

PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2015-2020, PNCDI III



P1 Dezvoltarea sistemului național
de cercetare-dezvoltare

**Subprogramul 1.1 – Resurse Umane,
Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din
diaspora**

**Pachet de informații
2021**

CUPRINS:

PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU TINERI CERCETĂTORI DIN DIASPORA ... 3
ANEXA 1 – Cererea de finanțare.....5
ANEXA 2 – Fișa de evaluare..... 7

PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU TINERI CERCETĂTORI DIN DIASPORA

Identificator: PN-III-DCD-RU-MCT-2021-5

1. Scop

Crearea unui mediu propice schimburilor de experiență și expertiză ce au la bază transferul de aptitudini și competențe dobândite de tinerii cercetători români aflați în diaspora și cei din țară, în vederea consolidării cooperării dintre aceștia.

2. Obiective

- Creșterea numărului de cercetători și formarea unor generații deschise către mediul științific european și internațional, în conformitate cu obiectivele Spațiului European de Cercetare;
- Creșterea atractivității carierei de cercetare, prin crearea unui cadru instituțional similar cu cel al organizațiilor de cercetare din țările dezvoltate (promovare în carieră pe baze etice și de performanță);
- Îmbunătățirea performanțelor grupurilor de cercetători și încurajarea colaborărilor internaționale;
- Stabilirea unor Acorduri de colaborare/parteneriat între instituțiile de apartenență a cercetătorilor.

3. Condiții de acordare

- Finanțarea se asigură pentru un tânăr cercetător român din diaspora, cu vizibilitate și recunoaștere internațională, pentru a desfășura un stagiul de cercetare împreună cu un grup performant dintr-o organizație de cercetare din România (instituția gazdă);
- Cercetătorul trebuie să aibă o experiență în activitatea de CDI cuprinsă între 2-9 ani de la obținerea titlului de doctor în științe, în instituții prestigioase din străinătate. Cercetătorul din diaspora este angajat, în prezent, într-o instituție din străinătate;
- Cererea de finanțare este depusă de către un responsabil, angajat în cadrul instituției gazdă din România, instituție cu care cercetătorul din diaspora nu a avut o relație contractuală în ultimii 5 ani¹. Vizitele se vor efectua pe parcursul anului 2021 și se vor finaliza până la 15 decembrie 2021.

4. Buget

Bugetul alocat acestui subprogram pentru anul 2021 este de maximum 25.000 lei.

5. Durata

Durata unui stagiul este de maximum 30 zile, dar nu mai puțin de 15 zile.

6. Cheltuieli eligibile

- Cheltuieli pentru cazare și diurnă: max. 60 Euro/zi /echivalent lei;
- Cheltuieli de transport.

7. Prezentarea cererilor de finanțare

Depunerea aplicațiilor se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere on-line www.uefiscdi-direct.ro.

¹ Cercetătorul nu figurează în statele de funcții/organigrama instituției gazdă și nu a fost remunerat în calitate de personal de bază sau colaborator.

Redactarea integrală a aplicației se face, în limba română, conform Anexei 1 – Cererea de finanțare, la prezentul Pachet de informații.

8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Procesul de evaluare a cererilor de finanțare, asigurat de UEFISCDI, presupune următoarele etape:

8.1. Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de către personalul administrativ al UEFISCDI, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentului Pachet de informații. În cazul redepunerii cererilor de finanțare respinse anterior, acestea trebuie să evidențieze clar rezolvarea problemelor ridicate în evaluarea inițială.

Lista cu aplicațiile eligibile va fi afișată pe pagina web a UEFISCDI – www.uefiscdi.ro. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin e-mail, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

8.2. Evaluarea științifică

Evaluarea, din punct de vedere al calității, este realizată de către experți independenți specialiști în domeniu.

Evaluarea se va realiza conform **Anexei 2** - Fișa de evaluare, la prezentul Pachet de informații.

8.3. Publicarea rezultatelor evaluării

Lista cererilor de finanțare cu calificativul obținut (Admis/Respins) va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.ro.

8.4. Contestații

Se pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării.

Contestațiile se pot transmite prin e-mail, la adresa proiecteMCT@uefiscdi.ro, sau prin fax la nr. +40-(0)21-311.5992.

8.5 Finanțarea

Lista aplicațiilor admise la finanțare va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.ro. Aplicațiile se vor finanța în limita bugetului disponibil.

9. Contractarea

Pentru fiecare aplicație declarată câștigătoare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

10. Calendarul competiției:

Lansarea competiției	Octombrie 2021
Primire cereri de finanțare	Depunere continuă, până la data de 25 noiembrie 2021
Procesul de evaluare	Evaluarea se realizează pe măsura primirii cererilor de finanțare

UEFISCDI prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, <https://uefiscdi.ro/protectia-datelor-cu-caracter-personal>.

ANEXA 1 – Cererea de finanțare

A. Informații generale

Instituția gazdă:

Numele instituției:

Denumire laborator:

Tipul instituției:

CUI:

Adresa instituției:

Responsabil instituția gazdă:

Nume:

Nume anterior (dacă este cazul):

Prenume:

Cod Numeric Personal:

Data nașterii:

Doctor din anul:

Titlul științific:

Telefon:

Adresa de e-mail:

Tânăr cercetător din diaspora:

Țara de domiciliu:

Cetățenie:

Nume:

Nume anterior (dacă este cazul):

Prenume:

Codul unic de persoană generat în contul din platforma www.brainmap.ro:

Data nașterii:

Doctor din anul:

Titlul științific:

Instituție:

Adresa de e-mail:

Declarăm pe propria răspundere că cercetătorul din diaspora nu a avut o relație contractuală în ultimii 5 ani cu instituția gazdă.

(Nu figurează în statele de funcții/organigrama instituției gazdă și nu a fost remunerat în calitate de personal de bază sau colaborator).

Domeniul de interes (se va completa unul din cele 13 domenii de cercetare):

Durata stagiului (data începerii stagiului – data finalizării stagiului):

B. Descrierea Proiectului de mobilitate (max. 3 pagini)

Se vor prezenta:

- Informații privind responsabilul, infrastructura și rezultatele științifice semnificative ale grupului de cercetare din cadrul instituției gazdă;
- Scopul stagiului și planul de activitate/programul activităților planificate;
- Rezultatele așteptate;
- Posibilul Acord de colaborare/parteneriat agreat de ambele instituții.

C. Activitatea științifică a tânărului cercetător din diaspora (max. 2 pagini)

Va conține următoarele informații minimale: cele mai relevante 5 rezultate obținute (articole, brevete, etc); granturile naționale/internaționale reprezentative derulate în calitate de investigator principal sau membru în echipa de cercetare; prezentările orale la manifestări științifice internaționale; indice Hirsh; număr citări, prelegeri invitate la manifestări științifice internaționale de prestigiu (dacă este cazul); pozițiile profesionale în care tânărul s-a format sau a coordonat un grup/laborator de cercetare; alte informații considerate relevante.

D. Buget estimativ

Nr. zile stagi
Cheltuieli transport (lei)
Cheltuieli pentru cazare și diurnă (lei) (max. 60 EURO/echivalent lei * nr. zile stagi)
Total buget (lei)

ANEXA 2 – Fișa de evaluare

1. Tânăr cercetător din diaspora

1.1 Performanța tânărului cercetător din diaspora

(se va evalua: nivelul de instruire, experiență și expertiza profesională dovedite prin activitatea CDI desfășurată anterior, calitatea publicațiilor și contribuția candidatului etc).

1.2 Rezultate așteptate

(se va evalua: concordanța între domeniul de interes al cercetătorului și cel al grupului de cercetare din instituția gazdă, modalitatea de transfer de cunoștințe, modul în care stagiul contribuie la crearea și/sau consolidarea unor noi parteneriate/colaborări exprimate prin Acorduri de colaborare/parteneriat, noi tematici de colaborare cu grupuri CDI din instituția gazdă, proiecte CDI comune, vizite/stagii de studiu, schimb de experiență etc).

2. Decizie:

2.1 Admis

2.2 Respins