\_\_

(denumire/nume operator economic)



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

CONTRACT DE SERVICII

între:

UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU FINANȚAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR, A  
CERCETĂRII, DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII

și

SC .....





CONTRACT DE SERVICII

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

1. În temeiul Legii nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/ 06.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), adresă: Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal 010362, București, telefon: +4021 3080550, fax: +4021 3115992, e-mail: office@uefiscdi.ro, cod de înregistrare fiscală nr. 12354176, având cont bancar RO77TREZ23E652500200130X deschis la Trezorerie Sector 1, reprezentată prin Domnul Adrian Curaj, Director General, și pentru Director Economic, Doamna Lucia Boicenco, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

SC \_\_\_\_\_, adresă: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, înregistrată la ONRC sub nr. \_\_\_\_\_, CUI nr. \_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_, având cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la Trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin doamna \_\_\_\_\_, Director General, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

## 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 3. Interpretare



3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **“Servicii de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE)**, în conformitate cu Anexa nr. 1 la prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, nu va depăși suma de ..... lei (in litere), la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei (din litere), conform ofertei anexată la prezentul contract.

5.2 - Prețul total al contractului este ferm, neajustabil, pe întreaga durată a derulării acestuia.

### 6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract începe odată cu semnarea sa de către ambele părți și este valabil până la .....

6.2. - Contractul va fi considerat terminat, în momentul în care părțile și-au îndeplinit toate obligațiile asumate prin acesta.

### 7. Executarea contractului

Executarea contractului începe la data semnării sale de ambele părți.

### 8. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- Anexa 1 – Propunerea tehnică a prestatorului.
- Anexa 2 – Propunerea financiară a prestatorului
- Anexa 3 – Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor
- Anexa 4 – Caiet de sarcini

### 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și financiară, anexă la contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu solicitările achizitorului.

### 10. Obligațiile principale ale achizitorului (Plata, cerințe de raportare și livrabile)

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit, astfel: plata serviciilor se va efectua 100% după finalizarea perioadei de prestare și recepție a serviciilor, în termen maxim de 30 zile de la data primirii facturii de către achizitor.



Plata se va efectua pe baza facturii și a procesului verbal de recepție a serviciilor - Anexa 3 la prezentul contract.

Termenele de livrare se vor stabili de comun acord între autoritatea contractantă (Beneficiar) și contractant (operator economic).

Plata se va efectua după acceptarea, de către Beneficiar, a rezultatelor finale menționate la punctul **VII.c** în prezentul caiet de sarcini, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către operatorul economic, în baza proceselor verbale de recepție a serviciilor la care se atașează rezultatelor finale menționate la punctul **VII.c**.

În analiza rezultatelor/documentelor/rapoartelor intermediare de către Beneficiar și în analiza realizată în cadrul întâlnirilor cu Operatorul Economic se utilizează ca date de intrare informații din:

- a. cerințele din Caietul de Sarcini
- b. informațiile furnizate în Propunerea tehnică pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor, pentru aplicarea criteriului de atribuire și orice alte beneficii oferite de Contractant pentru obținerea avantajului competitiv pe perioada evaluării
- c. Contract
- d. documentele /rapoartele/rezultatele intermediare puse la dispoziție de Contractant
- e. orice alte evidențe considerate relevante pentru analiza rezultatelor intermediare/finale.

Acceptarea rezultatelor/livrabilelor obținute din derularea Contractului se finalizează prin semnarea proceselor-verbale de recepție/acceptare parțială și a unui proces-verbal de acceptare finală, de către responsabilii de contract ai ambelor parti contractante.

Autoritatea Contractanta (Beneficiarul) va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a. toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- b. rezultatele au fost aprobate de Autoritatea Contractanta, pe baza cerințelor incluse în Contract.

Factura va fi însoțită de procesul verbal de acceptare finală aferent.

Facturile vor cuprinde detalierea serviciilor prestate.

Achizitorul nu acorda avans prestatorului.

#### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi din prețul contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



## CLAUZE SPECIFICE

### 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu Propunerea sa tehnică și propunerea financiară (Anexa 1 și 2 la prezentul contract). Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 Prestatorul va asigura confidențialitatea informațiilor primite de la achizitor și de la persoanele/organizațiile desemnate de acesta pentru realizarea activităților asumate prin prezentul contract.

### 13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### 14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. La sfârșitul perioadei de prestare a serviciilor se va emite un Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor în conformitate cu formularul inclus în Anexa 3 la prezentul contract.

### 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) din motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.



## 16. Informații confidențiale

16.1 Toate informațiile care sunt transmise în scris în vederea implementării prezentului contract, vor fi informații confidențiale și vor avea un caracter confidențial. Informațiile dezvăluite oral nu vor fi considerate informații confidențiale, cu excepția cazului în care sunt reduse în scris în termen de treizeci (30) de zile de la divulgare.

16.2 Fără a aduce atingere celor de mai sus, fiecare parte nu va avea nicio obligație prin prezenta de a se abține de la furnizarea sau utilizarea informațiilor dacă poate dovedi că aceste informații:

- a) este disponibilă în general publicului în momentul dezvăluirii sale;
- b) a devenit parte a domeniului public sau cunoscută sau disponibilă public, nu datorită vreunei acțiuni sau omisiuni neautorizate din partea Părții primitoare;
- c) este dezvăluit Părții Primitoare de către terți de drept, iar această Parte informează cealaltă Parte în termen de treizeci de zile de la primirea acestor Informații;
- d) este deja cunoscută la momentul dezvăluirii de către Partea Primitoare, alta decât de la cealaltă Parte, iar prima o informează pe cea din urmă despre acest fapt;
- e) este dezvoltat ulterior de către sau în numele părții care primește, fără a utiliza informațiile confidențiale ale părții furnizoare.

16.3 Părțile se obligă să nu divulge informații și documente confidențiale referitoare la cealaltă parte de care au luat cunoștință ca urmare a executării prezentului Contract, cu excepția celor indispensabile pentru îndeplinirea acestuia, și să le păstreze secrete, chiar și după încheierea acestuia.

16.4 Ambele părți convin să ia măsurile necesare cu privire la personalul lor, și chiar la terții care pot avea acces la informațiile și documentele menționate anterior, pentru a garanta confidențialitatea subiectului clauzei.

## 17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 – Cu excepția prevederilor clauzei 6.1, prețul contractului nu se ajustează.

## 18. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate sau alte obligații asumate prin contract.

## 20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## 22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

## 23. Comunicări

23.1 - Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

23.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 24. Legea aplicabilă contractului

## 25. Protecția Datelor

25.1 Date cu caracter personal: orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

25.1 Activitățile prestate în cadrul prezentului contract se supun prevederilor Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, cunoscut și ca GDPR (General Data Protection Regulation).

Regulamentul (UE) 679/2016, în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (1) din acesta, se aplică prelucrării datelor cu caracter personal, efectuată total sau parțial prin mijloace automatizate, precum și prelucrării prin alte mijloace decât cele automatizate a datelor cu caracter personal care fac parte dintr-un sistem de evidență a datelor sau care sunt destinate să facă parte dintr-un sistem de evidență a datelor.

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în 2 (două) exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Director General UEFISCDI

SC.....

Adrian CURAJ

Director General

.....

Director economic (cu delegație)

Lucia BOICENCO

Consilier Juridic

Dodi DUMITRU

Viza CFPP,

Daniela ILIESCU

Inițiator,



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

ANEXA 1

Propunerea tehnică a prestatorului

Director General UEFISCDI

SC.....

Adrian CURAJ

Director General

.....

Director economic (cu delegație)

Lucia BOICENCO

Consilier Juridic

Dodi DUMITRU

Viza CFPP,

Daniela ILIESCU

Inițiator,





MINISTERUL EDUCAȚIEI

*uefiscdi*

Unitatea Executivă pentru  
Finanțarea Învățământului Superior,  
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

ANEXA 2

Propunerea financiară a prestatorului

Director General UEFISCDI

Adrian CURAJ

SC.....

Director General

.....

Director economic (cu delegație)  
Lucia BOICENCO

Consilier Juridic  
Dodi DUMITRU

Viza CFPP,  
Daniela ILIESCU

Inițiator,



ANEXA 3

Nr. de înregistrare: ...../ .....

SE APROBĂ,  
Director General UEFISCDI  
Adrian CURA

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

“Serviciile de consultanță specializate care să ofere unui număr de 5 IMM-uri, selectate conform metodologiei proiectului CDREUROPE, expertiză în elaborarea și implementarea strategiilor necesare în domeniul Responsabilității Digitale Corporative” din proiectul “Corporate Digital Responsibility in Europe” (CDREUROPE), care fac obiectul prezentului proces verbal de recepție, au fost prestate în baza Contractului nr. .... și a referatului de necesitate nr. ...., încheiat între UEFISCDI, în calitate de Beneficiar și SC .....SRL, în calitate de Prestator.

Comisia de recepție constituită în baza deciziei nr. .... din data de ....., a Directorului UEFISCDI, a procedat astăzi ..... la recepția serviciilor ce au făcut obiectul contractului de servicii menționat mai sus, având o valoare de ..... lei, la care se adaugă ..... lei reprezentând TVA, și a fost formată din:

1. Elena Simion– Președinte
2. Oana Ionescu– Membru
3. Raluca Coscodaru – Membru

La recepția serviciilor a participat din partea Prestatorului .....în calitate de Director General al SC .....SRL.

Comisia de recepție constată și consemnează că serviciile care au făcut obiectul contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor, exigențelor, cantităților și în graficul de timp solicitat.

De asemenea, comisia de recepție constată că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile asumate în contract.

Valoarea totală a serviciilor prestate este de ..... lei, la care se adaugă ..... lei reprezentând TVA, și corespunde prevederilor contractului de servicii încheiat între părți.

Prezentul proces-verbal, conținând o filă a fost încheiat astăzi ....., la sediul UEFISCDI în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR: UEFISCDI

Comisia de recepție:

1. Elena Simion – Președinte
2. Oana Ionescu– Membru
3. Raluca Coscodaru – Membru

PRESTATOR: SC .....

Reprezentant legal,

Semnatura și ștampila:.....