



MINISTERUL CERCETĂRII,
INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

ue fisc di

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2022-2027, PNCDI IV

Programul 5.2 - Resurse Umane, Subprogramul 5.2.2 - Mobilități Proiecte de mobilitate pentru cercetători cu experiență din diaspora

**Pachet de informații
2024**

CUPRINS

PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU CERCETĂTORI CU EXPERIENȚĂ DIN DIASPORA.....	3
Anexa 1 – Cererea de finanțare.....	7
Anexa 2 – Fișa de evaluare	9
Anexa 3 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă privind încadrarea în definiția organizației de cercetare.....	10
Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a instituției gazdă.....	11
Anexa 5 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal	12

PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU CERCETĂTORI CU EXPERIENȚĂ DIN DIASPORA

Identificator: PN-IV-RU-MOB-MCD-2024-2

1. Scop:

Capitalizarea expertizei și experienței acumulate de cercetători români din diaspora, prin susținerea participării acestora la întâlniri, vizite și manifestări științifice organizate de către organizațiile de cercetare din România.

2. Obiective specifice:

- crearea și dezvoltarea unui spațiu al dialogului și al colaborării între cercetătorii români, indiferent de locul unde trăiesc și lucrează;
- consolidarea transferului de cunoștințe și competențe, în ambele sensuri, între cercetătorii români din țară și diaspora;
- dezvoltarea de parteneriate științifice în vederea participării cu succes la competițiile Programului cadru de cercetare și inovare al Comisiei Europene și alte competiții internaționale;
- integrarea echipelor de cercetare din România în rețele internaționale de prestigiu;
- facilitarea integrării infrastructurilor de cercetare din România în rețele internaționale.

3. Criterii de acordare:

- Finanțarea se asigură pentru un cercetător român din diaspora, cu vizibilitate și recunoaștere internațională, pentru a participa activ la manifestări științifice ale organizațiilor de cercetare din România, inclusiv pentru a conferenția pe teme de interes științific și tehnologic, cu impact pentru comunitatea științifică din România;
- Cercetătorul invitat trebuie să aibă o experiență în activitatea de CDI de peste 10 ani de la obținerea titlului de doctor în științe;
- Cercetătorul din diaspora este angajat, în prezent, într-o instituție din străinătate;
- Cererea de finanțare este depusă de către un responsabil, angajat în cadrul instituției gazdă din România;
- Cererea de finanțare se depune cu cel puțin o lună înainte de data planificată pentru efectuarea vizitei. Vizitele se vor efectua pe parcursul anului 2024 și se vor finaliza până la data de 10 decembrie 2024;
- Instituția gazdă nu este declarată, conform legii, în stare de incapacitate de plată; nu are conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești; nu a furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către UEFISCDI în vederea selectării contractanților; nu a încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă.

4. Durata

Durata unei vizite este de max. o săptămână.

5. Buget

Bugetul maxim alocat aferent anului 2024 este de 500.000 lei.

Competiția “Proiecte de mobilitate pentru cercetători cu experiență din diaspora” este multianuală, cu derulare pe întreaga perioadă de implementare a Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare (PNCDI IV), cu aprobare anuală a MCID.

Pentru un an calendaristic, bugetul competiției se va estima după aprobarea Legii bugetului de stat aferentă anului respectiv. Contractarea cererilor de finanțare admise se va face din bugetul anului respectiv, în ordinea depunerii și în limita creditelor bugetare aprobate de MCID cu această destinație.

6. Cheltuieli eligibile

- Cheltuieli pentru cazare și diurnă: max. 150 Euro/zi /echivalent lei (sumă forfetară);
- Cheltuieli de transport.

7. Procedura de depunere, evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Depunerea cererilor de finanțare se realizează într-o singură etapă, în regim continuu, utilizându-se platforma de depunere online <https://uefiscdi-direct.ro>. Depunerea unei cereri de finanțare se face dintr-un cont creat de responsabilul din partea instituției gazdă. Redactarea cererii de finanțare se face în limba română, conform **Anexei 1**, la prezentul Pachet de informații.

7.1 Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de personalul administrativ al UEFISCDI, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentului Pachet de informații. În cazul redepunerii cererilor de finanțare respinse anterior, acestea trebuie să evidențieze clar rezolvarea problemelor ridicate în evaluarea inițială.

Lista cu cererile de finanțare eligibile va fi afișată în pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>. La momentul afișării rezultatelor privind eligibilitatea, UEFISCDI notifică responsabilii, prin e-mail, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de acordare se pot transmite prin e-mail la adresa proiecteMCD@uefiscdi.ro sau prin fax la nr. +40-(0)21-311.5992, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

7.2 Evaluarea tehnică

Fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al calității, de către experți independenți, specialiști în domeniu.

Fiecare expert, își va declara în scris imparțialitatea, confidențialitatea și competența în domeniul căruia aparține cererea de finanțare supusă evaluării și se va angaja că în orice moment, pe parcursul procesului de evaluare, dacă constată că una dintre aceste condiții nu este satisfăcută sau că se găsește în conflict de interese, va semnala UEFISCDI în scris.

În situația în care UEFISCDI constată sau este sesizată cu privire la existența unui conflict de interese sau a unei posibile abateri, aceasta va lua măsurile necesare înlocuirii expertului în cauză.

Evaluarea presupune analiza cererii de finanțare și completarea **Anexei 2** - Fișa de evaluare, la prezentul Pachet de informații.

Rezultatul evaluării este de tip Admis/Respins.

7.3 Publicarea rezultatelor evaluării

Listele cererilor de finanțare cu calificativul obținut (Admis/Respins) vor fi publicate pe pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>.

7.4 Informare

Responsabilii vor fi informați de prezența fișei de evaluare în conturile din platforma de depunere, prin transmiterea unei notificări, prin e-mail, la adresa specificată de aceștia în cererile de finanțare.

7.5 Contestații

Se pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect, de regulă, viciile de procedură pe care responsabilii le consideră neconforme cu prevederile din prezentul Pachet de informații.

Contestațiile se pot transmite prin e-mail la adresa: proiecteMCD@uefiscdi.ro sau prin fax la nr. +40-(0)21-311.5992.

7.6 Finanțarea

Listele cererilor de finanțare declarate admise se înaintează Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, spre aprobare.

Listele aplicațiilor admise pentru finanțare vor fi publicate, pe pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>. Pentru un an calendaristic, aplicațiile admise se vor finanța în ordinea depunerii aplicațiilor și în limita bugetului competiției, după aprobarea de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.

7.7 Contractarea

Pentru fiecare aplicație admisă la finanțare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

7.8 Calendarul competiției

Lansare competiție	19.02.2024
Primire cereri de finanțare	Depunere continuă, până la data de 31 octombrie 2024, ora.16.00
Procesul de evaluare	Evaluarea se realizează pe măsura primirii cererilor de finanțare, cu publicarea lunară a rezultatelor evaluării.
Contractare	Continuă, până la utilizarea integrală a bugetului alocat

UEFISCDI prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, <https://uefiscdi.ro/protectia-datelor-cu-caracter-personal>.

Note:

1. Cererile de finanțare se depun prin intermediul platformei on-line <https://uefiscdi-direct.ro>, nefiind necesară depunerea și în format tipărit.
2. Cererile de finanțare se completează, se semnează electronic sau olograf, se scanează în format .pdf (dacă se semnează olograf) și se încarcă în secțiunea dedicată din platforma de depunere on-line.
3. Cererea de finanțare va fi însoțită de *Declarația pe propria răspundere a instituției gazdă (semnată de reprezentantul legal) privind încadrarea în definiția organizației de cercetare*

(conform Anexei 3). Această declarație nu trebuie depusă de către universitățile acreditate, institutele Academiei Române și institutele naționale de cercetare – dezvoltare.

4. Cererea de finanțare va fi însoțită de *Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a instituției gazdă* (semnată de reprezentantul legal) (conform Anexei 4).
5. Cererea de finanțare va fi însoțită de *Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor* (conform Anexei 5).
6. Cererea de finanțare va fi însoțită de Declarația pe propria răspundere a cercetătorului din diaspora privind cetățenia.

Anexa 1 – Cererea de finanțare

A. Informații generale

Instituția gazdă:

Numele instituției:

Codul MCI-UEF-iD al instituției din platforma <https://brainmap.ro/organisations>

Tipul instituției:

CUI:

Adresa instituției:

Responsabil instituția gazdă:

Nume:

Nume anterior (dacă este cazul):

Prenume:

Codul unic de persoană generat în contul din platforma, <https://www.brainmap.ro/>

Cod Numeric Personal:

Data nașterii:

Doctor din anul:

Titlul științific:

Telefon:

Adresa de e-mail:

Cercetător cu experiență din diaspora:

Țara de domiciliu:

Țara de origine:

Cetățenie:

Nume:

Nume anterior (dacă este cazul):

Prenume:

Codul unic de persoană generat în contul din platforma, <https://www.brainmap.ro/>

Data nașterii:

Doctor din anul:

Titlul științific:

Instituție:

Adresa de e-mail:

Domeniul de interes:

Durata vizitei (*data începerii vizitei – data finalizării vizitei*):

B. Descrierea Proiectului de mobilitate (max. 3 pagini)

Se vor prezenta:

- *Scopul proiectului de mobilitate;*
- *Planul de activitate / Programul vizitei;*
- *Instituțiile CDI vizate pentru desfășurarea activităților proiectului;*

- *Întâlnirile de lucru și manifestările științifice la care va participa cercetătorul din diaspora (dacă este cazul);*
- *Rezultatele așteptate;*
- *Perspectiva inițierii unei colaborări pe termen lung.*

C. Activitatea științifică a cercetătorului din diaspora (max. 2 pagini)

Se vor prezenta următoarele informații minimale: cele mai relevante 5 rezultate științifice obținute (articole, brevete etc); granturile naționale/internaționale reprezentative derulate în calitate de investigator principal sau membru în echipe de cercetare; prezentările orale la manifestări științifice internaționale; indice Hirsch; număr de citări; prelegeri invitate la manifestări științifice internaționale de prestigiu; conducere de doctorat (dacă este cazul); alte informații considerate relevante.

D. Buget estimativ

Nr. zile vizită
Cheltuieli transport (lei)
Cheltuieli pentru cazare și diurnă (lei) (max. 150 EURO/echivalent lei * nr. zile), sumă forfetară
Total buget (lei)

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate în cererea de finanțare.

Data:

Rector/Director General,

Nume, prenume

Responsabil instituție gazdă,

Nume, prenume

Anexa 2 – Fișa de evaluare

1. Cercetător din diaspora:

1.1 Performanța cercetătorului din diaspora

(se va evalua: nivelul de instruire, vizibilitatea internațională, experiența și expertiza profesională dovedite prin activitatea CDI desfășurată anterior, calitatea publicațiilor și contribuția candidatului, etc.)

1.2 Rezultate așteptate

(se va evalua: modalitatea de transfer de cunoștințe; modul în care proiectul de mobilitate contribuie la crearea și/sau consolidarea unor parteneriate, noi tematici de colaborare cu grupuri CDI din instituția gazdă, proiecte CDI comune, vizite/stagii de studiu etc)

2. Decizie:

Admis

Respins

Anexa 3 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul/subsemnata,(*numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare*), în calitate de (*funcția reprezentantului legal al instituției solicitante*) al(*denumirea completă a organizației de cercetare*), declar pe proprie răspundere că sunt îndeplinite următoarele condiții privind încadrarea în definiția organizației de cercetare:

- Este o entitate¹, indiferent de statutul său juridic (organizație de drept public sau privat) sau de modalitatea de finanțare, al cărei obiectiv principal este de a efectua în mod independent cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală, sau de a disemina la scară largă rezultatele unor astfel de activități, prin predare, publicare, sau transfer de cunoștințe.
- În cazul în care entitatea desfășoară și activități economice, finanțarea, costurile și veniturile activităților economice respective trebuie să fie contabilizate separat.
- Întreprinderile care pot exercita o influență decisivă asupra unei astfel de entități, de exemplu, în calitate de acționari sau asociați, nu pot beneficia de acces preferențial la rezultatele generate de aceasta.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

¹ universități sau institute de cercetare, agenții de transfer de tehnologie, intermediari pentru inovare, entități de colaborare fizice sau virtuale orientate spre cercetare, inclusiv nucleele de cercetare constituite în cadrul unor spitale sau muzee, care îndeplinesc criteriile cuprinse în definiția organizației de cercetare

Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a instituției gazdă

Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea instituției gazdă

Declarăm pe proprie răspundere că(denumirea completă a organizației) nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată, și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare și nu are plățile / conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, reprezentantul legal nu a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Totodată, unitatea nu se face vinovată de:

- declarații inexacte, cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă, în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă;

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa 5 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prezenta declarație va fi completată atât de reprezentantul legal, de responsabilul din partea instituției gazdă cât și de cercetătorul din diaspora

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de..... în cadrul, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul UEFISCDI.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin UEFISCDI, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.
- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința UEFISCDI, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul UEFISCDI, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal de către UEFISCDI.

Data: Reprezentant legal/Responsabil/Cercetător din diaspora

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura