



MINISTERUL CERCETĂRII,
INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

uefiscdi

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2022-2027, PNCDI IV

5.8 - Programul Cooperare europeană și internațională

5.8.2 - Subprogramul Inițiative europene și internaționale Fondul European de Apărare

Pachet de informații

2024

Cuprins

1. Context	3
2. Scop	3
3. Obiective specifice	3
4. Criterii de acordare a finanțării de la bugetul de stat.....	3
5. Criterii de eligibilitate națională	4
6. Finanțare acordată de la bugetul de stat.....	4
7. Buget	5
8. Durata	5
9. Cheltuieli eligibile	5
10. Etica.....	5
11. Egalitatea de șanse.....	6
12. Cerințe specifice de realizare a proiectului.....	6
13. Prezentarea propunerii de proiect	6
14. Procedura de selecție a propunerilor de finanțare și decizia de acordare a finanțării.....	7
14.1. Contestații.....	7
14.2. Publicarea rezultatelor	7
15. Semnarea contractelor de finanțare	7
16. Principalele obligații ale părților	7
17. Eșecul în cercetare	8
18. Calendar.....	8

Proiecte Fondul European de Apărare

Identificator: PN-IV-CEI-IEI-FEAp-2024-1

1. Context

Fondul European de Apărare (European Defence Fund - EDF) a fost instituit prin adoptarea, în 29 aprilie 2021, la nivelul Uniunii Europene a Regulamentului (UE) 2021/697 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

Baza legală a Fondului European de Apărare o constituie articolele 173, 182 și 183 din Tratatul privind funcționarea UE și nu vizează finanțarea producției, achiziții de produse sau tehnologii din domeniul apărării, finanțare care rămâne în responsabilitatea statelor membre.

Măsurile naționale referitoare la asigurarea respectării Regulamentului (UE) 2021/697, au fost stabilite prin Ordonanța de Urgență nr. 178 din 14 decembrie 2022.

Fondul european de apărare sprijină investițiile în activități de colaborare în materie de cercetare și dezvoltare de echipamente și tehnologii de apărare la nivelul UE, stimulând astfel realizarea de sinergii și creșterea eficacității costurilor, precum și promovarea achizițiilor și întreținerea în comun de către statele membre a echipamentelor de apărare.

2. Scop

Susținerea entităților naționale care se află în coordonarea/subordinea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării participante la programul «Fondul European de Apărare».

3. Obiective specifice

- Sprijinirea dezvoltării produselor și tehnologiilor din domeniul apărării prin atragerea finanțării externe pentru cercetare;
- Utilizarea cunoașterii acumulate în organizațiile de cercetare de drept public care se află în coordonarea/subordinea MCID pentru creșterea performanțelor tehnologice și economice a produselor și tehnologiilor din domeniul apărării;
- Extinderea domeniului de expertiză a organizațiilor de cercetare de drept public care se află în coordonarea/subordinea MCID prin participarea în proiecte de cooperare europeană.

4. Criterii de acordare a finanțării de la bugetul de stat

- Sprijinul financiar de la bugetul de stat, se acordă de către MCID organizațiilor de cercetare de drept public eligibile participante în proiectele finanțate în cadrul EDF, care se află în coordonarea, subordinea sau sub autoritatea sa, pentru activitățile eligibile din proiect;
- Finanțarea de la bugetul de stat se alocă în completarea finanțării EDF, conform regulilor acestui program;
- Finanțarea se acordă organizațiilor de cercetare de drept public, participante într-un proiect/consorțiu european declarat câștigător în urma unei competiții europene organizate în cadrul EDF; există Contractul de finanțare (*Grant Agreement, inclusiv anexele acestuia*) semnat cu Comisia Europeană/Autoritatea contractantă, cât și propunerea finală de proiect cu toate anexele depuse în competiția EDF;
- La momentul depunerii propunerii de proiect, proiectul declarat câștigător în cadrul competițiilor EDF trebuie să fie în derulare;
- Finanțarea se acordă pentru fiecare instituție participantă într-un proiect;
- Nu sunt eligibile organizațiile cărora li se aplică schemele de ajutor de stat în domeniul CDI;

- Pentru proiectele selectate în urma apelurilor în cadrul competițiilor EDF pentru care se solicita sprijin financiar, se acceptă evaluările științifice și tehnice europene efectuate în cadrul respectivelor competiții europene. Astfel proiectele nu vor mai fi evaluate științific, ci vor fi verificate cu privire la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate națională, concordanța și încadrare în cheltuielile de tip PNCDI IV.

5. Criterii de eligibilitate națională

- Instituțiile participante:
 - au personalitate juridică și își desfășoară activitatea în România;
 - nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
 - nu au conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești;
 - nu au furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către UEFISCDI în vederea selectării contractanților;
 - nu au încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă.
- Este interzisă depunerea de proiecte care au în vedere realizarea unor activități deja finanțate sau în curs de finanțare, parțial sau integral, din alte surse bugetare.

6. Finanțare acordată de la bugetul de stat

Finanțarea de la bugetul de stat se acordă ca procent din valoarea costurilor eligibile corespunzătoare realizării activităților proprii din proiectele cu acțiuni de dezvoltare EDF, conform Regulamentului (UE) 2021/697 din 29.04.2021 cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- până la 35% pentru activități care vizează sporirea interoperabilității și a rezilienței, inclusiv producția securizată și schimbul securizat de date, cunoașterea tehnologiilor în materie de apărare, consolidarea securității aprovizionării sau facilitarea exploatarea eficace a rezultatelor pentru produse și tehnologii din domeniul apărării;
- până la 10% pentru studii, cum ar fi studiile de fezabilitate pentru a analiza fezabilitatea unor produse, tehnologii, procese, servicii și soluții noi sau îmbunătățite;
- până la 35% pentru proiectarea unui produs, ori a unei componente sau tehnologii, corporale sau necorporale, din domeniul apărării, precum și definiția specificațiilor tehnice pe care s-a bazat proiectarea, inclusiv orice teste parțiale pentru reducerea riscurilor într-un mediu industrial sau reprezentativ;
- până la 80% pentru crearea unor prototipuri de sistem pentru un produs, ori o componentă sau o tehnologie, corporale sau necorporale, din domeniul apărării;
- până la 55% pentru testarea unui produs, ori a unei componente sau tehnologii, corporale sau necorporale, din domeniul apărării;
- până la 30% pentru calificarea unui produs, ori a unei componente sau tehnologii corporale sau necorporale, din domeniul apărării;
- până la 30% pentru certificarea unui produs, ori a unei componente sau tehnologii corporale sau necorporale, din domeniul apărării;
- până la 35% dezvoltarea de tehnologii sau de bunuri care sporesc eficiența pe întreaga durată a ciclului de viață al produselor și al tehnologiilor din domeniul apărării.

Finanțarea acordată nu poate depăși 100% din suma cheltuielilor eligibile ale proiectului EDF.

În cazul în care partenerul român dintr-un proiect, prin Grant Agreement-ul semnat, are buget 0 euro alocat pentru cheltuieli eligibile, atunci acesta nu poate solicita cofinanțare din fonduri naționale.

7. Buget

Competiția Fondul de Apărare este multianuală, cu derulare pe întreaga perioadă de implementare a Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2022-2027, cu aprobare anuală a MCID.

Bugetul pentru anul 2024 alocat competiției este de 1.000.000 lei.

Pentru anii bugetari următori, bugetul este stabilit în funcție de alocările bugetare stabilite de MCID cu această destinație.

8. Durata

Durata unui proiect este în concordanță cu perioada de implementare stabilită la nivelul competiției europene EDF, fără a depăși perioada de implementare a PNCDI IV.

9. Cheltuieli eligibile¹

Categoriile de cheltuieli eligibile:

9.1 Cheltuieli directe:

- **Cheltuieli de personal**² - cercetători, doctoranzi, cercetători postdoctorali³, tehnicieni angajați pe perioada derulării proiectului conform legislației în vigoare; aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora;
- **Cheltuieli cu logistica**
 - cheltuieli de capital;
 - cheltuieli cu stocurile (materiale, consumabile și produse similare necesare derulării proiectului);
 - cheltuielile cu servicii executate de terți. Se pot subcontracta activități din proiect în valoare de max. 15% din valoarea finanțării de la bugetul de stat (cheltuieli de subcontractare).
- **Cheltuieli de deplasare** aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipelor de cercetare.

9.2 Cheltuieli indirecte

- **Cheltuielile de regie** se calculează ca procent de max. 25% din cheltuielile directe totale, din care se scad cheltuielile de subcontractare și cheltuielile cu achiziționarea echipamentelor.

Pe parcursul proiectului, se pot face realocări între categoriile de buget: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare în limita a 20% din bugetul total al fiecărei categorii de buget, cu notificare la etapa de raportare și cu respectarea prevederilor contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Contractantă (nu implică încheierea unui act adițional la contractul de finanțare). În situația în care realocările necesare depășesc procentul de 20%, trebuie să existe o aprobare prealabilă a Autorității Contractante (contractul se modifică prin act adițional). Cheltuielile indirecte nu pot fi majorate.

10. Etica

Directorul de proiect (responsabilul cererii de finanțare) are obligația să se asigure că cererea de finanțare respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea

¹ Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobate prin HG. nr. 134/2011.

² cheltuielile cu personalul se supun reglementărilor în vigoare privind limita maximă a veniturilor realizate de către o persoană pentru participarea la unul sau mai multe proiecte cf. *Anexa la HG nr. 1188 din 2022 privind aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare 2022-2027 (PNCDI IV), cu modificările și completările ulterioare, Anexa 2 – Plafoane în limita cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare din fonduri bugetare alocate PNCDI IV*

³ Cercetător având titlul de doctor în științe obținut în urma cu cel mult 6 ani față de momentul depunerii propunerii de proiect.

științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare a proiectului. De asemenea, în situația în care domeniul proiectului necesită obținerea de avize și acreditări specifice, Directorul de proiect (responsabilul cererii de finanțare) se va asigura de obținerea acestora anterior depunerii cererii de finanțare.

Este recomandat să se acorde atenție modului în care responsabilitatea digitală este integrată în modul de dezvoltare și implementare a proiectului. Utilizarea ajutorului extern, inclusiv a unor sisteme de inteligență artificială, în pregătirea unei propuneri nu îl vor absolvi pe autor de asumarea responsabilităților privind respectarea proprietății intelectuale, a drepturilor de autor, a standardelor de integritate academică și a practicării unei bune conduite științifice și profesionale.

11. Egalitatea de șanse

Egalitatea de șanse și egalitatea de gen vor fi asigurate pentru toți participanții, atât la implementarea programului, cât și la nivel de proiect, în conformitate cu prevederile legale naționale și practicile europene.

În elaborarea și implementarea propunerii de proiect/proiectului, directorii de proiecte trebuie să ia toate măsurile pentru promovarea egalității de șanse între femei și bărbați. În măsura în care este posibil, trebuie să existe un echilibru între femei și bărbați pentru toate posturile prevăzute în propunerea de proiect.

Totodată, în măsura în care este posibil, pe parcursul implementării proiectului să fie prevăzute mecanisme prin care se încearcă recunoașterea tipurilor de prejudecăți de gen, a momentelor în care apar și a formelor pe care le iau și a modalităților de recunoaștere și prevenire. În plus, trebuie acordată atenție pentru cum e integrată dimensiunea egalității de gen în conținutul cercetării și în toate procesele, mecanismele sau produsele rezultate prevăzute în propunerea de proiect.

12. Cerințe specifice de realizare a proiectului

Conducerea și realizarea proiectului poate presupune utilizarea, vehicularea și gestionarea unor informații clasificate de natura celor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 0337/2003 pentru aprobarea Listei privind categoriile de informații secrete de stat specifice domeniului cercetării științifice și dezvoltării tehnologice, precum și la art. 17 lit. a), i), k) și l) din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, caz în care toate persoanele fizice și juridice, potențiali contractori/subcontractori - deponenții sau contractori/subcontractori au obligația de a asigura respectarea prevederilor legale privind protecția informațiilor clasificate⁴ și de a organiza sistemului propriu de protecție a informațiilor clasificate, de la data promovării în activitate a acestor tipuri de informații⁵ (în faza de depunere sau pe parcursul realizării proiectului).

13. Prezentarea propunerii de proiect

Propunerile de proiect se depun utilizându-se platforma de depunere online <https://uefiscdi-direct.ro>. Depunerea se face obligatoriu dintr-un cont creat de responsabilul de proiect (datele de identificare pentru crearea unui cont în platformă trebuie să fie cele ale responsabilului de proiect).

⁴ Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare și Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

⁵ Conform prevederilor Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 7.079/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice.

În platforma de depunere se încarcă propunerea de proiect – Anexa I, propunerea de proiect acceptată la finanțare de către EDF și contractul de finanțare (Grant Agreement) aferent proiectului.

14. Procedura de selecție a propunerilor de finanțare și decizia de acordare a finanțării

Propunerile de proiect sunt verificate de către personalul UEFISCDI, pentru a se asigura că sunt îndeplinite criteriile de acordare a finanțării de la bugetul de stat.

Rezultatele verificărilor vor fi de tip Admis/Respins și vor fi afișate pe pagina web a UEFISCDI www.uefiscdi.gov.ro. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii români, prin email, la adresele specificate în propunerile de proiect.

14.1. Contestații

Responsabili de proiecte pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare după data publicării rezultatelor verificării. Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de acordare a finanțării se pot transmite prin email, la adresa fonddeaparare@uefiscdi.ro sau prin fax la nr. +40 213.115.992.

14.2. Publicarea rezultatelor

Listele propunerilor de proiecte acceptate la finanțare, aprobate de MCID, vor fi publicate pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.gov.ro. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii români, prin email, la adresele specificate în propunerile de proiecte.

15. Semnarea contractelor de finanțare

Pentru propunerile de proiecte acceptate la finanțare se încheie un contract de finanțare între UEFISCDI, în calitate de Autoritate Contractantă și instituția beneficiară a finanțării de la bugetul de stat, numită în continuare instituție gazdă, în calitate de Contractor.

16. Principalele obligații ale părților

Responsabilul de proiect și instituția gazdă:

- Răspund de realizarea proiectului, cu respectarea termenelor prevăzute și a bugetelor alocate;
- Întocmesc și transmit Autorității Contractante rapoarte de progres, pe parcursul proiectului, și un raport final, la timpul și în formatul stabilit de UEFISCDI. Termenele rapoartelor intermediare se propun de către responsabilul de proiect, în concordanță cu planul de lucru prevăzut în propunerea de proiect;
- Se asigură că personalul implicat în proiect are creat și actualizat profilul științific în platforma informatică, <https://brainmap.ro>;
- Asigură informații actualizate privind derularea proiectului (cel puțin titlul, obiectivul, organizațiile participante și bugetele de la Comisia Europeană) pe o pagină web;
- Instituția gazdă, prin semnătura reprezentantului legal și prin semnătura responsabilului de proiect certifică, pe propria răspundere, legalitatea și corectitudinea informațiilor cuprinse în propunerea de proiect, acceptă implementarea proiectului în cadrul instituției, asigură sprijinul administrativ pentru proiect, asigură resursele indicate în propunerea de proiect, se angajează să sprijine desfășurarea proiectului în bune condiții și să angajeze membrii echipei proiectului, în condițiile legii, conform propunerii de proiect, în cazul în care proiectul este finanțat.

UEFISCDI:

- Asigură, finanțarea și monitorizarea proiectului, conform clauzelor contractului de finanțare, în condițiile legii.

- *Prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, <https://uefiscdi.ro/protectia-datelor-cu-caracter-personal>*

17. Eșecul în cercetare

Eșecul în cercetare corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute într-un proiect de cercetare, cu obținerea livrabililor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu concordă cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).

Pentru un proiect aflat în derulare, eșecul în cercetare poate fi identificat de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către Autoritatea Contractantă (conform prevederilor art. 87 din OG 57/2002 cu modificările și completările ulterioare și cap. 11 și 13, lit. r, din HG 1188/2022 privind aprobarea Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare 2022-2027).

În timpul evaluării și monitorizării, comisiiile vor determina dacă:

- Echipa de cercetare a proiectului a respectat contractul de finanțare, desfășurând cu bună credință activitățile prevăzute, chiar dacă rezultatele nu sunt cele preliminate (așteptate). Acest caz cade sub incidența riscului cercetării;
- Echipa de cercetare a proiectului a derulat neadecvat activitățile prevăzute în contractul de finanțare sau nu le-a realizat, fără să notifice Autoritatea Contractantă asupra motivelor care au condus la această situație. În aceste condiții, nerealizările sunt imputabile Contractorului, iar Autoritatea Contractantă poate solicita returnarea fondurilor utilizate necorespunzător.

Procesul de **identificare** și certificare a situațiilor ce se încadrează sub incidența riscului cercetării implică examinarea:

- Modulii de derulare a activităților în cadrul proiectului, în conformitate cu propunerea de proiect, anexă la contractul de finanțare (respectarea conținutului și a calendarului);
- Modulii de obținere a rezultatelor (teoretice sau experimentale), inclusiv realizarea livrabililor asociate obiectivelor/activităților, chiar dacă acestea diferă de cele preliminate în propunerea de proiect;
- Modalității de comunicare cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește neconcordanțele apărute între rezultatele obținute pe parcursul derulării proiectului și cele prevăzute inițial în propunerea de proiect.

În baza rapoartelor comisiilor de evaluare și monitorizare, Autoritatea Contractantă acceptă eșecul în cercetare, fără a exista obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la bugetul de stat.

Dacă comisiiile de evaluare și monitorizare constată că, din vina proprie a Contractorului, nu s-au realizat etapele/activitățile și obiectivele prevăzute în planul de realizare pentru care s-a primit finanțare, derularea proiectului se întrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie Autorității Contractante.

18. Calendar

Depunerea propunerilor de proiecte se face în mod continuu, cu încadrarea în limita fondurilor disponibile.

Lista cu propunerile de proiecte acceptate la finanțare va fi afișată lunar, în urma aprobării ei de către MCID.

Propunerea de proiect

A. Date de identificare (se completează direct în platformă)

A.1 Informații generale despre proiectul european:

Titlul proiectului	
Acronim	
Tipul acțiunii/proiectului	
Bugetul total cheltuieli eligibile al instituției din România (euro)	<i>Se va trece Total eligibile cost conform GA</i>
Bugetul total al instituției din România acordat de EDF (euro)	<i>Se va trece Max grant amount conform GA</i>
Bugetul total solicitat de la bugetul național PNCDI IV (lei)	<i>Se calculează ca diferență dintre Total eligibile cost și: Max grant amount</i>
Rolul partenerului român în proiectul european	<i>[select între: coordonator proiect, coordonator pachet de lucru, partener proiect]</i>
Data de începere proiect european EDF (luna/an)	
Data de finalizare proiect european EDF (luna/an)	
Data de începere finanțare națională (luna/an)	<i>Nu poate fi înainte de data de începere a proiectului european</i>
Data de finalizare finanțare națională (luna/an)	<i>Nu trebuie să depășească data de finalizare a proiectului european</i>
Durata	<i>[calculată automat]</i>
Număr Grant Agreement	<i>Se va încarca în format pdf. Grant Agreement, inclusiv anexele acestuia semnat cu Comisia Europeană/Autoritatea contractantă, cât și propunerea finală de proiect cu toate anexele depuse în competiția EDF</i>
Link către site-ul proiectului*	
Responsabil (coordonator) de proiect al instituției din România	
Descrierea succintă a activităților proiectului european EDF, cu evidențierea în pachetele de lucru a contribuției partenerului român, efortului uman și a bugetului alocat	

*Se completează link-ul către site-ul proiectului EDF sau link-ul către pagina dedicată pentru contribuția Partenerului din România.

A.2 Instituția gazdă din România

Denumire instituție	
CUI	
Date de contact	<i>adresă, telefon, fax, email</i>
Website	
Reprezentant legal	<i>Nume, prenume</i>
Responsabil Propunere de proiect	<i>Nume, prenume, date de contact</i>
CNP responsabil Propunere de proiect	
Telefon/Email	

B. Descrierea activităților ce urmează a fi finanțate prin prezenta propunere (max. 5 pagini)

B.1 Descrierea activităților:

Se detaliază modul în care se vor utiliza fondurile primite și impactul cuantificabil preconizat.

Atenție!!! Toate activitățile trebuie corelate cu activitățile din WP-urile proiectului european.

B.2 Echipamente de cercetare ce urmează a fi achiziționate, necesare pentru derularea prezentului proiect

Se prezintă doar echipamentele majore (peste 75.000 lei, fără TVA) ce urmează a fi achiziționate și rolul lor în dezvoltarea activității de cercetare.

B.3 Alocarea bugetului pe an/ani

Prezentați bugetul total solicitat, în concordanță cu structura cheltuielilor eligibile, precum și alocarea bugetului pe categorii de cheltuieli. Bugetul total solicitat nu poate depăși cuantumul finanțării acordate în funcție de tipul de activitate implementat de instituție.

Nr. crt	Categorii de cheltuieli	Anul I (2024)	Anul N (...)	TOTAL Buget de stat (lei)
1	Cheltuieli cu personalul						
2	Cheltuieli cu logistică						
	2.1 Cheltuieli de capital						
	2.2 Cheltuieli privind stocurile						
	2.3 Cheltuieli cu serviciile executate de terți						
3	Cheltuieli de deplasare						

4	Cheltuieli indirecte (max. 25% din cheltuieli directe)						
	Total buget de stat (1+2+3+4)						

C. Se vor încărca în platformă următoarele documente:

- Propunerea de proiect – Anexa I;
- Propunerea de proiect acceptată pentru finanțare de către EDF, inclusiv anexele depuse;
- Copie după contractul de finanțare aferent proiectului EDF (Grant Agreement și anexele sale semnat cu Comisia Europeană/Autoritatea contractantă inclusiv fișa de evaluare);
- Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare – Anexa II;
- Declarație de eligibilitate - Anexa III;
- Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă - Anexa IV;
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa V.

Acest document va fi încărcat obligatoriu ca un fișier PDF neprotejat (document generat dintr-un fișier de text în PDF, și NU document scanat) în platforma de depunere on-line

Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri, precum și depășirea numărului maxim de pagini stabilit pot conduce la descalificarea automată a cererii de finanțare.

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul/subsemnata, (numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare), în calitate de..... (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante) al

(denumirea completă a organizației de cercetare), declar pe proprie răspundere sunt îndeplinite următoarele condiții privind încadrarea în definiția organizației de cercetare:

- Este o entitate⁶, indiferent de statutul său juridic (organizație de drept public sau privat) sau de modalitatea de finanțare, al cărei obiectiv principal este de a efectua în mod independent cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală, sau de a disemina la scară largă rezultatele unor astfel de activități, prin predare, publicare, sau transfer de cunoștințe.
- În cazul în care entitatea desfășoară și activități economice, finanțarea, costurile și veniturile activităților economice respective trebuie să fie contabilizate separat.
- Întreprinderile care pot exercita o influență decisivă asupra unei astfel de entități, de exemplu, în calitate de acționari sau asociați, nu pot beneficia de acces preferențial la rezultatele generate de aceasta.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data:

Reprezentant legal:

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Responsabil proiect:

Numele și prenumele

Semnătura

⁶ Universități sau institute de cercetare, agenții de transfer de tehnologie, intermediari pentru inovare, entități de colaborare fizice sau virtuale orientate spre cercetare, inclusiv nucleele de cercetare constituite în cadrul unor spitale sau muzee, care îndeplinesc criteriile cuprinse în definiția organizației de cercetare

Declarație de eligibilitate

Declarăm pe proprie răspundere că (*denumirea completă a organizației*) nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată, și nu are plățile / conturile blocate, conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, organizația nu se face vinovată de:

- declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea, în mod grav, a prevederilor unui alt contract de finanțare, încheiat anterior cu o autoritate contractantă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal

Numele și prenumele

Semnătura

Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă din România

Declarăm pe proprie răspundere că pentru propunerea de finanțare cu titlul, depusă în cadrul Programului 5.8 Cooperare europeană și internațională, Subprogramul 5.8.2 Fondul European de Apărare, organizată de UEFISCDI:

- cheltuielile solicitate **nu au fost și nu vor fi decontate și în alte proiecte de cercetare implementate de instituția care solicită finanțare;**
- informațiile cuprinse în propunerea de proiect și informațiile completate în platforma de depunere sunt legale și corecte;
- ne angajăm să asigurăm sprijin administrativ necesar implementării activităților de cercetare asociate finanțării primite.

Data:

Reprezentant legal

Funcția

Numele și prenumele

Semnătura

Responsabil Propunere de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Declarație privind nefinanțarea din alte surse, certificarea legalității și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare a informațiilor completate în platforma de depunere

Subsemnatul/subsemnata, (numele și prenumele directorului de proiect) declar pe propria răspundere că activitățile și lucrările din cadrul propunerii de proiect cu titlul: “.....”, depusă la Programul Programul 5.8 Cooperare europeană și internațională, Subprogramul 5.8.2 Fondul European de Apărare, nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse bugetare.

De asemenea, confirm că informațiile incluse în această propunere de proiect precum și detaliile prezentate în documentele anexate și informațiile completate în platforma de depunere sunt legale și corecte.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această declarație, propunerea de proiect ar putea fi respinsă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prezenta declarație va fi completată atât de reprezentantul legal, cât și de directorul de proiect.

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de..... în cadrul, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul UEFISCDI.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin UEFISCDI, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.
- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința UEFISCDI, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul UEFISCDI, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal de către UEFISCDI.

Data:

Reprezentant legal / Responsabil de proiect:

Numele și prenumele

Semnătura: